

OGŁOSZENIE KONKURSU NA STANOWISKO STARSZEGO WYKŁADOWCY

w Instytucie Humanistycznym
Państwowej Wyższej Szkoły Techniczno-Ekonomicznej
im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu

Ogłaszam konkurs na stanowisko **starszego wykładowcy** w wymiarze pełnego etatu w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.).

1. Wymagania kwalifikacyjne:

- posiadanie stopnia naukowego doktora, w dziedzinie nauk humanistycznych, w dyscyplinie językoznawstwo w zakresie metodyka nauczania języka angielskiego,
- kwalifikacje nauczycielskie do nauczania języka angielskiego,
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć z metodyki nauczania języka angielskiego,
- doświadczenie zawodowe w posługiwaniu się językiem angielskim w przedsiębiorstwie lub szkole.

2. Wykaz wymaganych dokumentów:

- deklaracja przystąpienia do konkursu,
- podanie skierowane do Rektora,
- odpisy dyplomów: mgr, dr /lub zaświadczenie o ukończeniu studiów/
- CV i kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- klauzula zgody dla kandydatów do pracy
- oświadczenie o niekaralności,
- dodatkowo punktowany: wykaz osiągnięć naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych;
- oświadczenie, że Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu.

3. Miejsce i termin składania dokumentów:

- osobiście w Państwowej Wyższej Szkole Techniczno-Ekonomicznej im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław (budynek Rektoratu, kancelaria, pok. nr 1) z dopiskiem KONKURS – STARSZY WYKŁADOWCA (FILOLOGIA ANGIELSKA).
- listownie na adres: Państwowa Wyższa Szkoła Techniczno-Ekonomiczna im. ks. Bronisława Markiewicza w Jarosławiu, ul. Czarnieckiego 16, 37-500 Jarosław z dopiskiem KONKURS – STARSZY WYKŁADOWCA (FILOLOGIA ANGIELSKA).
- E-mailem na adres: ih@pwste.edu.pl

Termin złożenia dokumentów będzie zachowany pod warunkiem ich wpływu do Uczelni do dnia **14.09.2020 r.** Szczegółowych informacji udziela: Sekretariat Instytutu Humanistycznego, tel. 16 624-96-38.

Wzory wymaganych dokumentów można pobrać ze strony **www.pwste.edu.pl**

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Uczelnia zastrzega sobie, że jednym z kryteriów rozstrzygających konkurs jest prezentacja wykładu (koncepcji ćwiczeń) w celu weryfikacji umiejętności dydaktycznych.

Uczelnia zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania konkursowego na każdym etapie bez podania przyczyny.

Rozstrzygnięcie konkursu, które nastąpi do dnia 27.09.2020 r. nie jest równoznaczne z nawiązaniem stosunku pracy z PWSTE w Jarosławiu. Ostateczną decyzję podejmuje JM Rektor.