

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu, Instytut Ekonomiczny**

MIASTO: **Nowy Sącz**

STANOWISKO: **starszy wykładowca**

DYSCYPLINA NAUKOWA: **Prawo**

DATA OGŁOSZENIA: **13 września 2016 r.**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **23 września 2016 r.**

LINK DO STRONY: **www.pwsz-ns.edu.pl**

SŁOWA KLUCZOWE: **prawo, prawo finansowe, prawo finansów publicznych, prawo podatkowe i cywilne, prawo budżetowe, postępowanie administracyjne i podatkowe, zamówienia publiczne**

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi)

1. Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 109 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:

- 1) posiadanie tytułu doktora nauk prawnych,
- 2) posiadanie dorobku naukowego potwierdzonego publikacjami w recenzowanych czasopiśmiech,
- 3) doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych z przedmiotów: Prawne aspekty e-Administracji w Polsce, postępowanie administracyjne, partnerstwo publiczno-prawne, zamówienia publiczne, wstęp do prawoznawstwa, prawo finansowe, prawo finansów publicznych, prawo podatkowe, prawo budżetowe,
- 4) doświadczenie zawodowe w zakresie prawa podatkowego i cywilnego,
- 5) doświadczenie zawodowe w zakresie dydaktyki i pracy naukowej (min. 10 lat),
- 6) przygotowanie pedagogiczne,
- 7) uprawnienia do wykonywania praktyki prawniczej.

W przypadku kandydata obcokrajowca wymagana jest znajomość języka polskiego w stopniu wystarczającym do prowadzenia zajęć dydaktycznych.

Zakres obowiązków: prowadzenie zajęć dydaktycznych w wymiarze min. 300 godzin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych z przedmiotów: Prawne aspekty e-Administracji w Polsce, postępowanie administracyjne, partnerstwo publiczno-prawne, zamówienia publiczne, wstęp do prawoznawstwa.

2. Kandydaci przystępujący do konkursu obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1) Podanie o pracę,

- na podaniu należy dopisać: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych,(Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.).

- 2) życiorys,
 - 3) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
 - 4) odpisy dyplomów i zaświadczenia potwierdzające posiadane wykształcenie, doświadczenie zawodowe,
 - 5) wykaz dorobku naukowego, potwierdzonego publikacjami,
 - 6) dokumenty potwierdzające prace w uczelni,
 - 7) oświadczenie, upoważniające Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Nowym Sączu do zaliczenia do minimum kadrowego studiów pierwszego stopnia na kierunku e-Administracja,
 - 8) oświadczenie o spełnieniu wymagań art. 109 ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
3. Dokumenty należy składać osobiście lub przesłać na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Nowym Sączu, ul. Staszica 1, 33-300 Nowy Sącz, Sekretariat Ogólny, pokój nr 01. **Na kopercie należy umieścić adnotację „Konkurs nr 4 na stanowisko starszego wykładowcy w IE”.**
4. Termin składania dokumentów upływa z dniem **23 września 2016 roku** (decyduje data wpływu dokumentów do siedziby Uczelni).
5. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **27 września 2016 roku**.

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami spełniającymi wymagane kryteria kwalifikacyjne.

Zgłoszenia nie spełniające warunków formalnych oraz przekazane po terminie nie podlegają rozpatrzeniu.

Zastrzega się możliwość unieważnienia postępowania konkursowego bez podania przyczyny.