

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: Uniwersytet Kazimierza Wielkiego, Instytut Prawa, Administracji i Zarządzania,

MIASTO: Bydgoszcz, ul. Chodkiewicza 30,

STANOWISKO: adiunkt,

DYSCYPLINA NAUKOWA: prawo;

DATA OGŁOSZENIA: 10.10.2017

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 10.10.2017 – 15.11.2017

LINK DO STRONY: www.ukw.edu.pl

SŁOWA KLUCZOWE: adiunkt, prawo

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

1. posiadanie stopnia naukowego doktora;
2. doświadczenie w prowadzeniu zajęć z przedmiotów prawnych;
3. dorobek naukowy z zakresu nauk prawnych, w szczególności prawa europejskiego i międzynarodowego;
4. udział w konferencjach naukowych wraz z wygłoszonymi referatami;
5. doświadczenie praktyczne w pracy w instytucjach publicznych lub prywatnych;
6. gotowość do zaangażowania się w pracę organizacyjną na rzecz Instytutu, Wydziału i Uniwersytetu w tym zakresie pełnej dyspozycyjności dotyczącej minimum kadrowego.

Uwagi: gotowość podjęcia pracy na pierwszym etapie (złożenie stosownego oświadczenia)

Wymagane dokumenty:

- wniosek o zatrudnienie na stanowisko adiunkta;
- naukowe curriculum vitae i kwestionariusz osobowy;
- wykaz publikacji;
- informacja o udziale w konferencjach naukowych z referatem;
- uwierzytelniona kopia dyplomu uzyskania stopnia naukowego;
- informacje o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych;
- oświadczenie kandydata, że Uniwersytet Kazimierza Wielkiego będzie jego podstawowym miejscem pracy.

Miejsce składania dokumentów: Sekretariat Instytut Prawa, Administracji i Zarządzania, 85-092 Bydgoszcz, ul. Ogińskiego 16, pokój 211.

- a) Dokumenty złożone lub nadesłane po terminie składania nie będą brane pod uwagę;
- b) Na podstawie dostarczonych dokumentów komisja konkursowa dokona wyboru kandydata.