

**INSTYTUCJA: Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach, Wydział Nauk Ekonomicznych i Prawnych**

**MIASTO: Siedlce**

**STANOWISKO: asystent**

**DZIEDZINA : nauki ekonomiczne**

**Dyscyplina: ekonomia**

**DATA OGŁOSZENIA: 30.05.2018**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 15.06.2018 r.**

**LINK DO STRONY: [www.uph.edu.pl](http://www.uph.edu.pl)**

**SŁOWA KLUCZOWE: ekonomia**

**OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):**

Kandydat ubiegający się o zatrudnienie na stanowisku asystenta powinien:

- posiadać tytuł magistra ekonomii lub stopień naukowy doktora nauk ekonomicznych;
- spełniać warunki art. 109 ust. 1 ustawy dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) oraz warunki Statutu Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach,
- złożyć następujące dokumenty:
  - podanie o zatrudnienie na stanowisku asystenta,
  - życiorys,
  - odpisy dyplomów (ukończenia studiów wyższych, uzyskania stopnia naukowego doktora),
  - inne dokumenty świadczące o osiągnięciach i predyspozycjach do pracy w charakterze nauczyciela akademickiego,
  - informacja o dorobku naukowym wraz z wykazem publikacji,
  - oświadczenie, że w przypadku zatrudnienia Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach będzie podstawowym miejscem pracy,
  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na wliczenie się do minimum kadrowego na prowadzonych w uczelni kierunkach studiów I i II stopnia (w przypadku doktorów).

**Do dokumentów proszę dołączyć kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz klauzulę wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zamieszczone poniżej.**

**Oczekiwania wobec kandydata:**

1. Pełna dyspozycyjność;
2. Doświadczenie dydaktyczne;
3. Doświadczenie związane z realizacją projektów naukowych;
4. Doświadczenie w organizacji konferencji naukowych.

Miejsce złożenia dokumentów: Dziekanat Wydziału Nauk Ekonomicznych i Prawnych, ul. Żytnia 17/19, pok. 15. Termin złożenia dokumentów - do dnia 15 czerwca 2018 r.

Na podstawie §116 Statutu UPH w Siedlcach Rektor zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu z ważnych przyczyn.

## Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce;
2. Prawdopodobność przetwarzania danych osobowych nadzoruje administrator bezpieczeństwa informacji z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uph.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach **prowadzonej rekrutacji**;
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Dz.U. UE L119 z 4.05.2016 r.);
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
7. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

## Klauzula zgody

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na stanowisko .....\* przez Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce zgodnie z  **europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.** (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1). Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....  
(data)

.....  
(podpis)

## Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych rekrutacjach

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych procesów rekrutacji przez Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce zgodnie z  **europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.** (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1). Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....  
(data)

.....  
(podpis)

\*jeżeli jest to możliwe, proszę uzupełnić nazwę stanowiska, na które prowadzona jest rekrutacja

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY**  
**DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W UPH W SIEDLCACH**

1. Imię (imiona) i nazwisko.....

2. Imiona rodziców.....

3. Data urodzenia.....

4. Obywatelstwo.....

5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji).....

6. Wykształcenie.....  
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....  
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

7. Wykształcenie uzupełniające.....

.....  
(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia.....

.....  
(wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania.....

.....  
(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1—4 są zgodne z dowodem osobistym seria.....nr.....

wydanym przez.....

lub innym dowodem tożsamości.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

\* Właściwe podkreślić.