



CENTRUM EUROPEJSKIE
UNIwersytetu Warszawskiego

Dyrektor Centrum Europejskiego Uniwersytetu Warszawskiego ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta w Centrum Europejskim Uniwersytetu Warszawskiego, na podstawie umowy o pracę **na czas określony (24 miesiące) w grupie badawczo-dydaktycznej/ 1 etat.**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 roku (Dz. U. z 2020 r., poz. 85 ze zm.).

Warunki stanowiskowe :

- nazwa stanowiska: adiunkt
- grupa pracowników: badawczo-dydaktyczna
- dyscyplina naukowa, w której kandydat będzie prowadził badania: nauki prawne
- obowiązki badawcze:
 - ✓ prowadzenie badań naukowych w dyscyplinie nauki prawne (prawo międzynarodowe publiczne i prawo europejskie), w tym przygotowanie publikacji, które według kryteriów MNiSW uzyskają co najmniej 70 punktów;
 - ✓ składanie wniosków projektowych do instytucji krajowych lub/i unijnych;
 - ✓ udział oraz wystąpienia z referatami na konferencjach i seminariach krajowych i międzynarodowych;
- obowiązki dydaktyczne: 210 h dydaktycznych rocznie (pensum)
 - ✓ prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku polskim i angielskim w zakresie prawa międzynarodowego publicznego i prawa europejskiego;
- obowiązki organizacyjne:
 - ✓ konsultacja dokumentów pranych i procedur formalnych Centrum Europejskiego UW.

Warunki stawiane kandydatowi:

- stopień doktora w dyscyplinie nauki prawne uczelni polskiej,
- tytuł zawodowy magistra prawa oraz ukończoną aplikację prawniczą,
- dorobek naukowy w zakresie prawa międzynarodowego publicznego, międzynarodowej ochrony praw człowieka, a zwłaszcza prawa europejskiego i Europejskiej Konwencji Praw Człowieka (w tym monografię i publikację za co najmniej 70 punktów według kryteriów MNiSW – uznawane będzie oddanie do druku takiej publikacji poświadczone przez Wydawcę),
- doświadczenie dydaktyczne w zakresie prawa międzynarodowego publicznego, międzynarodowej ochrony praw człowieka, a zwłaszcza prawa europejskiego,
- doświadczenie organizacyjne polegające w szczególności na zasiadaniu w gremiach oceniających konkursy z zakresu prawa międzynarodowego typu *moot-court*, w tym także na szczeblu międzynarodowym,
- biegła znajomość języka angielskiego oraz język francuskiego (lub języka niemieckiego) w stopniu zaawansowanym (potwierdzona ewentualnie odpowiednim certyfikatem),
- doświadczenie zawodowe w pracy w sądzie międzynarodowym,
- doświadczenie zawodowe w implementacji prawa unijnego do prawa krajowego.

Kandydaci przystępujący do konkursu powinni złożyć:

1. podanie skierowane do J.M. Rektora UW zaopatrzone w klauzulę : „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim. Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.
2. kopię dyplomu doktora
3. informacja o przetwarzaniu danych osobowych (do pobrania ze strony UW <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>)
4. fotografia
5. życiorys naukowy
6. spis publikacji
7. informację o przebiegu pracy zawodowej
8. list motywacyjny
9. opinię ostatniego przełożonego lub promotora pracy doktorskiej
10. oświadczenie kandydata przystępującego do konkursu: *” Oświadczam, że zapoznałem/łam się i akceptuję zasady przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela, udostępniane na stronie internetowej jednostki ”.*

Dokumenty należy składać w Sekretariacie Centrum Europejskiego UW(ul Al. Niepodległości 22, pok. 210) w terminie **do 12 grudnia 2020 r.**

Zgłoszenia będą rozpatrywane przez **Komisję Konkursową w CE**

Jednostka zastrzega sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty oraz do zamknięcia konkursu bez wyłaniania kandydata.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej **do 16 grudnia 2020 r.**

O terminie ewentualnej rozmowy kwalifikacyjnej z komisją konkursową Jednostki kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

O wynikach konkursu kandydaci zostaną powiadomieni drogą mailową.

