

W związku z dynamicznym rozwojem

Akademia Ekonomiczno-Humanistyczna w Warszawie ogłasza rekrutację na stanowisko:

ASYSTENTA

na kierunku politologia

Wymagania stawiane wobec Kandydatki/Kandydata:

- tytuł zawodowy magistra politologii;
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych z zakresu politologii;
- wybór Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie jako podstawowego miejsca zatrudnienia;
- dorobek naukowy potwierdzony publikacjami naukowymi z zakresu nauk społecznych, w tym w czasopismach indeksowanych w bazach SCOPUS lub JCR;
- komunikatywna znajomość języka angielskiego, umożliwiająca prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku angielskim (lub gotowość do nabycia takich kompetencji językowych w ciągu roku);
- gotowość do prowadzenia badań naukowych z zakresu nauk społecznych, upowszechniania ich wyników w formie publikacji naukowych oraz przypisanie działalności badawczej do dyscypliny nauki o polityce i administracji;
- entuzjazm, pasja oraz kreatywność w wykonywanej pracy badawczej i dydaktycznej;
- gotowość do rozpoczęcia pracy od października 2020 roku.

Lista wymaganych dokumentów:

- curriculum vitae z opisem doświadczenia dydaktycznego i organizacyjnego;
- wykaz osiągnięć naukowych i wdrożeniowych (monografie, artykuły naukowe, redakcje prac zbiorowych, wystąpienia konferencyjne, udział w projektach badawczych, pozyskiwanie grantów, prace rozwojowe i wdrożeniowe, nagrody, wyróżnienia itp.)
- syntetyczny opis wizji własnego rozwoju zawodowego w okresie najbliższych 3 lat;
- kopia dyplomu magisterskiego;
- deklaracja wskazania Akademii Ekonomiczno-Humanistycznej w Warszawie jako podstawowego miejsca zatrudnienia.

Oferujemy:

- umowę o pracę;
- dobre relacje w zespole i przyjazną atmosferę pracy;
- pracę w nowoczesnym kampusie Uczelni w centrum Warszawy;
- wsparcie działalności publikacyjnej i prowadzonych badań;
- wzrost wynagrodzenia w miarę uzyskiwanych osiągnięć naukowych;
- wsparcie rozwoju zawodowego poprzez udział w organizowanych przez uczelnię szkoleniach;
- wsparcie aktywności lub pomysłów wdrożeniowych i komercjalizujących wyniki badań.

Informujemy, iż skontaktujemy się z wybranymi osobami.

Prosimy o przesyłanie dokumentów aplikacyjnych, wraz z informacją o oczekiwanej wysokości wynagrodzenia miesięcznego wyrażonego w **kwocie netto**, na adres: hr@vizja.pl.

W CV prosimy o umieszczenie zgody na przetwarzanie danych osobowych o następującej treści:

„Niniejszym wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Akademię Ekonomiczno-Humanistyczną w Warszawie w celu rekrutacji na stanowisko asystenta na kierunku politologia.”

Informacje dotyczące procesu przetwarzania danych osobowych przez Akademię Ekonomiczno-Humanistyczną w Warszawie znajdziecie Państwo na stronie: <http://klauzula.vizja.pl/>