

**Kierownik Studium Języków Obcych**  
**Akademii Obrony Narodowej**  
**za zgodą J.M. Rektora – Komendanta AON**

na podstawie art. 118a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365 ze zm.) oraz § 64, 65 Statutu Akademii Obrony Narodowej (Uchwała Senatu AON nr 16/2012 z dnia 19 stycznia 2012 r.)

**ogłasza**

otwarty konkurs na stanowisko

**STARSZEGO WYKŁADOWCY JĘZYKA ANGIELSKIEGO**  
**w Studium Języków Obcych Akademii Obrony Narodowej**  
**(umowa o pracę na pełny etat od 01.10.2016)**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (z późniejszymi zmianami).

**Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o przesłanie na adres:**  
Akademia Obrony Narodowej, Studium Języków Obcych, Al. Chruściela 103, 00 – 910  
Warszawa, z dopiskiem „KONKURS” lub złożenie w bud. 94 pokój 305, tel. 261 813  
622 **następujących dokumentów:**

**Wymagane dokumenty i kwalifikacje**

1. Życiorys zawodowy (CV); informacje o doświadczeniu zawodowym.
2. Podanie o zatrudnienie w SJO skierowane do rektora AON.
3. Kwestionariusz osobowy (plik do pobrania)
4. Dyplom ukończenia studiów na uczelni anglojęzycznej.
5. Oświadczenie, że Akademia Obrony Narodowej będzie podstawowym miejscem zatrudnienia.
6. Oświadczenie zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy na potrzeby procesu rekrutacji w rozumieniu ustawy z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. nr 133, poz. 883).

## **Wskazane dokumenty i oświadczenia**

1. Posiadanie kwalifikacji do prowadzenia zajęć z języka angielskiego.
2. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu lektoratów j. angielskiego na wyższej uczelni przez minimum 3 lata.
3. Udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu zajęć na uczelni anglojęzycznej.
4. Oświadczenie o znajomości języka polskiego na poziomie B2 lub wyższej.
5. Oświadczenie o znajomości wymagań egzaminu resortowego NATO STANAG 6001 na poziomach 1, 2 i 3.
6. Oświadczenie o znajomości Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy.
7. Oświadczenie o dyspozycyjności do podejmowania prac na rzecz uczelni (np. tłumaczenia) z uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania SJO w systemie 7- dniowego tygodnia pracy.
8. Oświadczenie o niekaralności.

## **Konkurs rozstrzyga Komisja Konkursowa**

**Termin nadsyłania zgłoszeń upływa z dniem: 23.09.2016**

**Termin rozstrzygnięcia konkursu: 26.09.2016**

Otwarcie kopert ze zgłoszeniami konkursowymi nastąpi **26.09.2016r.** Osoby, które przedstawiły wymagane dokumenty mogą zostać zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną przed ostatecznym rozstrzygnięciem konkursu.

Rozstrzygnięcie konkursu nie jest równoznaczne z nawiązaniem stosunku pracy z Akademią Obrony Narodowej. Ostateczną decyzję podejmie J.M. Rektor – Komendant, po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Konkursowej. Informacje o wynikach konkursu kandydaci mogą uzyskać w sekretariacie SJO po terminie rozstrzygnięcia konkursu i na stronie internetowej SJO. Akademia Obrony Narodowej nie odsyła otrzymanych dokumentów. Można je odbierać w sekretariacie SJO w terminie do 2 miesięcy od rozstrzygnięcia konkursu.