

**SWPS Uniwersytet Humanistycznospołeczny** to nowoczesne centrum naukowo-dydaktyczne, które oferuje interdyscyplinarne studia społeczno-humanistyczne w Warszawie, Wrocławiu, Sopocie, Poznaniu i Katowicach. Od 20 lat uczelnia jest jednym z najważniejszych ośrodków studiów społecznych i humanistycznych w kraju. Nasz zespół tworzy ponad 700 osób – pracowników administracji i dydaktyków.

Uniwersytet, mając prestiżowe wyróżnienie **HR Excellence in Research**, zapewnia pracownikom naukowym najlepsze warunki pracy: gwarantując przejrzysty proces rekrutacji, stabilność zatrudnienia, możliwość rozwoju kariery zawodowej, a także pomoc merytoryczną i finansową przy projektach badawczych.

Ocena MNiSW potwierdziła silną pozycję uczelni. Nasz uniwersytet znalazł się w ścisłej elicie polskiej nauki, do której zalicza się zaledwie 5 proc. jednostek w kraju wyróżnionych kategorią A+.

**Dziekan Wydziału Nauk Humanistycznych i Społecznych SWPS Uniwersytetu  
Humanistycznospołecznego ogłasza konkurs na stanowisko:**

**Adiunkta**

w Katedrze Zarządzania  
**Miejsce pracy: Warszawa**

Zapewniamy:

- Możliwość rozwoju zawodowego i współdziałania w kształtowaniu i rozwijaniu Katedry Zarządzania;
- Możliwość zdobycia dofinansowania do działalności naukowo-badawczej (w postaci dofinansowania udziału w zagranicznych konferencjach naukowych, adjustacji tekstów, publikacji monografii habilitacyjnej itp.);
- Mentoring naukowy umożliwiający dalszego rozwoju;
- Korzystne warunki finansowe i benefity pracownicze.

Od kandydatów oczekujemy:

- Stopnia naukowego **doktora w zakresie ekonomii lub zarządzania**;
- Doświadczenia dydaktycznego oraz dorobku naukowego z zakresu **ekonomii i/lub zarządzania**, udokumentowanego:
  - (a) punktowanymi publikacjami,
  - (b) aktywnym udziałem w konferencjach naukowych,
  - (c) udziałem w realizacji projektów badawczych i/lub doświadczeniem w pozyskiwaniu środków finansowych na badania naukowe;
- Umiejętność prowadzeniu dydaktyki w języku angielskim;
- Dodatkowym atutem będzie doświadczenie w zakresie konsultingu dla organizacji biznesowych.

W ramach rekrutacji prosimy o złożenie następujących dokumentów:

- CV z wykazem dorobku naukowego, dydaktycznego i organizacyjnego, z bezpośrednim odniesieniem do podanych wyżej kryteriów kwalifikacyjnych;
- Listu motywacyjnego, z wyraźnym odniesieniem do stanowiska, na które się aplikuje (maksymalna objętość: 3000 znaków ze spacjami);
- Kopii dyplomu doktora.

Do dokumentów prosimy o dołączenie podpisanej klauzuli:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922).*

Zgłoszenie należy przesłać drogą elektroniczną na adres [praca@swps.edu.pl](mailto:praca@swps.edu.pl) z tytułem wiadomości: „Konkurs w Katedrze Zarządzania”.

Termin składania dokumentów **upływa 25 stycznia 2018 roku.**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **14 lutego 2018 roku.**

Wyłoniony kandydat może rozpocząć pracę od dnia **1 marca lub od 1 października 2018 roku.**

Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami.

W razie potrzeby dodatkowe informacje można uzyskać poprzez kontakt elektroniczny pod adresem [biuro.wnhis@swps.edu.pl](mailto:biuro.wnhis@swps.edu.pl)

Regulamin konkursu, link: [https://swps.pl/images/2015/Aktualnosci/regulamin\\_KZ.pdf](https://swps.pl/images/2015/Aktualnosci/regulamin_KZ.pdf)