

OGŁOSZENIE O KONKURSIE K.34.23.BD

zgodnie z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.)

INSTYTUCJA: Uniwersytet Pomorski w Słupsku

MIASTO: Słupsk

STANOWISKO: profesor uczelni, grupa badawczo-dydaktyczna

DYSCYPLINA NAUKOWA: językoznawstwo

DZIEDZINA: nauki humanistyczne

DATA OGŁOSZENIA: 22.08.2023 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT UPŁYWA Z DNIEM: 22.09.2023 r.

LINK DO STRONY: <http://bip.apsl.edu.pl/artykuly/868/nauczyciele-akademiccy>

SŁOWA KLUCZOWE: językoznawstwo polskie, lingwistyka stosowana, komunikacja międzykulturowa.

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi): Od kandydata wymaga się doświadczenia zawodowego w szkolnictwie wyższym, prowadzenia badań naukowych i publikowania wyników badań w czasopismach z dziedziny językoznawstwa, udziału w konferencjach o zasięgu międzynarodowym, aplikowania o granty.

Celem konkursu jest obsadzenie stanowiska profesora UP w Katedrze Filologii Polskiej Instytutu Filologii w pełnym wymiarze czasu pracy (210 godzin), w Uniwersytecie Pomorskim w Słupsku jako podstawowym miejscu pracy.

Zadania: prowadzenie badań naukowych i publikowanie wyników badań w czasopismach z dziedziny językoznawstwa, udział w konferencjach o zasięgu międzynarodowym, aplikowanie o granty, prowadzenie zajęć dydaktycznych, w tym m.in. wykładów i seminariów dyplomowych.

Wymagania: konkurs dotyczy zatrudnienia na stanowisku profesora UP w Katedrze Filologii Polskiej Instytutu Filologii Uniwersytetu Pomorskiego w Słupsku. Kandydat powinien posiadać minimum stopień naukowy doktora habilitowanego w dziedzinie nauk humanistycznych, w dyscyplinie językoznawstwo w zakresie języka polskiego i języków słowiańskich oraz doświadczenie w pracy dydaktycznej w warunkach szkoły wyższej na kierunku filologia polska lub lingwistyka stosowana. Kandydat powinien prowadzić badania w zakresie językoznawstwa, wykazać się publikacjami w czasopismach punktowanych oraz planem dalszego rozwoju naukowego. Kandydat powinien posiadać umiejętność pracy w zespole.

Wymagane dokumenty:

(druki do pobrania ze strony <https://www.upsl.edu.pl/pracownicy/pozostale-wzory/formularze-dotyczace-zatrudnienia-i-spraw-socjalnych> - zakładka *Formularze dotyczące zatrudnienia – konkurs*)

1. Podanie o zatrudnienie (kierowane do Rektora UP w Słupsku).
2. Kwestionariusz osobowy.
3. Życiorys.
4. Kopia dokumentu stwierdzającego uzyskanie tytułu/stopnia naukowego.
5. Informacje o dorobku naukowym wraz z wykazem publikacji.
6. Informacje o dorobku dydaktycznym i organizatorskim.
7. Oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.),
8. Oświadczenie kandydata, że w przypadku wygrania konkursu Uniwersytet Pomorski w Słupsku będzie podstawowym miejscem pracy*.
9. Kandydat może też złożyć inne dokumenty lub podać inne informacje, które w jego ocenie mogą być przydatne w rozstrzygnięciu konkursu.

Zgłoszenie na konkurs należy złożyć:

- osobiście lub pocztą na adres:

Uniwersytet Pomorski w Słupsku, Katedra Filologii Polskiej,

ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk

- pocztą elektroniczną: filpol@upsl.edu.pl

Przewidywany termin rozstrzygnięcie konkursu: 25 września 2023 r.

z up. Rektora

dr hab. Danuta Gierczyńska, prof. UP

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy na UP w Słupsku

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) Akademia Pomorska w Słupsku informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Pomorski w Słupsku, ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk, reprezentowany przez Rektora Akademii Pomorskiej w Słupsku.
2. Uniwersytet Pomorski w Słupsku wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: inspektor@upsl.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

COMPETITION ANNOUNCEMENT K.34.23.BD

zgodnie z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.)

