

Konkurs na stanowisko lektora języka angielskiego w Studium Języków Obcych

zatrudnienie od 18.09.2017 r.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

Oferujemy:

1. Umowę o pracę na pełnym etacie – podstawowe miejsce pracy.
2. Możliwość rozwoju i awansu zawodowego w ramach stanowisk oferowanych w Uczelni.

Podstawowy zakres obowiązków:

1. Prowadzenie zajęć dydaktycznych z języka angielskiego na wszystkich formach kształcenia realizowanego w Uczelni w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym w wymiarze rocznym pensum 540 godz.
2. Udział w egzaminach ze znajomości języka angielskiego prowadzonych w Uczelni i poza nią, w tym opracowanie materiałów egzaminacyjnych.
3. Zabezpieczenie bieżącej działalności Uczelni w ramach posiadanych kompetencji językowych.
4. Uczestnictwo w przedsięwzięciach organizacyjnych i szkoleniowo-metodycznych realizowanych w Uczelni lub poza nią.
5. Podnoszenie własnych kwalifikacji związanych z wykonywaniem obowiązków na zajmowanym stanowisku pracy.

Wymagania:

1. Posiadanie tytułu zawodowego magistra filologii angielskiej lub równorzędnego.
2. Posiadanie kwalifikacji pedagogicznych, np. ukończenie studiów w specjalności nauczycielskiej lub ukończenie kursu pedagogicznego.
3. W przypadku kandydatów będących rodzimymi użytkownikami języka angielskiego wymaga się ukończenia studiów wyższych w obszarze nauk humanistycznych lub społecznych oraz ukończenie kursu przygotowującego do nauczania języka angielskiego jako języka obcego, np. CELTA lub równorzędnego. Takie osoby powinny dodatkowo posługiwać się językiem polskim na poziomie funkcjonalnym.
4. Pełna dyspozycyjność i gotowość do pracy na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych (zajęcia mogą odbywać się od poniedziałku do niedzieli, w godzinach 08.00-19.25; nauczyciel nie ma wpływu na swój rozkład zajęć).
5. Komunikatywność, odpowiedzialność, samodzielność, umiejętność pracy w zespole, nienaganna postawa etyczna i zdyscyplinowanie.
6. Znajomość współczesnych metod nauczania języków obcych, w tym nauczania z wykorzystaniem nowych technologii.

Mile widziane:

1. Doświadczenie w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego, w tym ze studentami w uczelni wyższej.
2. Doświadczenie w nauczaniu języka angielskiego z zakresu bezpieczeństwa narodowego lub zarządzania lub inżynierii bezpieczeństwa lub wojskowości.
3. Doświadczenie w zakresie przygotowywania do egzaminów ze znajomości języka angielskiego wg STANAG 6001.
4. Posiadanie uprawnień egzaminatora do egzaminów STANAG 6001, FCE, CAE, CPE, TELC, IELTS lub innych.
5. Posiadanie kwalifikacji i doświadczenia w nauczaniu języka polskiego dla obcokrajowców.
6. Doświadczenie w zakresie wykonywania tłumaczeń.

Wymagane dokumenty:

1. Podanie o zatrudnienie skierowane do Rektora-Komendanta Wyższej Szkoły Oficerskiej Wojsk Lądowych.
2. Życiorys ze zdjęciem, ze wskazaniem osiągnięć/dorobku w pracy dydaktycznej (jeżeli są).
3. Kopie dokumentów (dyplomów, świadectw, certyfikatów, zaświadczeń, referencji, itp.) potwierdzających wymagane wykształcenie i kwalifikacje
4. Kopie dokumentów (dyplomów, świadectw, certyfikatów, zaświadczeń, referencji, itp.) potwierdzających kwalifikacje i doświadczenie mile widziane oraz inne związane z oferowanym stanowiskiem.
5. Kopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej (jeżeli są).
6. Kopie dokumentów potwierdzających wskazane osiągnięcia/dorobek w pracy dydaktycznej (jeżeli są).
7. Oświadczenie kandydata, że Wyższa Szkoła Oficerska Wojsk Lądowych będzie jego podstawowym miejscem pracy, zgodnie z Ustawą z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o Szkolnictwie Wyższym (Dz. U. nr 164 poz. 1365 z późn. zm.);
8. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.).

Wszystkie dokumenty należy złożyć w języku polskim. Dyplomy ukończenia studiów poza granicami kraju muszą być nostryfikowane przez uprawnione organy RP. Do świadectw, certyfikatów, zaświadczeń, referencji, itp. wydanych w języku obcym muszą być dołączone ich tłumaczenia.

Złożenie oferty i rozstrzygnięcie konkursu:

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie na wskazany poniżej adres Uczelni lub osobiste złożenie w Kancelarii Jawnej WSOWL (budynek nr 7) swojej oferty zawierającej wszystkie wymagane dokumenty w zaklejonej kopercie z dopiskiem ***konkurs na lektora w Studium Języków Obcych***:

*Wyższa Szkoła Oficerska Wojsk Lądowych
imienia generała Tadeusza Kościuszki
ul. Czajkowskiego 109
51-150 Wrocław*

Na kopertach prosimy o umieszczenie informacji o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr. 133 poz. 883 z późn. zm.).

Termin składania ofert: **12 czerwca 2017 r., godz. 14.00** (decyduje data i godzina wpływu do Kancelarii Jawnej WSOWL).

Rozstrzygnięcie konkursu: **do 30 czerwca 2017 r.**

Rozmowy:

Rozmowy zostaną przeprowadzone **tylko z wybranymi kandydatami**. Część rozmowy zostanie przeprowadzona w języku angielskim. Wybrani kandydaci będą informowani w trybie indywidualnym.

Kontakt:

1. Sprawy kadrowe – tel. 261 658 216
2. Sprawy związane z wykonywaniem obowiązków na oferowanym stanowisku – tel. 261 658 192, email: sjo@wso.wroc.pl

*Po zakończeniu rekrutacji złożone oferty zostają komisyjnie zniszczone.
Uczelnia zastrzega sobie prawo odwołania Konkursu bez podania przyczyny.*