

INSTYTUCJA: Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży

MIASTO: Łomża

STANOWISKO: asystent

DYSCYPLINA NAUKOWA: fizjoterapia

DATA OGŁOSZENIA: 27.01.2020 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 25.02.2020 r.

LINK DO STRONY: <https://www.pwsip.edu.pl/pracownicy/oferty-pracy/aktualne>

SŁOWA KLUCZOWE: fizjoterapia, dydaktyka

na stanowisko: ASYSTENTA

grupa pracowników: np. dydaktyczna

w: Wydziale Nauk o Zdrowiu PWSiP w Łomży

nr ref. ROs.1102.1.20

termin rozstrzygnięcia konkursu: 25.02.2020 r.

forma zatrudnienia: umowa o pracę

I. Do konkursu mogą przystąpić osoby, które:

1. spełniają wymogi określone w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r., poz. 1668 ze zm.),
2. posiadają co najmniej tytuł zawodowy/~~stopień naukowy~~/tytuł naukowy magistra fizjoterapii,
3. posiadają znajomość języka polskiego i angielskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych
4. posiadają co najmniej dwudziestoletnie doświadczenie zawodowe,
5. posiadają co najmniej czteroletnie doświadczenie dydaktyczne,
6. wykazują się aktualną wiedzą (szkolenia/kursy) w dyscyplinie fizjoterapia,
7. posiadają kompetencje do prowadzenia przedmiotów na studiach I i II stopnia: fizjoterapia.

II. Wymagane dokumenty:

1. podanie,
2. list motywacyjny,
3. życiorys zawodowy,
4. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie zawierający informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 917 ze zm.) (*formularz do pobrania na stronie internetowej Uczelni w zakładce pracownicy*),
5. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
6. kopie dokumentów potwierdzających przebieg zatrudnienia,
7. kopie innych dokumentów poświadczających spełnianie przez kandydata wymogów określonych w pkt I.,

8. oświadczenie kandydata stwierdzające, iż w przypadku podjęcia zatrudnienia, Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży będzie podstawowym miejscem pracy (*formularz do pobrania na stronie internetowej Uczelni w zakładce pracownicy*),
9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym, CV lub innych załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO lub jeżeli są to dane inne, niż zamieszczone w kwestionariuszu osobowym i są udostępniane z własnej inicjatywy przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie (art. 22^{1a} §1 i §3 oraz art. 22^{1b} §1 K.P.),
10. w przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez PWSliP w Łomży prosimy o umieszczenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez PWSliP przez okres 12 miesięcy od zakończenia obecnego procesu rekrutacji. (*formularze oświadczeń, o których mowa w pkt. 9 i 10 do pobrania na stronie internetowej w zakładce pracownicy*).

III. Informacje dodatkowe:

1. na podstawie złożonych ofert zostanie stworzona lista rankingowa, wskazująca 3 najlepszych kandydatów. Jeżeli kandydat, który uzyskał najwyższą lokatę w liście rankingowej nie podpisze umowy o pracę Rektor może podjąć decyzję o zawarciu umowy z kolejnym kandydatem z listy rankingowej opracowanej przez Komisję Konkursową,
2. informacja o wyniku konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej: www.pwsip.edu.pl w zakładce pracownicy,
3. PWSliP w Łomży zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłonienia kandydata. Rektor może unieważnić konkurs w każdym czasie.

IV. Oferty należy składać:

w terminie do: **25.02.2020 r. do godz.12.00**

w miejscu: Państwowa Wyższa Szkoła Informatyki i Przedsiębiorczości w Łomży 18-400 Łomża,
ul. Akademicka 14, Dział Spraw Osobowych (pok. 138)

w formie: papierowej, w zamkniętej kopercie z podaniem nr referencyjnego **ROs.1102.1.20 oraz z dopiskiem konkurs na stanowisko asystenta w Wydziale Nauk o Zdrowiu PWSliP w Łomży.**

**niepotrzebne skreślić*