



**Rektor Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku  
ogłasza konkurs na stanowisko instruktora  
w Instytucie: Medycznym w Zakładzie: Pielęgniarstwa  
w dziedzinie: nauki medyczne , nauki o zdrowiu**

O stanowisko nauczyciela akademickiego (pracownika dydaktycznego) w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku mogą ubiegać się osoba spełniająca wymogi art. 109 ustawy z dn. 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U.2012 poz. 572 z późn. zm. ) oraz spełniająca następujące kryteria kwalifikacyjne:

1. wykształcenie wyższe – tytuł zawodowy mgr pielęgniarstwa, tytuł zawodowy położnej,
2. min.10 lat doświadczenia zawodowego w pracy jako pielęgniarka w podmiocie leczniczym,
3. doświadczenie zawodowe w pracy jako pielęgniarka w podmiocie leczniczym o profilu rehabilitacyjnym ,
4. doświadczenie zawodowe w pracy jako położna w podmiocie leczniczym.
5. dodatkowe kwalifikacje:
  - Czynne i bierne uczestnictwa o konferencjach naukowych.
  - Udział w prowadzeniu programów profilaktycznych.
  - Aktualne prawa wykonywania zawodu pielęgniarki i położnej.
  - Dyspozycyjność – preferowani będą kandydaci dla których PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku będzie jedynym miejscem pracy.

6. Wykaz wymaganych dokumentów:

- podanie o pracę ( zawierające dane osobowe , w tym **adres e- mail** ) z dopiskiem: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania konkursowego w PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)*”,
- kopia dokumentów ( dyplomów) potwierdzających wykształcenie,
- życiorys zawodowy kandydata,
- oświadczenie, że PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku będzie podstawowym miejscem pracy,
- oświadczenie o przestrzeganiu zasad praw autorskich i własności intelektualnej,
- oświadczenie o spełnieniu wymogów art. 109 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*.

7. Wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę: **pełny etat ( 540 godz.), umowa o pracę na czas określony**

8. Miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w kopercie (z dopiskiem na kopercie *Dział Kadr -dokumenty do konkursu na stanowisko... /Instytut/Zakład.....*) należy składać osobiście lub przesłać listem poleconym (obowiązuje data wpływu dokumentów) na adres:

**Dział Kadr Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Grodka w Sanoku ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok ,**

Dział Kadr - budynek A, pok.110, w godz. 8:00-15:00

**9. Kontakt: Dział Kadr** Tel. 13-46-55-966

Data ogłoszenia : **09.09.2016 r.**

Termin składania dokumentów do dnia: **23.09.2016 r.**

Termin rozstrzygnięcia konkursu do dnia: **30.09.2016r.**

Adres pobrania druków oświadczeń: <http://www.pwsz-sanok.edu.pl/uczelnia/pracownicy/druki-oswiadczen-do-pobrania/>

**Zgłoszenia niekompletne, nie spełniające warunków formalnych oraz przekazane po terminie nie podlegają rozpatrzeniu. O wynikach konkursu kandydaci zostaną powiadomieni wyłącznie za pomocą poczty elektronicznej. Dokumenty zgłaszane do konkursu nie podlegają zwrotowi.**

Rektor  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej m. Jana Grodka w Sanoku  
doc. dr Elżbieta Cipora