

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: **Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach,
Wydział Nauk Humanistycznych, Pracownia Sztuki (WNH/3/2020)**

MIASTO: **Siedlce**

STANOWISKO: **adiunkt (grupa pracowników badawczo-dydaktycznych)**

DYSCYPLINA NAUKOWA: **sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki**

DATA OGŁOSZENIA: 20.08.2020 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 21.09.2020 r.

LINK DO STRONY: **www.uph.edu.pl**

SŁOWA KLUCZOWE: **edukacja artystyczna, fotografia, komunikacja wizualna, nowe media.**

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

Kandydaci ubiegający się o zatrudnienie na stanowisku adiunkta powinni spełniać wymagania określone w art. 20 ust.1 pkt. 1-3 oraz art. 113 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz:

- posiadać stopień doktora w dziedzinie sztuki w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki,
- prowadzić badania naukowe/działania artystyczne w dyscyplinie sztuk plastycznych i konserwacji dzieł sztuki,
- posiadać dorobek naukowy/artystyczny z zakresu sztuk plastycznych, w tym z fotografii i nowych mediów,
- posiadać wiedzę z zakresu metodologii projektowania plastycznego,
- wykazać się znajomością komputerowych programów graficznych służących wizualizacji projektów, w tym pakietu Adobe Creative Cloud (Photoshop, Illustrator, Premiere Pro, Acrobat),
- posiadać znaczący dorobek organizacyjno-popularyzatorski z zakresu sztuk plastycznych,
- posiadać doświadczenie zawodowe na stanowisku nauczyciela akademickiego,
- posiadać umiejętność pracy w zespole,
- oferować pełną dyspozycyjność.

Wymagane dokumenty:

- podanie o zatrudnienie na stanowisku adiunkta skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,

- informacja o przebiegu działalności artystycznej i dydaktycznej,
- informacja o dorobku artystycznym wraz z wykazem realizacji artystycznych (zawierającym miejsce i datę),
- inne dokumenty świadczące o osiągnięciach i predyspozycjach do pracy w charakterze nauczyciela akademickiego,
- informacja o przynależności do stowarzyszeń twórczych,
- oświadczenie, że Uniwersytet w przypadku zatrudnienia, będzie podstawowym miejscem pracy.

Do dokumentów proszę dołączyć kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie oraz klauzulę wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zamieszczone poniżej.

Zgłoszenia do konkursu należy składać w dziekanacie Wydziału Nauk Humanistycznych Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach, ul. Żytnia 39 (pokój nr 1.21), 08-110 Siedlce.

Kontakt: tel. 25 643 18 15, e-mail: dziekhum@uph.edu.pl

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do osobistej rozmowy z kandydatem/kandydatką.

Rozstrzygnięcie konkursu powinno nastąpić do dnia 25 września 2020 r.

Na podstawie § 92 ust. 5 Statutu UPH w Siedlcach Rektor zastrzega sobie prawo odstąpienia od rozstrzygnięcia konkursu z ważnych przyczyn.

Skontaktujemy się wybranymi kandydatami. Przesłanych dokumentów Uniwersytet nie zwraca. W przypadku, gdy kandydat nie zostanie zatrudniony dokumenty zostaną zniszczone.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce;
2. Prawidłowość przetwarzania danych osobowych nadzoruje administrator bezpieczeństwa informacji z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uph.edu.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach **prowadzonej rekrutacji**;
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (Dz.U. UE L119 z 4.05.2016 r.);
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa;
7. Dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Klauzula zgody

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb rekrutacji na stanowisko* przez Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce zgodnie z **europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.** (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1). Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(data)

.....
(podpis)

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych rekrutacjach

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych procesów rekrutacji przez Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny w Siedlcach z siedzibą przy ul. Konarskiego 2, 08-110 Siedlce zgodnie z **europejskim rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.** (Dz. Urz. UE L nr 119, str. 1). Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(data)

...
.....
(podpis)

*:Jeżeli jest to możliwe, proszę uzupełnić nazwę stanowiska, na które prowadzona jest rekrutacja

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe.....
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie

.....

.....

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł
zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....

.....

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców
oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów
szczególnych.....

.....

.....

.....

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)