

FORMULARZ DLA OGŁOSZENIODAWCÓW

INSTYTUCJA: Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II

Wydział Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji

MIASTO: Lublin

STANOWISKO: asystent badawczo-dydaktyczny

DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki prawne

DATA OGŁOSZENIA: 4.12.2020 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 15.01.2021 r.

LINK DO STRONY: <http://www.kul.pl/praca-w-kul,1585.html>

SŁOWA KLUCZOWE: prawo pracy i ubezpieczeń społecznych

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):

D z i e k a n

Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji
Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego Jana Pawła II
ogłasza konkurs na stanowisko
ASYSTENTA BADAWCZO-DYDAKTYCZNEGO
w Katedrze Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych
w Instytucie Nauk Prawnych

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018.1668) oraz odpowiadają następującym kryteriom kwalifikacyjnym:

1. posiadanie stopnia naukowego magistra prawa w zakresie prawa;
2. biegłą znajomość języka polskiego w mowie i piśmie;
3. znajomość języka angielskiego;
4. posiadanie dorobku naukowego odpowiadającego profilowi badań naukowych prowadzonych w Katedrze Prawa Pracy i Ubezpieczeń Społecznych KUL;
5. posiadanie co najmniej przyjętej do druku w 2020 roku monografii o wartości punktowej, określonej na potrzeby ewaluacji jakości działalności naukowej co najmniej na poziomie 70 pkt; lub przyjętego do druku (opublikowanego) artykułu, którego wartość punktowa wynosi co najmniej 40 pkt; lub (przyjętych do druku) opublikowanych 2 artykułów, których wartość punktowa wynosi łącznie 40 pkt;
6. deklaracja gotowości afiliowania na KUL dorobku naukowego, uzyskanego w okresie pracy na tej Uczelni.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie następujących dokumentów:

1. cv i listu motywacyjnego z podpisaną klauzulą informacyjną rekrutacja do pracy,
2. kopii dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
3. kwestionariusza personalnego kandydata,

4. klauzuli informacyjnej rekrutacja do pracy,
5. oświadczenia o respektowaniu katolickiego charakteru Uczelni,
6. oświadczenia, w przypadku wyrażenia zgody, na wykorzystanie dokumentów aplikacyjnych w przyszłych postępowaniach rekrutacyjnych,
7. informacji o dorobku naukowym wraz z wykazem publikacji,
8. oświadczenia wskazującego KUL jako podstawowe miejsce pracy w rozumieniu przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (w przypadku wygrania konkursu).

Dokumenty należy składać w Sekretariacie Wydziału Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji KUL, Al. Raławickie 14, 20-950 Lublin,

w terminie do dnia **15 stycznia 2021 r.**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 22 stycznia 2021 r.

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II nie zapewnia mieszkań.

Katolicki Uniwersytet Lubelski Jana Pawła II zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami, prawo do powiadomienia o podjęciu decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata oraz prawo do pozostawienia konkursu bez rozstrzygnięcia.

Prosimy o umieszczenie w liście motywacyjnym następującego sformułowania:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu i w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia rekrutacji do pracy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1. Zgoda ma charakter dobrowolny. Niewyrażenie zgody wiąże się z brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacyjnym. Zgoda może być cofnięta w każdym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Lublin, dnia 4 grudnia 2020 r.