

**Dziekan Wydziału Lekarskiego
ogłasza konkurs na stanowisko asystenta w grupie dydaktycznej
w Klinice Elektrokardiologii**

1. Opis zadań na stanowisku:

- 1) Prowadzenie i sprawdzanie egzaminów, zaliczeń, kolokwii oraz udział w egzaminach komisyjnych
- 2) opiniowanie i recenzowanie prac dyplomowych, udział w komisjach przeprowadzających egzaminy dyplomowe
- 3) Konsultacje i dyżury dydaktyczne
- 4) Opieka nad studentem studiującym według indywidualnego toku studiów
- 5) Praca związana z przygotowaniem studentów do konkursów, imprez kulturalnych i sportowych oraz udział w tych imprezach
- 6) Prace organizacyjne na rzecz Uniwersytetu Medycznego w Łodzi
- 7) Podnoszenie swoich kwalifikacji zawodowych oraz inne prace, zlecone przez kierowników, niezbędne do prawidłowego funkcjonowania procesu dydaktycznego
- 8) inne, wynikające z profilu i charakteru jednostki

2. Wymagania wobec kandydata

- 1) co najmniej tytuł zawodowy lekarza, magistra lub inny równorzędny w zakresie właściwej dyscypliny;
- 2) umiejętność przekazywania wiedzy i zachęcania do jej pogłębiania, potwierdzoną bardzo dobrymi wynikami w ocenie studentów i doktorantów w zakresie wypełniania przez nauczyciela obowiązków związanych z kształceniem;
- 3) znajomość co najmniej jednego języka obcego nowożytnego.

3. Oferujemy:

- 1) zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy;
- 2) wynagrodzenie, które będzie składało się z wynagrodzenia zasadniczego, dodatku stażowego oraz systemu motywacyjnego;
- 3) możliwość rozwoju zawodowego;
- 4) atrakcyjne dydaktycznie środowisko pracy;
- 5) atrakcyjny pakiet benefitów: „wczasy pod gruszą”, „trzynasta pensja”, dofinansowanie aktywności sportowej itp.

4. Wymagane dokumenty aplikacyjne:

- 1) życiorys naukowy;
- 2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- 3) spis publikacji z uwzględnieniem punktacji naukowej, potwierdzony przez Centrum Informacyjno-Biblioteczne – punktacja@umed.lodz.pl;
- 4) wyniki osiągnięte w dotychczasowej karierze: mobilność kandydata, pozyskiwane granty, prowadzone badania, działania innowacyjne, otwartość na przedsiębiorczość i praktyczny aspekt badań naukowych;
- 5) skany dyplomów potwierdzających posiadane wykształcenie;
- 6) skan certyfikatu potwierdzającego znajomość języka obcego, ze wskazaniem poziomu oraz okresu ważności certyfikatu;
- 7) oświadczenie o niekaralności
- 8) oświadczenie dotyczące statusu zatrudnienia w Uniwersytecie :
- 9) deklaracja o konieczności ukończenia szkolenia z zakresu metodyki nauczania.

5. Dokumenty aplikacyjne proszę przysyłać na adres:..

praca.nauczyciel.lek@umed.lodz.pl,

w terminie do dnia 7.12.2020

6. Dokumenty powinny zawierać:

7. informacje, o których mowa w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917, ze zm.), tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

2) klauzulę zgody: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, podanych w załączonych dokumentach aplikacyjnych, przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi na potrzeby realizacji toczącego się procesu rekrutacyjnego.*

8. Informujemy:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Medyczny w Łodzi, al. Kościuszki 4, 90-419 Łódź;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod numerem telefonu 42 272 52 11 lub za pośrednictwem adresu mailowego: iod@umed.lodz.pl;
- 3) podane przez Państwa dane będą przetwarzane w celu realizacji toczącego się procesu rekrutacyjnego;
- 4) zebrane w procesie rekrutacyjnym dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych;
- 5) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej;
- 6) Państwa dane zgromadzone w procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to niezbędne dla realizacji procesu rekrutacyjnego;
- 7) przysługuje Państwu prawo:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia; wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji prowadzonym przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi;
 - b) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
 - c) do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - d) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (lub innego organu nadzorczego, który będzie właściwy do rozpatrzenia skargi) na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi, przy czym prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji;
- 8) w trakcie przetwarzania danych na potrzeby rekrutacji prowadzonej przez Uniwersytet Medyczny w Łodzi nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, czyli żadne decyzje dotyczące przyjęcia kandydata do pracy nie zapadają wyłącznie automatycznie oraz nie buduje się żadnych profili kandydatów;
- 9) podane przez Państwa dane zawarte w dokumentach rekrutacyjnych nie są obowiązkowe, jednak są warunkiem koniecznym do uczestniczenia w naborze na wolne stanowisko pracy w Uniwersytecie Medycznym w Łodzi.

9. Odpowiadamy na oferty kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne.

10. Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Uniwersytetu - www.kariera.umed.pl oraz w BIP.

