

Opole, 25.05.2020 r.

PAŃSTWOWA MEDYCZNA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA W OPOLU

Na podstawie art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz.1668 z późn. zm.) oraz § 72 ust. 6 Statutu PMWSZ w Opolu

JM Rektor PMWSZ w Opolu

ogłasza konkurs na stanowisko:
instruktor (dwa etaty) na kierunku położnictwo
na Wydziale Nauk Medycznych

Wymagania:

- wykształcenie wyższe, magisterskie kierunkowe;
- aktualne prawo wykonywania zawodu położnej;
- doświadczenie w pracy zawodowej min. roczne;
- doświadczenie w pracy dydaktycznej i organizacyjnej na uczelni wyższej.

Forma i czas zatrudnienia: - umowa o pracę, pełny etat, czas nieokreślony lub określony od 01.10.2020 r. do 30.09.2021 r.

Osoby ubiegające się o stanowisko instruktor na Wydziale Nauk Medycznych powinny złożyć:

1. Zgłoszenie do konkursu adresowane do JM Rektora.
2. Podanie do JM Rektora o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem.
3. Życiorys z uwzględnieniem pracy zawodowej (cv).
4. Kwestionariusz osobowy dostępny na stronie: <http://wsm.opole.pl/355/4392/praca-w-pmwsz.html>
5. Dokumenty potwierdzające ww. kwalifikacje wymagane do zajmowania danego stanowiska (kserokopia/oryginał do wglądu w czasie rozmowy konkursowej).
6. Wykaz dorobku zawodowego kandydata i ewentualnie naukowego/dydaktycznego.
7. Kserokopie świadectw pracy i zaświadczenie o trwającym zatrudnieniu.
8. Oświadczenie, że Uczelnia będzie dla kandydata podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 z późn. zm).
9. Informację o zamiarze wykonywania dodatkowego zatrudnienia w ramach stosunku, pracy u innego pracodawcy lub zamiarze prowadzenia działalności gospodarczej.
10. Oświadczenie o niekaralności.
11. Podpisane oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych:
Zgodnie z art. 6 ust 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji. Zostałam/łem poinformowany, że zgodę mogę odwołać w każdym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania. Brak ww. zapisu skutkować będzie nierozpatrzeniem złożonych dokumentów.
12. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie powinna zapoznać się z klauzulą informacyjną na stronie:
<http://wsm.opole.pl/355/4392/praca-w-pmwsz.html>

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowa Medyczna Wyższa Szkoła Zawodowa w Opolu, ul. Katowicka 68, 45-060 Opole. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niniejszego konkursu. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.

Zgłoszenie do konkursu wraz z kompletem dokumentów należy przesłać w zamkniętych kopertach ze wskazaniem stanowiska objętego konkursem, na adres: Państwowa Medyczna Wyższa Szkoła Zawodowa w Opolu, ul. Katowicka 68, 45-060 Opole (Biuro Dziekana Wydziału Nauk Medycznych – p. 208).

Termin składania dokumentów upływa **w dniu 26 czerwca 2020 r.** (decyduje data wpłynięcia dokumentów). Złożenie niekompletnych dokumentów skutkuje odrzuceniem kandydatury bez wezwania do uzupełnienia braków.

Rozmowa kwalifikacyjna odbędzie się **w dniu 29 czerwca 2020 r.** O godzinie rozmowy wybrani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Konkurs zostanie rozstrzygnięty **do dnia 30 czerwca 2020 r.**

O wynikach konkursu zainteresowani zostaną powiadomieni przez przewodniczącego komisji konkursowej w ciągu tygodnia od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

Uczelnia zastrzega sobie możliwość kontaktu z wybranymi osobami.