



REKTOR

Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie ogłasza konkurs na stanowisko wykładowcy na podstawie umowy o pracę na czas określony w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie

1. Warunki jakie powinien spełniać kandydat:
 - 1) tytuł zawodowy magistra;
 - 2) aktualny, udokumentowany dorobek zawodowy, związany z działalnością z zakresu świadczenia usług fryzjerskich.

2. Zgłoszenie konkursowe powinno zawierać:
 - 1) Podanie skierowane do J.M. Rektora;
 - 2) CV, potwierdzający dorobek zawodowy zgodny z warunkami jakie powinien spełniać kandydat;
 - 3) Kwestionariusz osobowy (formularz w załączniku nr 1);
 - 4) Kserokopie dyplomów poświadczających uzyskane tytuły zawodowe;
 - 5) Oświadczenie w trybie art. 113 ustawy - *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.) (formularz w załączniku nr 2);
 - 6) Oświadczenie, czy w przypadku wygrania konkursu Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie będzie podstawowym miejscem pracy (formularz w załączniku nr 3);
 - 7) Podpisana klauzula informacyjna przy pobieraniu danych w procesie rekrutacji (formularz w załączniku nr 4);
 - 8) Podpisana zgoda na przetwarzanie danych osobowych (formularz w załączniku nr 5).

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o przesłanie dokumentów na adres Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, ul. Bursaki 12, 20-150 Lublin (tel. 81 45 29 410, e-mail: rektorat@wspa.pl), bądź złożenie ich osobiście w Rektoracie WSPA (pokój 301) w terminie do dnia 29 lutego 2020 roku.

Uczelnia zastrzega sobie prawo do zamknięcia konkursu bez wyłaniania kandydata. Niepoinformowanie kandydata o wynikach konkursu jest równoznaczne z nieprzyjęciem oferty.



Załącznik nr 1

Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Imiona rodziców
3. Data urodzenia
4. Obywatelstwo
5. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)
6. Telefon kontaktowy.....
7. Wykształcenie

.....
/nazwa szkoły i rok jej ukończenia/

.....
/zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy/

8. Wykształcenie uzupełniające
-
-
-
-

/kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania/

9. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia
-
-
-
-

/wskazać okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy/

10. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania
-
-

(np. stopień znajomości języków obcych, prawo jazdy, obsługa komputera)

11. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1–4 są zgodne z dowodem osobistym
seria nr wydany przez
- lub innym dowodem tożsamości
-

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie/

**) Właściwe podkreślić.*



Załącznik nr 2

.....
(imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

.....
(adres zamieszkania i nr telefonu)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

W związku z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. 2018 poz. 1668, z późn. zm.) oświadczam, że:

- mam pełną zdolność do czynności prawnych,
- korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłem (-łam) skazany (-a) prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- nie zostałem (-łam) ukarany (-a) karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis)



Załącznik nr 3

.....
(imię i nazwisko, tytuł zawodowy)

.....
(miejsce i data)

.....
(adres zamieszkania i nr telefonu)

.....
(PESEL)

OŚWIADCZENIE

Stosownie do art. 120 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1668, z późn.) oświadczam, że w przypadku wygrania konkursu na stanowisko wykładowcy, Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie będzie moim podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy.

.....
(podpis)



Załącznik nr 4

Klauzula informacyjna przy pobieraniu danych w procesie rekrutacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych "RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, ul. Bursaki 12, 20-150 Lublin;
- 2) inspektorem ochrony danych w Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie jest Pani Renata Sołtys, mail iodo@wspa.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji art. 6 ust. 1 lit. a, b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679;
- 4) Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, ul. Bursaki 12, 20-150 Lublin, będzie przetwarzać następujące dane osobowe:
 - a) imię (imiona) i nazwisko,
 - b) datę urodzenia,
 - c) dane kontaktowe wskazane przez kandydata,
 - d) wykształcenie,
 - e) kwalifikacje zawodowe,
 - f) przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
- 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom i instytucjom;
- 6) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - do zakończenia procesu rekrutacji.
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 9) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 10) Pani/Pana dane osobowe zostały pobrane z formularza rekrutacyjnego;
- 11) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem rozpoczęcia procesu rekrutacji w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wstrzymanie procesu rekrutacji w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie;
- 12) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Zapoznałem/ am się z klauzulą informacyjną

.....
(data i podpis kandydata)



Załącznik nr 5

.....
(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach, przez firmę **Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie** z siedzibą w: Lublin, ul.Bursaki 12, na potrzeby przeprowadzenia procesu rekrutacji.

Jednocześnie oświadczam, że przekazuję moje dane osobowe całkowicie dobrowolnie. Zostałem /am poinformowany /a o przysługującym mi prawie dostępu do treści tych danych i możliwości ich poprawiania, a także o prawie wycofania zgody na przetwarzanie tych danych w każdym czasie.

(data i podpis osoby
przyjmującej oświadczenie)

(data i podpis osoby
ubiegającej się o zatrudnienie)