

INSTYTUCJA: Wydział Malarstwa i Rysunku Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu

MIASTO: Poznań

STANOWISKO: **Asystenta na Wydziale Malarstwa i Rysunku**

DYSCYPLINA NAUKOWA: Sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki

DATA OGŁOSZENIA: **5 sierpnia 2020**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **8 września 2020, godz. 13.00**

ROZMOWA KWALIFIKACYJNA (w trybie on-line)/ DATA ROZSTRZYGNIECIA: **14 września 2020**

LINK DO STRONY: <http://uap.edu.pl/praca/>

SŁOWA KLUCZOWE: asystent, pracownia komiksu

### **I. Opis:**

Dziekan Wydziału Malarstwa i Rysunku Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu ogłasza **konkurs na stanowisko asystenta na Wydziale Malarstwa i Rysunku (do Pracowni Komiksu)**. Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 roku, poz. 85) oraz § 99-104 Statutu UAP.

### **II. Wymagania stawiane kandydatom:**

- ukończone studia magisterskie w zakresie sztuk plastycznych, dyscyplina sztuki piękne
- kandydat/kandydatka powinien/powinna posiadać dorobek artystyczny z zakresu sztuk plastycznych, ze szczególnym uwzględnieniem technik komiksowych i rysunkowych
- osoba ubiegająca się o stanowisko powinna wykazać się znaczącymi osiągnięciami twórczymi oraz doświadczeniem dydaktycznym
- język wykładowy: język angielski

### **III. Wymagane dokumenty:**

- podanie o zatrudnienie do Dziekana WMiR
- życiorys z zamieszczoną i podpisaną klauzulą:

*Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji.*

- odpis dyplomu ukończenia studiów magisterskich
- portfolio dokumentujące dorobek artystyczny

- opis innych ważnych dokonań twórczych i organizacyjnych
  - oświadczenie o znajomości języka angielskiego/języków obcych
  - deklarację, że Uniwersytet Artystyczny będzie podstawowym miejscem pracy
  - podpisana poniższa klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy
1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu z siedzibą: ul. Aleje Marcinkowskiego 29, 60-967 Poznań*
  2. *Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uap.edu.pl*
  3. *Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.*
  4. *Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. A ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 1998r. N21, poz. 94 z późn. zm.).*
  5. *Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.*
  6. *Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.*
  7. *Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.*
  8. *Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00–193 Warszawa.*
  9. *Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.*
  10. *Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.*

**IV.** Wyżej wymienione dokumenty należy przesać na adres mailowy: **ania.english@uap.edu.pl** w terminie **do 8 września 2020 r. (poniedziałek) do godz. 13.00.** Decyduje data wpływu kompletu dokumentacji.

**V.** Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu zastrzega sobie możliwość zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną jedynie wybranych kandydatów bez informowania o tym pozostałych oraz prawo do powiadomienia o końcowym wyniku jedynie wybranego kandydata. Decyzja w sprawie zatrudnienia kandydata jest wyłączną i suwerenną sprawą Uniwersytetu Artystycznego w Poznaniu i nie pociąga za sobą konieczności jej uzasadnienia.

**VI Postępowanie konkursowe obejmuje:**

- prezentację prac własnego autorstwa (ew. ich dokumentację) w szczególności z dyscypliny, w której kandydat/kandydatka zamierza objąć stanowisko
- rozmowę z kandydatem/kandydatką.

**VII.** Komisja konkursowa powołana przez JM Rektora UAP **w dniu 14 września 2020 o godzinie 13.00 w trybie online (kandydaci zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną otrzymają wcześniej pocztą elektroniczną linka do spotkania)** oceni wiedzę kandydatów z zakresu sztuki, dorobek artystyczny i predyspozycje do pracy dydaktycznej, a następnie dokona wyboru kandydata/kandydatki, któremu zostanie powierzone stanowisko asystenta. Komisja zastrzega sobie prawo uznania konkursu za nierozstrzygnięty.

**VIII.** Osoba wyłoniona w drodze konkursu, zobowiązana będzie uzyskać stosowne zaświadczenie o zdolności do wykonywania pracy na danym stanowisku. W przypadku braku uzyskania takiego zaświadczenia Uniwersytet zastrzega sobie możliwość dokonania wyboru osoby, która uzyskała kolejną pozycję w konkursie.

***Do wiadomości:***

1. Strona internetowa Ministerstwa Nauki Szkolnictwa Wyższego [www.bazaogloszen.nauka.gov.pl](http://www.bazaogloszen.nauka.gov.pl).
2. Uniwersytet Artystyczny w Poznaniu - tablica ogłoszeń oraz strona internetowa.
3. Strona internetowa Komisji Europejskiej.