



## REKTOR UNIwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

ogłasza konkurs na stanowisko **asystenta w Katedrze Prawa Cywilnego**  
w Instytucie Prawa Cywilnego na Wydziale Prawa i Administracji UMCS.

*Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.) oraz Statucie UMCS z dnia 14 czerwca 2006 r. (ze zm.)*

### Kryteria kwalifikacyjne konkursu:

- posiadanie tytułu zawodowego magistra w dziedzinie nauk prawnych - kierunek prawo;
- pozytywna ocena pracy magisterskiej w wysokości 4,5 (dodatkowo preferowana praca magisterska napisana w zakresie prawa cywilnego lub postępowania cywilnego);
- posiadanie predyspozycji do pracy w charakterze nauczyciela akademickiego potwierdzone opinią opiekuna naukowego;
- biegła znajomość języka polskiego;
- biegła znajomość przynajmniej jednego języka obcego;
- aktywny udział w pracach studenckiego koła naukowego lub w konferencjach naukowych.

### Wymagane dokumenty:

- podanie skierowane do JM Rektora,
- dokument lub jego uwierzytelniona kopia potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego magistra prawa,
- kwestionariusz osobowy,
- życiorys lub CV,
- opinia opiekuna naukowego o predyspozycjach do pracy w charakterze nauczyciela akademickiego,
- informacja o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych,
- wykaz publikacji,
- oświadczenie o spełnieniu wymagań określonych w art. 109 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.),
- oświadczenie, że UMCS będzie dla kandydata podstawowym miejscem pracy,
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

### Warunki zatrudnienia:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas **określony, tj. od dnia 1 października 2017 r. do dnia 30 września 2019 r.** w podstawowym miejscu pracy,
- wymiar czasu pracy: pełny etat.

### Zgłoszenie do konkursu należy złożyć pod adresem:

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej  
Dziekanat Wydziału Prawa i Administracji, pok. 204  
Plac Marii-Curie Skłodowskiej 5 (budynek Wydziału Prawa i Administracji), 20-031 Lublin

**Termin składania dokumentów upływa w dniu – 30 czerwca 2017 r.**

**Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia – 4 lipca 2017 r.**

**Uniwersytet nie zapewnia mieszkania. Rozstrzygnięcie konkursu nie skutkuje nawiązaniem stosunku pracy. Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.**

**Uniwersytet zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez rozstrzygnięcia.**

Lublin, dnia 14 czerwca 2017 r.

