



UNIwersYTET PEDAGOGICZNY

im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie

ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków
www.up.krakow.pl

tel. 12 662 6014, fax 12 637 2243
e-mail: info@up.krakow.pl

REKTOR **Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej** **w Krakowie**

na podstawie przepisów ustawy– Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U.2018 r. poz. 1668 z późn.zm.)
– zgodnie z art. 119 tejże ustawy oraz § 76 Statutu Uniwersytetu Pedagogicznego im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie.

OGŁASZA KONKURS **na stanowisko** **ASYSTENTA** **w Instytucie Psychologii** **w grupie pracowników badawczo – dydaktycznych**

Data ogłoszenia: 15.12.2020 r.

Termin składania ofert: 15.01.2021 r.

Warunki zatrudnienia: wymiar etatu: pełny etat, rodzaj umowy: o pracę, na okres określony, obowiązki dydaktyczne realizowane są w języku polskim, oczekiwane jest zainteresowanie pracą naukową, Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w art. 113, 116 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2020 poz. 85) oraz niżej wymienione wymagania kwalifikacyjne.

Warunki przystąpienia do konkursu:

- 1) tytuł zawodowy magistra w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie psychologia,
- 2) udokumentowane predyspozycje do pracy nauczyciela akademickiego potwierdzone opinią opiekuna naukowego/kierownika katedry/dyrektora instytutu lub przełożonego z poprzedniego lub obecnego miejsca pracy,
- 3) udokumentowane doświadczenie w pracy dydaktycznej na uczelniach wyższych,
- 4) odpowiedni i aktualny dorobek naukowy w dyscyplinie psychologia,
- 5) dodatkowe kompetencje i osiągnięcia potwierdzone certyfikatami, dyplomami lub zaświadczeniami,
- 6) biegła znajomość języka polskiego w mowie i piśmie,
- 7) znajomość metodologii i statystyki.

Dodatkowym atutem będzie otwarty przewód doktorski w dyscyplinie psychologia.

W przypadku zatrudnienia od pracownika oczekiwane będzie:

- 1) realizowanie zadań związanych z kształceniem studentów,
- 2) gotowość do prowadzenia zajęć w języku obcym,
- 3) aktywne uczestnictwo w życiu organizacyjnym środowiska akademickiego, w tym w działalności organizacyjnej na rzecz Instytutu,
- 4) publikowanie wyników badań w monografiach naukowych oraz czasopismach o zasięgu krajowym i zagranicznym w językach: polskim i obcych.
- 5) realizacja zadań i wykonywanie obowiązków powierzonych przez przełożonych.

Wykaz wymaganych dokumentów, które powinien złożyć kandydat/ka:

- 1) podanie do JM Rektora o przystąpieniu do konkursu,
- 2) kwestionariusz osobowy, życiorys (CV),
- 3) kserokopie dyplomu(ów) ukończenia studiów wyższych (w przypadku dyplomów uzyskanych w państwie członkowskim UE, OECD lub EFTA konieczne jest tłumaczenie przysięgłe na język polski – wobec brzmienia art. 326 w związku z art. 327 Ustawy z 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce),
- 4) autoreferat,
- 5) wykaz publikacji (lata 2017-2020),
- 6) wykaz projektów badawczych, w realizacji których brał(a) udział kandydat(ka),
- 7) kopie certyfikatów, świadectw i innych dokumentów potwierdzające ewentualne dodatkowe kwalifikacje,
- 8) ewentualne opinie albo referencje przełożonego z poprzedniego lub obecnego miejsca pracy,
- 9) oświadczenie o braku pokrewieństwa zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2020 poz. 85),
- 10) oświadczenie stwierdzające, że Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie będzie podstawowym miejscem pracy (w przypadku wygrania konkursu),
- 11) oświadczenie o znajomości i akceptacji zasad dotyczących własności intelektualnej i ochrony prawnej dóbr intelektualnych w Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie,
- 12) oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2020 poz. 85).

Uwaga: 1) dyplomy, certyfikaty i inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje powinny być kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem; 2) składane dokumenty powinny zostać podpisane przez kandydata.

Zgłoszenia na konkurs wraz z wymienioną w ogłoszeniu dokumentacją należy składać osobiście lub przesłać na adres Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie, Instytut Psychologii ul. Podchorążych 2, 30-084 Kraków (p. 348), lub drogą mailową na adres psych@up.krakow.pl (preferowana forma aplikacji) do dnia 15.01.2021 r.

Termin rozstrzygnięcia konkursu do dnia 31.01.2021 r.

Planowana data zatrudnienia od dnia 1.03.2021 r.

Zgłoszenia będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową. Pozytywna rekomendacja Komisji Konkursowej stanowi podstawę do wszczęcia postępowania zmierzającego do zatrudnienia na Uniwersytecie Pedagogicznym im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zgodnie z trybem określonym w Statucie Uczelni oraz aktach wewnątrzuczelnianych. Uniwersytet Pedagogiczny im. Komisji Edukacji Narodowej w Krakowie zastrzega sobie prawo odpowiedzi jedynie na wybrane oferty oraz zamknięcie konkursu bez wyłonienia kandydata. Rozstrzygnięcie konkursu nie jest jednoznaczne z zatrudnieniem, ostateczną decyzję o nawiązaniu stosunku pracy podejmuje Rektor Uczelni.

„Wysłanie dokumentów aplikacyjnych będących odpowiedzią na niniejsze ogłoszenie oznacza zapoznanie się z treścią Informacji o przetwarzaniu danych osobowych kandydata do pracy w procesie rekrutacyjnym, załączonej do niniejszego ogłoszenia”.

Druki oświadczeń można pobrać na stronie:

<https://bip.up.krakow.pl/dokumenty-do-pobrania/>

Organizator konkursu może przewidzieć rozmowę kwalifikacyjną za pośrednictwem kanałów komunikacji elektronicznej w wyznaczonym przez siebie terminie. Kandydaci otrzymują zaproszenie na adres e-mail, który wskażą w dokumentach konkursowych. Uczelnia nie odsyła dokumentów konkursowych. Dokumenty można odebrać w sekretariacie Instytutu Psychologii (pok. 348) w terminie 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu. Po tym terminie dokumenty nieodebrane ulegną komisijnemu zniszczeniu.