



REKTOR UNIWERSYTETU MARII CURIE-SKŁODOWSKIEJ W LUBLINIE

ogłasza konkurs na stanowisko **asystenta w Katedrze Prawa Finansowego** w Instytucie Administracji i Prawa Publicznego na Wydziale Prawa i Administracji UMCS.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.) oraz Statucie UMCS z dnia 14 czerwca 2006 r. (ze zm.).

Kryteria kwalifikacyjne konkursu:

- posiadanie tytułu zawodowego magistra w dziedzinie nauk prawnych – kierunek prawo;
- posiadanie predyspozycji do pracy w charakterze nauczyciela akademickiego potwierdzone opinią opiekuna naukowego;
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, związanych z zagadnieniami dotyczącymi prawa finansowego;
- dorobek naukowy i organizacyjny Kandydata (działalność m.in. w kołach naukowych) oraz udział w konferencjach naukowych;
- znajomość w mowie i piśmie języka polskiego oraz co najmniej dwóch języków obcych, w tym: języka angielskiego i niemieckiego;

Wymagane dokumenty:

- podanie skierowane do JM Rektora,
- odpis lub uwierzytelniona kopia dyplomu magistra nauk prawnych,
- kwestionariusz osobowy,
- życiorys lub CV,
- opinia opiekuna naukowego o predyspozycjach do wykonywania pracy naukowej oraz dydaktycznej,
- informacja o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych,
- wykaz publikacji,
- oświadczenie o niekaralności zgodnie z art. 109 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.),
- oświadczenie, że UMCS będzie dla kandydata podstawowym miejscem pracy,
- oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

Warunki zatrudnienia:

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę na czas określony **od dnia 1 lutego 2018 r. do dnia 30 września 2019 r.**, w podstawowym miejscu pracy,
- wymiar czasu pracy: pełny etat.

Zgłoszenie do konkursu należy złożyć pod adresem:

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej
Dziekanat Wydziału Prawa i Administracji, pok. 204
Plac Marii-Curie Skłodowskiej 5 (budynek Wydziału Prawa i Administracji), 20-031 Lublin

Termin składania dokumentów upływa w dniu – 27 listopada 2017 r.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do dnia – 30 listopada 2017 r.

Uniwersytet nie zapewnia mieszkania. Rozstrzygnięcie konkursu nie skutkuje nawiązaniem stosunku pracy. Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.

Uniwersytet zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez rozstrzygnięcia.

Lublin, dnia 3 listopada 2017 r.

