



MGR-A-ZP

## **REKTOR**

**Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Wałczu  
ogłasza konkurs na zatrudnienie pracownika dydaktycznego  
na stanowisko:**

### **Asystenta**

**w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Wałczu**

**do prowadzenia działalności dydaktycznej, badawczej i organizacyjnej w uczelni, zgodnie z art. 119 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 t.j.) oraz art. 57 Statutu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Wałczu, w RAMACH:**

dziedzin nauk: nauki społeczne  
dyscyplin ekonomia i finanse  
naukowych/artystycznych:

zakresu prowadzenia Prowadzenie zajęć dydaktycznych z przedmiotów  
zajęć/prowadzenia prac (przedsiębiorczość, podstawy zarządzania projektami, zarządzanie  
badawczych i rozwojowych: projektami)

pensum: 360

#### **OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie.

#### **Poszukiwany kandydat powinien:**

- 1) posiadać tytuł zawodowy magistra we wskazanej powyżej dyscyplinie i zakresie;
- 2) posiadać doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania finansami oraz realizacji projektów;
- 3) deklarować, że Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Wałczu będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy;
- 4) udokumentować doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu różnych form zajęć dydaktycznych związanych przedstawionym zakresem.

**Zgłoszenie winno zawierać:**

- 1) podanie o zatrudnienie kierowane do Rektora, wraz z adresem, adresem e-mail i numerem telefonu do kontaktu;
- 2) życiorys (CV);
- 3) oryginały, odpisy lub poświadczone kopie dokumentów potwierdzających wszystkie posiadane stopnie naukowe, tytuły naukowe lub tytuły zawodowe;
- 4) informacje o kompetencjach, w tym o dorobku dydaktycznym, naukowym lub artystycznym wraz z wykazem publikacji lub/oraz opis doświadczenia zawodowego w zakresie programu/-ów studiów;
- 5) oświadczenie o zgodzie na zatrudnienie w uczelni jako podstawowym miejscu pracy;
- 6) oświadczenie (załącznik nr 1), że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych osobowych Państwową Wyższą Szkołą Zawodową w Wałczu, ul. Wojska Polskiego 99, 78-600 Wałcz, tel.: 672500187, adres e-mail: rektorat@pwsz.eu w celu rekrutacji na stanowisko asystenta, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO);
- 7) oświadczenie (załącznik nr 2), że kandydat zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Zgłoszenie na konkurs wraz z podaną dokumentacją należy składać w zamkniętej kopercie, oznaczonej „**Konkurs na stanowisko MGR-A-ZP Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Wałczu**” – **nie otwierać przed dniem 31.08.2020 r. godz. 12:00**”, osobiście lub pocztą na adres:

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Wałczu**  
**ul. Wojska Polskiego 99, 78-600 Wałcz, pok. 114**

Termin rozstrzygnięcia konkursu nastąpi do dnia **31.08.2020 r.**

Uczelnia zastrzega sobie prawo do pierwszeństwa wyboru kandydata, który udokumentuje bogatsze i bardziej adekwatne doświadczenie zawodowe, związane z zakresem prowadzonych zajęć oraz do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami, a także unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

Uczelnia zastrzega, że zatrudnienie kandydata wyłonionego w czasie procedury konkursowej, nastąpi z początkiem roku akademickiego 2020/21, pod warunkiem, że liczba studentów/przewidywany zakres badań uzasadni potrzebę zatrudnienia.

Wygranie konkursu nie jest równoznaczne z zatrudnieniem. Nie poinformowanie kandydata o wyniku konkursu w przeciągu pięciu dni roboczych od daty rozstrzygnięcia jest równoznaczne z odrzuceniem jego oferty.

Uczelnia nie odsyła nadesłanych dokumentów.

**DATA OGŁOSZENIA: 31.07.2020 r.**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT do 31.08.2020 r. godz. 10:00.**

**SŁOWA KLUCZOWE: przedsiębiorczość, podstawy zarządzania projektami, zarządzanie projektami.**

**Rektor**  
Państwowej Wyższej Szkoły  
Zawodowej w Wałczu

Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych osobowych Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Wałczu, ul. Wojska Polskiego 99, 78-600 Wałcz, tel.: 672500187, adres e-mail: rektorat@pwsz.eu w celu rekrutacji na stanowisko

**Asystenta,**

zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO). Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
(data i podpis)

***Klauzula informacyjna:***

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Wałczu z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 99, 78-600 Wałcz, adres e-mail: [rektorat@pwsz.eu](mailto:rektorat@pwsz.eu), tel. (67) 250 01 87.

W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Wałczu funkcjonuje Inspektor Ochrony Danych, nadzorujący prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@pwsz.eu](mailto:iod@pwsz.eu) tel. 504 230 997 lub pod adresem Inspektor Ochrony Danych ul. Wojska Polskiego 99, 78-600 Wałcz.

Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko

Asystenta

w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Wałczu, na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub w przypadku, gdy Uczelnia powierzy podmiotom trzecim przetwarzanie tych danych

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od dnia zakończenia rekrutacji.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania sprostowania swoich danych, prawo żądania usunięcia swoich danych lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, oraz prawo do cofnięcia w każdej chwili zgody na przetwarzanie danych.

Wniesienie żądania usunięcia danych lub cofnięcie zgody na przetwarzanie danych w trakcie procesu rekrutacji jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Wałczu.

Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

.....  
(data i podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych osobowych Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Wałczu, ul. Wojska Polskiego 99, 78-600 Wałcz, tel.: 672500187, adres e-mail: rektorat@pwsz.eu w celu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO). Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....  
(data i podpis)

***Klauzula informacyjna:***

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej RODO, informujemy, że:

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Wałczu z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 99, 78-600 Wałcz, adres e-mail: [rektorat@pwsz.eu](mailto:rektorat@pwsz.eu), tel. (67) 250 01 87.

W Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Wałczu funkcjonuje Inspektor Ochrony Danych, nadzorujący prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@pwsz.eu](mailto:iod@pwsz.eu) tel. 504 230 997 lub pod adresem Inspektor Ochrony Danych ul. Wojska Polskiego 99, 78-600 Wałcz.

Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Wałczu, na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub w przypadku, gdy Uczelnia powierzy podmiotom trzecim przetwarzanie tych danych.

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od dnia zakończenia rekrutacji.

Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania sprostowania swoich danych, prawo żądania usunięcia swoich danych lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, oraz prawo do cofnięcia w każdej chwili zgody na przetwarzanie danych.

Wniesienie żądania usunięcia danych lub cofnięcie zgody na przetwarzanie danych w trakcie procesu rekrutacji jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Wałczu.

Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.

Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

.....  
(data i podpis)