



## Kolegium Zarządzania

### Wyższej Szkoły Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie

poszukuje osoby na stanowisko

## Asystent/Adiunkt

#### Zadania:

- ❖ prowadzenie badań naukowych w obszarze zarządzania (zarządzania jakością, produkcją, w branży TSL, zasobami ludzkimi, projektami, szkolnictwem wyższym, wiedzą, logistyka etc.)
- ❖ przygotowanie i realizacja grantów naukowych oraz komercyjnych
- ❖ prowadzenie zajęć dydaktycznych realizowanych w ramach kolegium
- ❖ uczestnictwo w pracach organizacyjnych katedry

#### Wymagamy:

- ❖ **posiadanie stopnia naukowego doktora w zakresie nauk o zarządzaniu i jakości lub realizacji studiów doktoranckich z zakresu zarządzania (ewentualnie w trakcie pisania doktoratu z tzw. wolnej stopy);**
- ❖ gotowość do podjęcia zatrudnienia w Wyższej Szkole Informatyki i Zarządzania jako podstawowym miejscu pracy;
- ❖ **biegła znajomość języka polskiego i angielskiego;**
- ❖ **umiejętność analitycznego myślenia, kreatywność i samodzielność w działaniu;**
- ❖ mile widziane są osiągnięcia naukowe i/lub udział w interesującym projekcie naukowym, a także chęć rozwoju naukowego;
- ❖ doceniamy doświadczenie związane z praktycznym stosowaniem procesów zarządczych oraz współpracą z partnerami biznesowymi;

#### Oferujemy:

- ❖ **umowę o pracę** etatową z elastycznym modelem zatrudnienia corocznie adoptowanym do osiągnięć pracownika
- ❖ **atrakcyjne wynagrodzenie**
- ❖ **system premii** za osiągnięcia naukowe wykraczające poza wymagania etatowe
- ❖ współpracę z wybitnymi profesorami z obszaru nauk technicznych
- ❖ pracę w międzynarodowym zespole badawczym z doświadczeniem w realizacji projektów naukowych i naukowo-wdrożeniowych
- ❖ **pomoc w rozwoju naukowym:** wsparcie procesów awansowych (doktorskich, habilitacyjnych i profesorskich): pokrycie kosztów przewodów, stypendia, urlopy; finansowanie wyjazdów na konferencje;
- ❖ **pomoc techniczną w zakresie przygotowywania, realizacji i rozliczania grantów**
- ❖ możliwość uzyskania **dotychczasowych gratyfikacji** za prace twórcze, tj. realizację grantów zewnętrznych oraz wewnętrznych
- ❖ **szkolenia** podnoszące umiejętności dydaktyczne

#### Oferty tj.:

CV, LM, listę publikacji naukowych prosimy kierować na adres:

Biuro Doradztwa Personalnego  
Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania w Rzeszowie  
ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów  
lub bdp@wsiz.rzeszow.pl  
z dopiskiem "Zarządzanie"

Po otrzymaniu aplikacji nawiążemy bezpośredni kontakt i prześlemy bardziej szczegółowe informacje, jak też ustalimy dalszy sposób postępowania przy uzgadnianiu obszaru potencjalnej współpracy.

Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami, prawo do powiadomienia o podjęciu decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata oraz prawo do pozostawienia konkursu bez rozstrzygnięcia.

Zapewniamy poufność danych osobowych.

Wyższa Szkoła Informatyki i Zarządzania jest uczelnią zorientowaną na rozwój działalności naukowej i współpracę z otoczeniem gospodarczo-społecznym. W wyniku parametryzacji działalności naukowej za lata 2013-2016 wszystkie wydziały WSliZ otrzymały kategorię B.

Przychody z dydaktyki stanowią mniej niż 50% przychodu uczelni, pozostałe przychody generowane są przez działalność komercyjną i związaną z realizacją projektów naukowych i komercjalizacyjnych finansowanych ze źródeł zewnętrznych.

Uczelnia prowadzi kształcenie na poziomie studiów licencjackich, magisterskich i podyplomowych; posiada uprawnienia do nadawania stopnia doktora w zakresie nauk o mediach. Ponad 2 tys. spośród 6 tys. studentów WSliZ stanowią obcokrajowcy z Europy, Azji, Afryki i obydwu Ameryk - znaczna część z nich kształci się na ścieżkach anglojęzycznych.

W 2017 r. Komisja Europejska przyznała Uczelni wyróżnienie HR Excellence in Research, co zobowiązuje nas do stałego doskonalenia polityki kadrowej zgodnie z europejskimi standardami.

Prosimy zapoznanie się z informacją odnośnie ochrony danych osobowych i dołączenie do aplikacji podpisanej klauzuli/klauzul: <https://www.wsiz.rzeszow.pl/pl/Uczelnia/jednostki-WSliZ/lista-jednostek/biuro-doradztwa-personalnego/Strony/oferty-pracy-w-WSliZ.aspx>

#### KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W REKRUTACJI

Na podstawie art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (dalej „RODO”) oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu o pracę przez Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

W razie rezygnacji z dalszego udziału w procesie rekrutacji ma Pani / Pan prawo złożyć żądanie usunięcia Pani / Pana danych osobowych, które spowoduje niezwłoczne usunięcie ich przez wymienione firmy.

Informację o rezygnacji z udziału w procesie rekrutacji prosimy przysyłać na adres: [bdp@wsiz.rzeszow.pl](mailto:bdp@wsiz.rzeszow.pl)

.....  
data

.....  
podpis kandydata

#### KLAUZULA ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W PRZYSZŁYCH REKRUTACJACH

Na podstawie art. 7 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (dalej „RODO”) oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych procesów rekrutacji przez Wyższą Szkołę Informatyki i Zarządzania z siedzibą w Rzeszowie, ul. Sucharskiego 2, 35-225 Rzeszów. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

W razie rezygnacji z dalszego udziału w procesie rekrutacji ma Pani / Pan prawo złożyć żądanie usunięcia Pani / Pana danych osobowych, które spowoduje niezwłoczne usunięcie ich przez wymienione firmy.

Informację o rezygnacji z udziału w procesie rekrutacji prosimy przysyłać na adres: [bdp@wsiz.rzeszow.pl](mailto:bdp@wsiz.rzeszow.pl)

.....  
data

.....  
podpis kandydata