

## FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: Uniwersytet Zielonogórski, Wydział Prawa i Administracji

MIASTO: Zielona Góra

STANOWISKO: adiunkt

DYSCYPLINA NAUKOWA: Prawo

DATA OGŁOSZENIA: 18.12.2017 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 10.01.2018 r.

LINK DO STRONY: [www.wpa.uz.zgora.pl](http://www.wpa.uz.zgora.pl)

SŁOWA KLUCZOWE: prawo pracy, prawo cywilne, prawo ubezpieczeniowe, postępowanie cywilne, prawo handlowe, prywatne prawo gospodarcze.

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Od kandydatów na stanowisko adiunkta na Wydziale Prawa i Administracji oczekuje się wypełnienia następujących oczekiwań:

- stopień doktora nauk prawnych,
- znajomość języka angielskiego, w tym języka naukowego z zakresu prawa, na poziomie min. B2,
- udokumentowany dorobek naukowy i organizacyjny,
- posiadanie doświadczenia dydaktycznego w szkołach wyższych, w tym także doświadczenie w pracy dydaktycznej ze studentami kierunków prawa lub administracji,
- posiadanie doświadczenia organizacyjnego, zwłaszcza w zakresie organizacji dużych konferencji naukowych,
- motywację do pracy naukowej i dydaktycznej,
- doświadczenie w projektach międzynarodowych i kontakty międzynarodowe,
- doświadczenie praktyczne,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego dla kierunku prawo lub administracja Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Zielonogórskiego.

Przyjmowane będą tylko oferty zatrudnienia w Uniwersytecie Zielonogórskim jako pierwszym (podstawowym) miejscu pracy.

Kandydaci powinni złożyć w Biurze Dziekana następujące dokumenty:

- 1) Podanie do JM Rektora Uniwersytetu Zielonogórskiego,
- 2) Życiorys i kwestionariusz osobowy,
- 3) Odpis dokumentu stwierdzający uzyskanie stopnia doktora,
- 4) Autoreferat,
- 5) Wykaz publikacji uwzględniający dorobek naukowy,
- 6) Informację o osiągnięciach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych,
- 7) Dokument potwierdzający znajomość języka obcego lub oświadczenie na piśmie o możliwości poprowadzenia wykładu w języku obcym,
- 8) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 r. Nr101, poz. 926 ze zm.).

Dokumenty należy składać w terminie do dnia 10.01.2018 r. w Biurze Dziekana Wydziału Prawa i Administracji ul. Podgórna 50, 65-246 Zielona Góra pok. 13, tel. +48 68 328 2333.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w ciągu 3 miesięcy od jego ogłoszenia.

Kandydaci, których oferty nie zostaną przyjęte, otrzymają zwrot dokumentów.

Planowane zatrudnienie na stanowisku adiunkta od 19.02.2018 r.

Uniwersytet zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłaniania kandydata.