

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: **Politechnika Łódzka, Instytut Papiernictwa i Poligrafii**

MIASTO: **Łódź**

STANOWISKO: **Asystent w Zakładzie Maszyn Papierniczych i Przetwórczych**

DYSCYPLINA NAUKOWA: **mechanika, budowa i eksploatacja maszyn, inżynieria materiałowa, fizyka papieru**

DATA OGŁOSZENIA: **08.08.2018 r.**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **24.08.2018 r.**

LINK DO STRONY: <http://www.inpap.p.lodz.pl/>

SŁOWA KLUCZOWE: **papiernictwo i poligrafia**

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Wymagania:

- tytuł magistra,
- znajomość dziedzin będących przedmiotem działalności instytutu, w szczególności: budowy i eksploatacji maszyn i urządzeń papierniczych, procesów przygotowania masy i przetwórstwa papierniczego,
- przygotowanie pedagogiczne,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w obszarze eksploatacji i budowy maszyn,
- znajomość języków obcych:
- obywatele polscy – język angielski w stopniu co najmniej komunikatywnym, obywatele innych krajów – język polski w stopniu co najmniej komunikatywnym.

Wymagane dokumenty:

- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- odpisy stosownych dyplomów,
- inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje,
- oświadczenie kandydata, że PŁ będzie jego podstawowym miejscem pracy
- Podanie o zatrudnienie skierowane do J M Rektora PŁ.

Po wygraniu konkursu przez osobę spoza Politechniki Łódzkiej – podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora Politechniki Łódzkiej zgodnie z wymogami określonymi w ustawie „Prawo o szkolnictwie wyższym” (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.) oraz Statucie Politechniki Łódzkiej.

Oferujemy:

- pracę w uczelni o stabilnej i ugruntowanej pozycji,
- możliwość doskonalenia i rozwoju zawodowego,
- korzystne warunki socjalne (np. dofinansowania do wypoczynku),
- bogatą ofertę ośrodków wczasowych w Polsce,
- lokalizację w centrum miasta z łatwym dojazdem,
- parking służbowy.

Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Oferty zawierające ww. dokumenty należy dostarczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres: Instytut Papiernictwa i Poligrafii Politechniki Łódzkiej, 90-924 Łódź, ul. Wólczańska 223 lub na adres e-mailowy: i-911@adm.p.lodz.pl . Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami i nie zwracamy złożonych ofert.

W przesłanych dokumentach prosimy o zawarcie klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883).

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej z komisją konkursową kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

Planowany termin zatrudnienia: 01.10.2018 r.

Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyn. Rozstrzygnięcie konkursu nie jest równoznaczne z nawiązaniem stosunku pracy z Politechniką Łódzką.

Ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmie Rektor w oparciu o rekomendację komisji konkursowej.