INSTITUTION: Pomeranian University in Słupsk (Uniwersytet Pomorski w Słupsku)

CITY: Słupsk

POSITION: a University Professor

FIELD: Humanities

DISCIPLINE: Linguistics

ANNOUNCEMENT POSTED ON: 22.08.2023

DOCUMENTS SUBMISSION DEADLINE: 22.09.2023

KEY WORDS: Polish linguistics, applied linguistics, intercultural communication

<http://bip.apsl.edu.pl/artykuly/868/nauczyciele-akademiccy>

The purpose of this competition is to fill the position of: (University) Professor at the Institute of Philology, Department of Polish Studies. Contract for a fixed-term employment at Pomeranian University in Słupsk (Uniwersytet Pomorski w Słupsku) as a primary employment place. Full-time employment: 210 hours per academic year.

Post requirements: conducting academic research, publishing study results in scientific journals in the field of literature and culture, taking part in international conferences, applying for grants, teaching classes, including lectures and Bachelor's and/or Master's seminars.

Requisite qualifications: The purpose of this competition is to fill the position of a Professor at the Department of Polish Studies, at the Institute of Philology, Pomeranian University in Słupsk. The candidate must be a holder of minimum a University Professor degree (doktor habilitowany) in the field of the humanities, in the discipline of linguistics and have experience working in an institution of higher education in the area of Polish and Slavic studies (philology). The candidate should conduct research, submit a list of publications announced in high-ranking scientific journals and present a clear plan for their further scientific development. The candidate should possess teamwork skills.

List of required documents:

(Official forms available for download at <https://www.upsl.edu.pl/pracownicy/pozostale-wzory/formularze-dotyczace-zatrudnienia-i-spraw-socjalnych> - zakładka *Formularze dotyczące zatrudnienia – konkurs*)

1. Application form
2. Personal questionnaire/form

3. Curriculum Vitae
4. MA and PhD degrees diploma or certified copies thereof
5. Information regarding research accomplishments, including a note on the progress of current research projects
6. Information regarding didactic and organisational accomplishments.
7. Certification of meeting the requirements of Art. 113 para.1 of the Higher Education Act of 20th July 2018 (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.),
8. A candidate's written statement that in case of winning the competition for the post Pomeranian University in Słupsk will be the candidate's primary place of employment
9. The Candidate is welcome to submit any other documents or give information which, in their view, may prove useful when adjudicating the competition.

SUBMIT THE REQUIRED DOCUMENTS TO:

- in person or by post at: Uniwersytet Pomorski w Słupsku, Katedra Filologii Polskiej,

ul. Arciszewskiego 22a,

76-200 Słupsk

- by e-mail at: filpol@apsl.edu.pl

Competition settlement announcement date: 25.09.2023 r.

z up. Rektora

dr hab. Danuta Gierczyńska, prof. UP



Information clause for candidates for work at PU in Słupsk

In accordance with art. 13 of Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation, hereinafter the "GDPR"), the Pomeranian University in Słupsk informs that:

1. The administrator of your personal data is Pomeranian University in Słupsk, ul. Arciszewskiego 22a, 76-200 Słupsk, represented by the Rector of the Pomeranian University in Słupsk.
2. The Pomeranian University in Słupsk has appointed a data protection officer. Contact with the Inspector takes place via e-mail: inspektor@upsl.edu.pl.
3. The purpose of using your personal data is to carry out the recruitment process for the working position.
4. The legal basis for processing your personal data is Art.6 para. 1 lit. and the General Regulation on the Protection of Personal Data of April 27, 2016 and the Labor Code of June 26, 1974.
5. Your personal data will be stored for a period of 6 months from the end of the recruitment process.
6. Your personal data will not be disclosed to other entities, except for entities authorized under the law. Access to your data will be granted to persons authorized by the Administrator to process them as part of performing their official duties.
7. Your personal data will not be disclosed to other entities, except for entities authorized under the law. Access to your data will be granted to persons authorized by the Administrator to process them as part of performing their official duties.
8. You have the right to lodge a complaint with the supervisory body - the President of the Office for Personal Data Protection.
9. Providing personal data is mandatory based on legal regulations, in the remaining scope it is voluntary.
10. Your personal data will not be processed in an automated manner and will not be profiled.