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

.....
imię i nazwisko

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane³ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami).

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO).

³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie m.in. wysyłając maila na adresy: sekretariat.ih@uw.edu.pl

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁶

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁷ Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.⁸ Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

⁶ Art. 7 ust. 3 RODO.

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis kandydata)



CENTRUM EUROPEJSKIE
UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO

The Director of the Centre for Europe University of Warsaw hereby announces a recruitment process for the position of an Assistant Professor at the Centre for Europe University of Warsaw employed on the basis of **a fixed-term employment contract for a period of 24 months in a research and teaching group / 1 vacancy.**

Only candidates meeting the criteria stipulated in the Law on Higher Education and Science Act as of 20th July 2018 (Journal of Laws (Dz.U.) of 2020, item 85).

Position description:

- position name: Assistant Professor
- employment group: research and teaching
- scientific field in which the candidate will conduct their research: legal studies
- research duties:
 - ✓ conducting research in the field of legal studies (public international law and European law) including publications which, in accordance with the criteria specified by the Ministry of Science and Higher Education, will achieve at least 70 points;
 - ✓ submitting project applications to national and/or European Union institutions;
 - ✓ participating in and speaking (presenting papers) at national and international conferences and seminars;
- teaching duties: 210h of teaching annually (teaching quota)
 - ✓ teaching public international law and European law in Polish and English
- organisational duties:
 - ✓ consulting legal documents and formal procedures at the Centre for Europe University of Warsaw.

Position requirements:

- a PhD in legal studies of a Polish tertiary institution,
- a Master of Law degree and completed legal training,
- academic achievements in public international law, international human rights protection and, in particular, European law and the European Convention on Human Rights (including a monograph and a publication for a minimum of 70 points in accordance with the criteria stipulated by the Ministry of Science and Higher Education – a paper awaiting publication certified by a Publisher shall be accepted)
- experience in teaching public international law, international human rights protection and, in particular, European law,
- organisational experience encompassing, in particular, time spent as a member of a judging panel at moot-court competitions focused on international law, including competitions at an international level,
- fluent in English and French (or German) (confirmed with a certificate),
- professional experience in an international court,
- professional experience in implementing European law into national regulations.

Candidates applying for the position should submit the following:

1. an application to the Rector of the University of Warsaw with the following clause: "I hereby give consent for my personal data to be processed by the University of Warsaw with its registered office at ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warsaw for the purpose of recruitment, the selection of an employee and the signing of an employment contract with the University of Warsaw. I have been informed of my rights and obligations. I accept that providing my personal data is voluntary."
2. a copy of a PhD diploma
3. information on personal data processing (to be downloaded from the University of Warsaw's website <http://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp/druki-i-formularze/>)
4. a photo
5. an academic curriculum vitae
6. a list of publications
7. particulars on the candidate's professional career
8. a cover letter
9. references from the most recent immediate supervisor or PhD thesis supervisor
10. candidate's declaration: *"I hereby declare that I have read and accept the terms of the recruitment process for the teaching positions made available at the website of the institution"*.

The documents are to be submitted to the Secretary's office of the Centre for Europe University of Warsaw (Al. Niepodległości 22, room 210) by **12th December 2020**.

Applications will be reviewed by the Recruitment Committee at the Centre for Europe.

The institution reserves its right to contact selected candidates only and to cease the recruitment process without selecting a candidate.

The recruitment process will end on 16th December 2020 at the latest.

Candidates will be notified individually regarding the date of an interview with the recruitment committee of the institution.

Candidates will be notified of the results of the recruitment process via e-mail.

The recruitment process is the first stage of the employment procedure for the position of an academic teacher stipulated in the Statute of the University of Warsaw and its positive outcome underpins further proceedings.

