



Asystent w grupie pracowników badawczych/Wydział Organizacji i Zarządzania/Instytut Marketingu i Zrównoważonego Rozwoju/

Politechnika Łódzka jest jedną z najlepszych uczelni technicznych w Polsce. Posiada ponad 75-letnią tradycję i doświadczenie w kształceniu kadr i prowadzeniu badań naukowych. Jest atrakcyjnym partnerem dla biznesu. Współpracuje z największymi firmami w kraju i za granicą. Prowadzi badania naukowe na europejskim poziomie, tworzy nowe technologie i patenty przy współpracy z najlepszymi ośrodkami naukowymi na całym świecie. Jednym z filarów zarządzania Politechniką Łódzką jest równe traktowanie pracowników niezależnie od ich płci, wieku, rasy czy innych cech demograficzno-społecznych. W 2016 roku PŁ jako pierwsza Uczelnia techniczna w Polsce otrzymała logo HR EXCELLENCE IN RESEARCH, potwierdzające, że Uczelnia stosuje zasady „Europejskiej Karty Naukowca” i „Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych”.

1. Wymagania stawiane kandydatowi:

Aby się zakwalifikować, kandydat:

- musi posiadać tytuł magistra lub równoważny dyplom (kandydaci oczekujący na obronę tytułu magistra będą brani pod uwagę, ale przyznanie zatrudnienia będzie uzależnione od przyznania im tytułu do końca września 2023). Idealnie byłoby, gdyby kandydaci posiadali tytuł magistra nauk o zarządzaniu lub ekonomii lub inny stopień naukowy, pod warunkiem, że umożliwiał im on uzyskanie stopnia doktora (nie można rozpatrywać wniosków kandydatów, którzy już posiadają stopień naukowy doktora);
- musi znajdować się w pierwszych czterech latach kariery naukowej;
- nie może mieszkać lub prowadzić w Polsce swojej głównej działalności (praca, studia itp.) w Instytucji rekrutującej studenta dłużej niż 12 miesięcy w ciągu 3 lat bezpośrednio poprzedzających datę rekrutacji;
- musi chcieć mieszkać w Polsce przez 1 rok i podróżować do innych uniwersytetów i organizacji partnerskich w ramach sieci w celu odbycia szkoleń i oddelegowania (zgodnie ze szczegółami podanymi na każdym stanowisku pracy);
- nie może posiadać tytułu doktora;
- musi posiadać dobre umiejętności komunikacji pisemnej i ustnej w języku angielskim.

Idealny kandydat powinien mieć wymaganą wiedzę, umiejętności, kwalifikacje i doświadczenie.

Kluczowe:

- Magister nauk o zarządzaniu lub ekonomii. Kandydaci muszą uzyskać wysoką ogólną średnią ocen w czasie studiów magisterskich.
- Udokumentowana zdolność do prowadzenia badań poprzez merytoryczną ocenę ich końcowej pracy dyplomowej, publikacji lub rekomendacji akademickich w celu wykazania, że są w stanie podjąć trudne zadanie, jakim jest napisanie 2 artykułów naukowych.
- Podstawowa znajomość prawa i polityki zamówień publicznych
- Podstawowa wiedza na temat zrównoważonego rozwoju
- Podstawowa wiedza na temat przemysłu tekstylnego
- Umiejętności analityczne na wysokim poziomie



Politechnika Łódzka

- Umiejętność jasnego przekazywania złożonych informacji
- Umiejętność oceny zapotrzebowania na zasoby i efektywnego ich wykorzystania
- Doskonałe umiejętności informatyczne we wszystkich podstawowych produktach Microsoft Office
- Umiejętność pracy w zespole i samodzielnej pracy z własną inicjatywą
- Biegła znajomość języka angielskiego - doskonałe umiejętności językowe i komunikacyjne. Kandydaci muszą być w stanie uczyć na poziomie akademickim w języku angielskim i uczestniczyć w kursach doktoranckich w języku angielskim.

Pożądany

- Dogłębne zrozumienie i bezpośrednio, odpowiednie doświadczenie w zakresie metod badawczych
- Zaawansowana znajomość prawa i polityki zamówień publicznych
- Zaawansowane zrozumienie kwestii zrównoważonego rozwoju
- Zaawansowane zrozumienie i zainteresowanie przemysłem tekstylnym

2. Warunki pracy:

Oferta pracy dotyczy stanowiska w Instytucie Marketingu i Zrównoważonego Rozwoju na Wydziale Organizacji i Zarządzania PŁ. Pełny etat. Rozpoczęcie pracy przewidujemy na listopad 2023 r.

Kandydat będzie pracował w Instytucie Marketingu i Zrównoważonego Rozwoju Politechniki Łódzkiej w projekcie badawczym „Narzędzia zrównoważonych zamówień publicznych dla rozwoju modelu gospodarki o obiegu zamkniętym w przemyśle tekstylnym”.

Kandydat będzie pracował pod kierunkiem opiekuna naukowego dr hab. Małgorzaty Koszewskiej i Prof. Eva Birgitta Andersson Strand (Uniwersytet w Kopenhadze).

Kandydat otrzyma międzynarodowe, interdyscyplinarne i międzysektorowe szkolenie i połączone z mobilnością trwającą nie dłużej niż 3 miesiące w czasie trwania projektu w formie wizyt w uniwersytetach partnerskich i w organizacjach partnerskich wchodzących w skład konsorcjum, w szczególności w:

- Fair Trade Advocacy (2 miesiące badań na temat świadomości SDG w przemyśle odzieżowym; szkolenie z zakresu oceny zrównoważonego rozwoju w łańcuchu dostaw (Bruksela));
- Stowarzyszenie ISLE (1-miesięczny udział w rozpowszechnianiu i podnoszeniu świadomości na temat zrównoważonych praktyk PP (Wiedeń)).

