

Znak: WA/A-04/60/2020

Kraków, dn. 22.12.2020

**Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki**  
**OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO asystent dydaktyczny**

**w Katedrze Projektowania Architektoniczno - Budowlanego  
na Wydziale Architektury**

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba dostępnych stanowisk: 1**

**Rodzaj umowy o pracę: na czas określony 12 miesięcy**

zgodnie z art. 114, ust. 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym, (Dziennik Ustaw Nr 164, poz.1365 z 30.08.2005 r. z późniejszymi zmianami, zwłaszcza wprowadzonymi ustawą z dnia 18 marca 2011 roku (Dz. U. nr 84, poz. 455), dla osób, które ponadto spełniają warunki § 57 Statutu Politechniki Krakowskiej z roku 2019.

**1. Zakres wykonywanych zadań:**

- a) prowadzenie zajęć dydaktycznych w wymiarze zgodnym z Regulaminem pracy PK prowadzenie konsultacji ze studentami w wymiarze pracy zgodnym z Regulaminem pracy PK;
- b) obsługa zajęć dydaktycznych w zakresie ćwiczeń, konsultacji oraz seminariów;
- c) opieka nad pracami zaliczeniowymi i semestralnymi studentów;
- d) prowadzenie grup projektowych i seminaryjnych;
- e) prace administracyjno-organizacyjne;
- f) uczestnictwo w pracach naukowych jednostki;
- g) praca w komisjach rekrutacyjnych i komisjach egzaminacyjnych w procesie rekrutacji na studia oraz w procesie potwierdzania efektów uczenia się;
- h) organizowanie i uczestnictwo w akcjach promocyjnych uczelni;
- i) opieka nad praktykami zawodowymi studentów;
- j) inna działalność organizacyjna służąca usprawnieniu funkcjonowania uczelni, poprawie jakości kształcenia;
- k) doskonalenie własnych kwalifikacji zawodowych.

**2. Niezbędne wymagania:**

- a) tytuł zawodowy: magister inżynier w specjalności konstrukcje budowlane i inżynierskie;
- b) praktyka zawodowa (autorstwo i współautorstwo projektów oraz realizacji) i posiadanie uprawnień budowlanych wykonawczych oraz projektowych;
- c) doświadczenie w prowadzeniu współpracy z władzami samorządowymi i otoczeniem gospodarczym (praktyczne doświadczenie nadzoru nad realizacjami inwestycji finansowanych z środków publicznych);
- d) doskonała umiejętność w analizie dokumentacji projektowej i procesów budowy, potwierdzona co najmniej 5 zrealizowanymi lub realizowanymi inwestycjami o kubaturze minimum 10000 m<sup>3</sup> (realizacja w charakterze, np.: autor/ współautor projektu konstrukcji, nadzór autorski konstrukcji, kierownik budowy/robót, inżynier budowy, inspektor nadzoru)
- e) umiejętność obsługi sprzętu komputerowego oraz programów edytorskich i graficznych, w tym praktyczna znajomość obsługi programów Autodesk Robot Structural Analysis oraz Autodesk Revit;

- f) znajomość języka angielskiego;
- g) predyspozycje do pracy naukowej i do pracy ze studentami;
- h) doświadczenie w pracy dydaktycznej.

### 3. Dodatkowe wymagania:

- a) dyspozycyjność;
- b) aktywność zawodowa;
- c) umiejętności pedagogiczne i prezentacji;
- d) umiejętność pracy w zespole,
- e) dodatkowo znajomość języka słowackiego lub rosyjskiego.

### 4. Wymagane dokumenty:

- a) Podanie do Rektora
- b) szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia);
- c) list motywacyjny;
- d) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie;
- e) zaświadczenie o ukończeniu szkolenia pedagogicznego (lub zobowiązanie do uzupełnienia go w pierwszym roku zatrudnienia);
- f) kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje lub nabyte umiejętności.

Zatrudnienie nastąpi po przeprowadzeniu postępowania konkursowego polegającego na:

- analizie złożonej dokumentacji,
- przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych (bezpośrednich lub poprzez komunikatory internetowe).

Planowany termin rozpoczęcia zatrudnienia: 01.03.2021

Wymagane dokumenty należy składać w Biurze Dziekana Wydziału Architektury przy ul. Podchorążych 1, pok. 04 lub 18 w godz. 9.00 – 13.00. Teczka z dokumentami powinna zawierać dopisek: *dotyczy konkursu na stanowisko asystenta badawczo - dydaktycznego.* , znak sprawy *WA/A-04/60/2020*. Dokumenty należy złożyć **w terminie do 27.01.2021**.

Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 15.02.2021

Politechnika Krakowska zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami, których aplikacje spełniły niezbędne wymagania oraz zostały najwyżej ocenione przez Komisję Rekrutacyjną. Informacja o wynikach konkursu zostanie opublikowana na stronie BIP PK oraz MNiSW.

Prosimy o dołączenie podpisanej klauzuli:

*wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.).*

Złożone dokumenty można będzie odebrać w Biurze Dziekana Wydziału Architektury w dniach 16.02 – 26.02.2021 Dokumenty, które nie zostaną odebrane w tym terminie, ulegną komisijnemu zniszczeniu.

\*niepotrzebne skreślić

**Tadeusz Kościuszko Cracow University of Technology**  
**ANNOUNCES A COMPETITION FOR THE POST of teaching assistant**

**At the Chair of Architectural and Technical Design at the Faculty of Architecture**

**Employment form:** full time

**Number of available posts:** 1

**Type of employment contract:** 12 month fixed-term employment agreement

As stipulated in art. 144 section 2 of the Act of 27 July 2005 on Higher Education (Dziennik Ustaw no. 164, item 1365 of 30.08.2005 as amended, especially by the act of 18 March 2011 (Dz. U. no. 84, item 455)) for persons who also meet conditions stipulated in §57 of the Statute of the Cracow University of Technology from 2019.

**1. Key responsibilities:**

- l) teaching classes and offering consultations to students—contact hours as stipulated in the Staff Regulations of the CUT;
- m) assisting in teaching classes: exercises, consultations and seminars;
- n) supervision of student mid-term and term assignments;
- o) supervising design studio and seminar groups;
- p) administrative and organisational duties;
- q) participation in the institution's research;
- r) work as a part of enrolment commissions and examination commissions in the process of enrolment and educational outcome verification;
- s) organisation of and participation in activities that promote the institution;
- t) supervision of students' practical training;
- u) other organisational duties intended to improve the functioning of the institution, quality of education enhancement;
- v) continued enhancement of personal professional qualifications.

**2. Key requirements:**

- i) Master of Engineering (Civil Engineering, structural engineering specialisation) required;
- j) must possess professional experience (authorship and co-authorship of designs and projects), design and construction supervision and management license;
- k) must possess experience in cooperation with local government authorities and the business environment (practical experience in supervision of publicly funded projects);
- l) must possess excellent ability to analyse design documentation and the construction process, certified by 5 completed or ongoing projects with a volume of at least 10,000 m<sup>3</sup> (as a structural system design author/co-author, authorship supervision of the structural system, site manager/work manager, site engineer, inspector);
- m) must be proficient in the use of computers, editing and graphical software, including the ability to practically use Autodesk Robot Structural Analysis and Autodesk Revit software;
- n) must communicate in English; Slovakian, Russian
- o) must possess predispositions for research and teaching students;
- p) must possess experience in teaching and employment experience in public administration.

### 3. Additional requirements:

- f) availability;
- g) professional activity;
- h) teaching and presentation skills;
- i) ability to work in a team.

### 4. Required documents:

- g) application addressed to the Rector
- h) detailed CV (featuring previous employment);
- i) cover letter;
- j) copies of education certification documents;
- k) certificate of completing a pedagogical course (or an obligation to complete one during the first year of employment);
- l) copies of other documents that certify any qualifications and skills the candidate may have.

The winning candidate shall be employed after the conclusion of the competition procedure, based on:  
—an analysis of submitted documentation,  
—an interview (either in person or via online communications software).

Planned start of employment: 01.03.2021

The required documents should be submitted in a folder at the Faculty of Architecture Dean's Office at 1 Podchorążych Street, room 04 or 18, between 9.00 AM–1.00 PM. The folder containing the documents should have the following inscription: 'concerns the competition for the post of research and teaching assistant, WA/A-04/60/2020. The documents must be submitted no later than 27.01.2021.

Competition conclusion date: **15.02.2021**

The Cracow University of Technology reserves the right to contact the candidates whose applications meet necessary criteria and who shall receive the highest ratings by the Recruitment Commission. Information about the competition's results shall be published at the Public Information Bulletin website of the CUT and the Ministry of Science and Higher Education.

Please supply a signed version of the following clause:

*I hereby consent to the processing of my personal data included in the employment offer for purposes necessary for staff recruitment as stipulated in the Act of 29 August 1997 on Personal Data Protection (Dz. U. No. 133, item 883 as amended).*

Submitted documents shall be made available for retrieval at the Faculty of Architecture Dean's Office between 16 and 26 February 2021. Documents that will not be retrieved within this period shall be destroyed.

\* cross out as appropriate