.....
given and family name

Information on personal data processing

Controller

Controller of your personal data processed in connection with the recruitment process is the University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, as the Employer.

Contact with the controller:

- by traditional mail at: University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (name the organizational unit to which your letter is addressed);
- by phone: **22 55 20 355**.

Data Protection Officer (DPO)

Controller has designated Data Protection Officer whom you may contact via email at iod@adm.uw.edu.pl. You may contact the DPO in all matters relating to your personal data processing by the University of Warsaw and the exercise of rights in relation to the processing of personal data.

The DPO, however, does not proceed other matters, like handling recruitment procedures, collecting recruitment documents, providing information on current recruitment process.

Purpose and legal grounds of data processing

Personal data of candidates for employment shall be processed for recruitment purposes only.

Your personal data shall be processed in the scope as indicated by employment law¹ (*given name (names) and family name, date of birth, contact information as provided, education, professional qualifications, previous employment*) for the purposes of this recruitment process², whereas other data³ shall be processed based on your consent which may take the following wording:

I agree to the processing of personal data provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

¹ Art. 22¹ of the law of June 26, 1974 Labour Code (i.e. Journal of Laws 2019 item 1040 with subsequent changes).

² Art. 6 section 1 letter b of the Regulation of the European Parliament and the Council (EU) 2016/679 of April 27, 2016 on protection of individual persons with regard to the personal data processing and on the free flow of such data, and also repealing Directive 95/46/EC (general regulation on data protection) (Official Journal EU L 119 of 04.05.2016, page 1, with subsequent changes) (hereinafter as the GDPR).

³ Art. 6 section 1 letter a of the GDPR.

ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, PL-00-927 Warszawa
office address:
ul. Dobra 56/66, pok. 2.68, PL-00-312 Warszawa
phone: +48 22 55 24 243 do 247
e-mail: iod@uw.edu.pl
inicjatywadoskonalosci.uw.edu.pl

If your documents include data as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR (special categories of personal data), processing shall be possible upon your consent to processing such data⁴, which may take the following wording:

I agree to the processing of special categories of personal data, as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR, provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

The University of Warsaw shall be also processing your personal data in future recruitment processes upon your consent⁵, which may take the following wording:

I consent to processing of my personal data for the purposes of any future recruitment processes at the University of Warsaw for the period of the next nine months.

You may revoke all such consents at any time by, for example, sending an email at sekretariat.ih@uw.edu.pl.

Be advised that the revocation of your consent does not affect legal compliance of processing which had been completed upon consent before its revocation.⁶

Data retention period

Your personal data collected in this recruitment process shall be stored over the period of three months from the date the recruitment process is completed.

In case you agree to process your data in future recruitments, your data shall be used over the period of nine months.

Data recipients

Officers authorized by the Controller shall have access to your personal data, the processing of which is in the scope of their duties.

Data transfer outside the European Economic Area (EEA)

Your personal data shall be disclosed to subjects authorized by law. Signing-in is through Google Forms. Your personal data may be also processed by our provider of G-Suit for education by Google Company in their data processing centres.⁷ Your data shall be protected under the standards of the Privacy Shield, accepted by the European Commission.⁸ This shall guarantee an adequate level of data security.

Rights of the data subject

Under the GDPR data subjects have the following rights:

- to access data and to receive copies of the actual data;

⁴ Art. 9 section 2 letter a GDPR.

⁵ Art. 6 section 1 letter a GDPR.

⁶ Art. 7 section 3 GDPR.

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>

- to correct (rectify) your personal data;
- to restrict processing of personal data;
- to erase personal data, subject to provisions of Art. 17 section 3 of the GDPR;
- to file a claim with the President of the Personal Data Protection Office, if you believe data processing violates law.

Information on the requirement to provide data

Providing your personal data in the scope resulting from law is necessary to participate in the recruitment process. Providing other personal data is voluntary.

.....
(place and date)

.....
(applicant's signature)

