

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach

OGŁASZA KONKURS NA

Prodziekana Wydziału Humanistyczno-Ekonomicznego

(nazwa funkcji i nazwa podstawowej jednostki organizacyjnej)

1. Zakres wykonywanych zadań przy pełnieniu funkcji:

- 1) realizowanie zadań określonych przez Dziekana Wydziału
- 2) zastępowanie Dziekana w razie jego nieobecności
- 3) współpraca z Dziekanem w kierowaniu wydziałem i reprezentowaniem go na zewnątrz w ramach udzielonych pełnomocnictw
- 4) dbanie o przestrzeganie prawa oraz bezpieczeństwo i porządek w zakresie działalności wydziału;
- 5) podejmowanie decyzji dotyczących funkcjonowania wydziału niezastrzeżonych dla innych organów Uczelni lub kanclerza,
- 6) koordynowanie pracy wydziału i odpowiedzialność w tym zakresie przed organami Uczelni,
- 7) sprawowanie nadzoru nad działalnością jednostek i komórek organizacyjnych funkcjonujących w ramach wydziału;
- 8) pomoc w ustalaniu szczegółowego zakresu i wymiaru obowiązków nauczycieli akademickich zatrudnionych w wydziale;
- 9) podejmowanie decyzji w sprawach określonych w ustawie lub w Statucie Uczelni;
- 10) sprawowanie nadzoru nad powierzonym majątkiem oraz odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie i zabezpieczenie powierzonego mienia;
- 11) tworzenie warunków do prowadzenia działalności dydaktycznej;
- 12) ustalanie szczegółowego planu zajęć dydaktycznych prowadzonych przez wydział lub jego jednostki organizacyjne;
- 13) możliwość powoływania roboczych zespołów wspierających prace dziekana wydziału;
- 14) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad pracownikami dziekanatu;
- 15) podejmowanie decyzji dotyczących współdziałania w sprawach dydaktycznych z innymi wydziałami, międzywydziałowymi i ogólnouczelnianymi jednostkami organizacyjnymi;
- 16) występowanie z wnioskami do rektora o zawarcia umów cywilnoprawnych na prowadzenie zajęć dydaktycznych;
- 17) występowanie z wnioskami do rektora w sprawie zatrudniania, awansowania i nagradzania pracowników wydziału;
- 18) dbanie o zaspokojenie potrzeb socjalno – bytowych studentów;

2. Niezbędne wymagania:

- 1) Posiadanie doświadczenia w zawodzie nauczyciela akademickiego.
- 2) Posiadanie co najmniej tytułu zawodowego magistra albo tytułu równorzędnego z dziedziny wiedzy, w której wydział prowadzi działalność dydaktyczną,
- 3) Posiadanie udokumentowanego dorobku w działalności naukowej, dydaktycznej oraz organizacyjnej.

- 4) Znajomość Krajowych Ram Kwalifikacji odnoszących się do obszarów kształcenia prowadzonego w ramach wydziału
- 5) Znajomość Statutu PWSZ w Suwałkach.
- 6) Złożenie zobowiązującej deklaracji świadczenia pracy administracyjnej jako dziekan wydziału w wymiarze minimum 30 godz. tygodniowo bezpośrednio w Uczelni.

3. Dodatkowe wymagania:

- 1) Oświadczenie o dobrym stanie zdrowia kandydata,
- 2) Oświadczenie kandydata o spełnieniu wymogów zawartych w art. 109 ust. 1 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
- 3) W przypadku obcokrajowców – oświadczenie o biegłej znajomości języka polskiego.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) szczegółowe CV;
- 2) list motywacyjny;
- 3) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;
- 4) kserokopie dokumentów poświadczających ukończone kursy i szkolenia;
- 5) kserokopie innych dodatkowych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje lub nabyte umiejętności,
- 6) oświadczenie, że PWSZ w Suwałkach będzie podstawowym miejscem pracy (w przypadku wygrania konkursu),
- 7) zaświadczenie o niekaralności
- 8) Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury konkursowej na funkcję dziekana Wydziału Politechnicznego Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. prof. Edwarda F. Szczepanika w Suwałkach, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002, nr 101, poz. 926 z późn. zm.).”

5. Wymagane dokumenty należy składać w: Biurze Rektora – pokój nr 203 z dopiskiem „dotyczy konkursu na funkcję Prodziekana Wydziału Humanistyczno-Ekonomicznego” w terminie do dnia 23.08.2016 r. do godziny 12:00.

6. Termin rozstrzygnięcia konkursu – 12.09.2016 r.
7. Termin i sposób powiadamiania kandydatów – w dniu 12.09.2016 r. zostaną kandydaci powiadomieni mailowo lub telefonicznie.
8. Rozstrzygnięcie konkursu zostanie ogłoszone na stronie internetowej uczelni (BIP).

Suwałki, dnia 01.08.2016 r.

REKTOR - ELEKT

dr Marta Wiszniewska