



**Rektor Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku
ogłasza konkurs na stanowisko profesora nadzwyczajnego/zwyczajnego II
w Instytucie Medycznym w Zakładzie Pielęgniarstwa
w dziedzinie: nauki medyczne**

O stanowisko nauczyciela akademickiego (pracownika dydaktycznego) w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku mogą ubiegać się osoba spełniająca wymogi art. 109 ustawy z dn. 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U.2012 poz. 572 z późn. zm.) oraz spełniająca następujące kryteria kwalifikacyjne:

1. posiadać stopień naukowy, co najmniej doktora habilitowanego nauk medycznych/nauk o zdrowiu
2. posiadać specjalizacje lub dodatkowe kwalifikacje lub dorobek naukowy warunkujący realizację efektów kształcenia na kierunku pielęgniarstwo
3. min.3 letnie doświadczenie w pracy na stanowisku nauczyciela akademickiego.
4. dodatkowe wymagania:
 - dorobek naukowy udokumentowany publikacjami,
 - doświadczenie zawodowe zdobyte w podmiotach niebędących uczelnią lub jednostką naukową,
 - mile widziane doświadczenie w prowadzeniu wykładów w językach obcych
 - udział w organizacji konferencji naukowych,
 - członkostwo w komitetach naukowych konferencji,

5. Wykaz wymaganych dokumentów:

- podanie o pracę (zawierające dane osobowe, w tym **adres e- mail**) z dopiskiem: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia postępowania konkursowego w PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)*”,
- kopia dokumentów (dyplomów) potwierdzających wykształcenie,
- życiorys zawodowy z załączonym spisem publikacji,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaliczenie do minimum kadrowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia na kierunku pielęgniarstwo w Instytucie Medycznym od dnia 01.10.2017 r.
- oświadczenie, że PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku będzie podstawowym miejscem pracy,
- oświadczenie o przestrzeganiu zasad praw autorskich i własności intelektualnej,
- oświadczenie kandydata o spełnieniu wymogów art. 109 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. prawo o szkolnictwie wyższym (DZ. U. z 2012 poz. 572 z póź. zm.).

6. Wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę: **pełny etat, umowa o pracę na czas określony**

7. Miejsce składania dokumentów

Dokumenty w kopercie (z dopiskiem na kopercie *Dział Kadrowo-Placowy -dokumenty do konkursu na stanowisko... /Instytut/Zakład.....*) należy składać osobiście lub przesłać listem poleconym (obowiązuje data wpływu dokumentów) na adres: **Dział Kadrowo-Placowy, Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Grodka w Sanoku ul. Mickiewicza 21, 38-500 Sanok**,

Dział Kadrowo-Placowy - budynek A, pok.208, w godz. 8:00-15:00

8. Kontakt: Dział Kadrowo-Placowy Tel. 13-46-55-966

Data ogłoszenia : **05.06.2017 r.**

Termin składania dokumentów do dnia: **15.09.2017 r.**

Termin rozstrzygnięcia konkursu do dnia: **30.09.2017r.**

Adres pobrania druków oświadczeń: <http://www.pwsz-sanok.edu.pl/uczelnia/pracownicy/druki-oswiadczen-do-pobrania/>

Zgłoszenia niekompletne, nie spełniające warunków formalnych oraz przekazane po terminie nie podlegają rozpatrzeniu. O wynikach konkursu kandydaci zostaną powiadomieni wyłącznie za pomocą poczty elektronicznej.

PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku zastrzega sobie prawo unieważnienia lub odwołania Konkursu przez Rektora w każdym czasie i bez podania przyczyn.

Rozstrzygnięcie konkursu nie jest równoznaczne z nawiązaniem stosunku pracy w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku. Ostateczną decyzję w przedmiocie zatrudnienia kandydata podejmuje Rektor po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji Konkursowej oraz opinią Senatu PWSZ im. Jana Grodka w Sanoku.

Rektor
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Grodka w Sanoku
doc. dr Elżbieta Cipora