

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: **Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza**

MIASTO: **Rzeszów**

STANOWISKO: **adiunkt w Studium Języków Obcych**

DYSCYPLINA NAUKOWA: **Językoznawstwo**

DATA OGŁOSZENIA: 6.12.2017 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: do 20.12.2017 r.

PRZEWIDYWANY TERMIN ZATRUDNIENIA: **1.01.2018 r.**

LINK DO STRONY: <https://w.prz.edu.pl/uczelnia/oferty-pracy/stanowisko-nauczyciela-akademickiego--pracownika-naukowego/studium-jezykow-obcych>

SŁOWA KLUCZOWE: **język angielski, język specjalistyczny, adiunkt**

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Kandydaci na wymienione stanowisko adiunkta powinni:

- posiadać stopień doktora w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo,
- mieć ukończone studia magisterskie na kierunku Filologia Angielska (z przygotowaniem pedagogicznym),
- wykazywać się znajomością drugiego języka obcego na poziomie C1, potwierdzoną dokumentem,
- spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2183) oraz w Statucie PRz z dnia 25 czerwca 2015 r. (t.j. z dnia 12 lipca 2017 r. z późn. zm.),
- posiadać staż pracy w charakterze nauczyciela akademickiego oraz doświadczenie w tworzeniu programów kształcenia oraz metod służących do diagnozy i analizy osiągnięć studentów (np. testów dydaktycznych, egzaminów, ankiet),
- wykazywać się znajomością metodyki nauczania oraz praktyczną umiejętnością prowadzenia zajęć z języka akademickiego i branżowego,
- wykazywać się znajomością współczesnych metod nauczania z wykorzystaniem nowoczesnych technik w edukacji (np. tablica multimedialna, nauczanie poprzez platformę elektroniczną),
- posiadać kompetencje w zakresie wykonywania tłumaczeń tekstów specjalistycznych,
- dążyć do nieustannego doskonalenia zawodowego potwierdzonego udziałem w konferencjach oraz szkoleniach metodycznych,
- posiadać doświadczenie w działalności organizacyjnej na rzecz uczelni wyższej,
- wykazywać się dyspozycyjnością związaną z obowiązkiem prowadzenia zajęć na studiach niestacjonarnych (zajęcia odbywają się w soboty i niedziele).

Wymagane dokumenty:

- podanie do JM Rektora Politechniki Rzeszowskiej,
- CV, kwestionariusz osobowy,
- kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- kserokopia dyplomu lub dokument potwierdzający uzyskanie stopnia naukowego doktora,
- wykaz osiągnięć w pracy badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej,
- oświadczenie kandydata, że Politechnika Rzeszowska będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

Administratorem danych osobowych jest Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza, z siedzibą przy al. Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko pracownicze w Politechnice Rzeszowskiej. Dane nie będą udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 7 pkt 6 ustawy o ochronie danych osobowych. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestniczenia w procesie rekrutacyjnym prowadzonym przez Politechnikę Rzeszowską.

Dokumenty należy składać **do dnia 21.12.2017 r.** osobiście w **Studium Języków Obcych, ul. Podkarpacka 1, Budynek J, pok. 112 w godz. 7¹⁵-15¹⁵**, w zaklejonych kopertach z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko adiunkt w SJO**”. Oferty, które wpłyną po ustalonym terminie nie będą rozpatrywane.

Politechnika Rzeszowska zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłaniania kandydata.

Kandydaci zostaną poinformowani pisemnie o rozstrzygnięciu konkursu.

Pozytywna rekomendacja komisji konkursowej stanowi podstawę do wszczęcia postępowania zmierzającego do zatrudnienia na Politechnice Rzeszowskiej zgodnie z trybem określonym w Statucie PRz. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje rektor.