

dr hab. Monika Bąk, Prof. UG
Dziekan

Gdańsk, dnia 5 czerwca 2018 r.

Dziekan
Wydziału Ekonomicznego
Uniwersytetu Gdańskiego

zgodnie z art. 118 a ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) Dziekan Wydziału Ekonomicznego za zgodą Rektora Uniwersytetu Gdańskiego ogłasza konkurs na stanowisko asystenta w Katedrze Logistyki.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 109 ust. 1, 114 ust 6. ustawy dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz.U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.) oraz w § 81 Statutu UG i odpowiadają kryteriom wskazanym w konkursie.

1. Do konkursu mogą przystąpić osoby, które:

- a) ukończyły studia magisterskie o profilu ekonomicznym, w zakresie specjalności transportu i logistyki;
- b) posiadają wiedzę i zainteresowania badawcze w zakresie ekonomicznych aspektów logistyki;
- c) znają co najmniej jeden język obcy, w stopniu umożliwiającym prowadzenie, w ramach pensum dydaktycznego zajęć w języku obcym;
- d) posiadają umiejętności korzystania z narzędzi komputerowych w pracy naukowej i dydaktycznej
- e) posiadają predyspozycje do pracy naukowej i dydaktycznej.

2. Kandydat zobowiązany jest złożyć:

- a) wniosek o zatrudnienie skierowany do JM Rektora UG;
- b) życiorys i kwestionariusz osobowy (formularz do pobrania ze strony: http://www.ug.edu.pl/pl/strukturaug/pokaz_jedn.php?id_jedn=23);
- c) potwierdzone kopie dokumentów (dyplomu) stwierdzających uzyskanie tytułu zawodowego magistra oraz ewentualnie posiadanie certyfikatów językowych i umiejętności pracy z wykorzystaniem technik komputerowych;
- d) informacja o członkostwie w stowarzyszeniach i organizacjach naukowych, w tym w ramach studenckich kół naukowych oraz udziale w konferencjach naukowych;
- e) oświadczenie:
 - o spełnianiu warunków określonych w art. 109 ust. 1, ustawy dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (j. t. Dz.U. z 2016, poz.1842, z późn. zm.),
 - o wyrażeniu gody na przetwarzanie przez UG danych osobowych kandydata zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na w/w stanowisko zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych dnia 27 kwietnia 2016 roku,
 - iż w przypadku zatrudnienia na Uniwersytecie Gdańskim po przeprowadzonym postępowaniu konkursowym, Uniwersytet Gdański będzie dla kandydata podstawowym miejscem pracy.

- f) kandydat może także złożyć list rekomendacyjny od profesora znającego jego dotychczasowe dokonania badawcze i organizacyjne.
3. **Termin i miejsce składania (lub przesyłania) dokumentów: do 20 lipca 2018 r., na adres:**

Uniwersytet Gdański, Wydział Ekonomiczny, Sekretariat Katedr Ekonomiki Transportu i Logistyki, ul. Armii Krajowej 119/121, pokój 133.
Brak kompletu dokumentów w powyższym terminie będzie podstawą do odrzucenia kandydatury zainteresowanego, bez wezwania do uzupełnienia braków.

4. **Rozstrzygnięcie konkursu, poprzedzone ewentualną rozmową kwalifikacyjną (miejsce i termin rozmowy zostanie ustalony bezpośrednio z kandydatem przez komisję konkursową), nastąpi 10 września 2018 r.**
5. Rozstrzygnięcie konkursu jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.
6. Kandydaci, których oferty nie zostaną zakwalifikowane przez Komisję Konkursową, nie będą informowani o wynikach postępowania. Nadesłanych ofert Uczelnia nie odsyła.
7. Konkurs jest pierwszym etapem określonym w Statucie UG procedury zatrudnienia na stanowisku nauczycielka akademickiego, a jego rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Klauzula Informacyjna

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.
2. Administrator danych osobowych powołał administratora bezpieczeństwa informacji (w przyszłości inspektora ochrony danych), z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: poin@ug.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 118 a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz art. 221 ustawy – Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wchodzących poza zakres danych wskazanych w art. 221 ustawy – Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.
5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22 ¹ KP i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust.3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji chyba, że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.
9. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
 - b) prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,

- c) prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Dziekan Wydziału Ekonomicznego

dr hab. Monika Bąk, Prof. UG