Oferowane stanowisko jest dostępne od listopada 2023 roku maksymalnie na okres 13 miesięcy w pełnym wymiarze godzin - wyłącznie w ramach projektu.

Korzyści

ESR będzie częścią społeczności ESR w 10 partnerskich uniwersytetach w ramach projektu SAPIENS i będzie korzystać z międzynarodowego i interdyscyplinarnego programu szkoleniowego.



Politechnika Łódzka

Kandydaci otrzymają bardzo atrakcyjne wynagrodzenie wraz z pakietem dodatków zgodnym z zasadami Akcji Marii Skłodowskiej-Curie (MSCA) i adekwatnym z osobistą sytuacją kandydata.

Wynagrodzenie brutto wyniesie 2.468,85 € / miesiąc plus dodatek na koszty mobilności w wysokości 600 € / miesiąc i, jeśli jest należny, zasiłek rodzinny w wysokości 500 € / miesiąc. Wydział Organizacji i Zarządzania Politechniki Łódzkiej nie zapewnia zakwaterowania.

3. Opis przewidywanego zakresu zadań i obowiązków:

Wybrany kandydat jako początkujący naukowiec – (Early Stage Researcher ESR) w ramach realizowanego projektu badawczego opublikuje co najmniej 2 publikacje indeksowane w bazie Web of Science lub Scopus w ramach projektu H2020-MSCA-ITN „Zrównoważony rozwój i zamówienia w systemach międzynarodowych, europejskich i krajowych” (akronim SAPIENS - GA nr. 956696) finansowanego przez UE.

Celem projektu jest wspieranie interdyscyplinarnych badań nad zmieniającym się wykorzystaniem zamówień publicznych (PP) w celu sprostania wyzwaniom społecznym i środowiskowym XXI wieku w celu stworzenia znacznie większej europejskiej bazy wiedzy i potencjału badawczego w zakresie prawa, ekonomii i nauk o zarządzaniu dotyczących zrównoważonych zamówień publicznych.

Kandydat przyczyni się do ambitnych i starannie zaplanowanych badań, działań informacyjnych, oddziaływania i upowszechniania, korzystając z fachowej wiedzy wiodących na świecie doświadczonych naukowców

4. Wykaz wymaganych dokumentów:

- 1) podanie o zatrudnienie do JM Rektora PŁ;
 - 2) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Politechnice Łódzkiej, stanowiący załącznik nr 1.1
 - 3) Klauzula o ochronie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.2
 - 4) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.3
 - 5) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje:
- pełne CV (ze szczegółami dotyczącymi możliwości weryfikacji kryteriów formalnych w tym wykaz publikacji, (jeśli dotyczy)
 - kopię dyplomu studiów pierwszego stopnia oraz studiów drugiego stopnia wraz z odpisem zaliczeń i ocenami końcowymi
 - suplement do dyplomu zawierający informacje o przebiegu studiów i uzyskanych zaliczeniach wydany przez uczelnię, która wydała dyplom. Jeżeli uczelnia nie wydała suplementu do dyplomu lub w suplemencie nie ma niezbędnych informacji o toku studiów, kandydat dostarcza tzw. Transcript of Records (ToR), który jest wypełniany i zatwierdzany (podpisywany) przez uczelnię, która wydała dyplom
 - legalizacja lub apostille: dyplomu oraz dokumentu potwierdzającego przebieg studiów I i II stopnia (suplement lub ToR)
 - kopia dyplomu oraz suplement muszą być w języku oryginalnym wraz z autoryzowanym tłumaczeniem na język angielski, jeśli zostały wydane w języku innym niż angielski lub polski.
 - oświadczenie, że uzyskany dyplom drugiego stopnia uprawnia Kandydata do ubiegania się o nadanie stopnia doktora w kraju wydania dyplomu oraz przez uczelnię, która wydała dyplom;



Politechnika Łódzka

- Skalę ocen: poświadczone wyjaśnienie skali ocen w języku oryginalnym oraz autoryzowane tłumaczenie na język angielski, jeśli jest dostępne w języku innym niż angielski lub polski
- list motywacyjny: (maksymalnie 1 strona- krótkie przedstawienie się i wyjaśnienie powodów ubiegania się o to stanowisko
- dokumentacja poziomu języka angielskiego: np. okazując zdany test IELTS lub TOEFL.
- referencje od dwóch osób
- pracę magisterską (plik pdf)
- projekt pracy badawczej z zakresu „Narzędzia zrównoważonego rozwoju i zamówień publicznych dla modelu gospodarki o obiegu zamkniętym przemysłu tekstylnego” (cele, zakres, sugerowane metody badawcze). Powinno to obejmować: (1) cel (e) badań, (2) główne pytania badawcze, (3) przegląd odpowiedniej literatury, (4) metodologię, która ma być zastosowana w badaniach,
- Opis projektu musi szczegółowo określać wartość proponowanego projektu badawczego pod względem jego znaczenia dla istniejących i przyszłych badań w tej dziedzinie. Propozycja projektu nie może przekraczać 6 standardowych stron, co odpowiada ok. 12 000 znaków (w tym program nauczania, tytuł, interpunkcja, cyfry, przypisy i odniesienia, ale z wyłączeniem bibliografii). Istotne naruszenie powyższego spowoduje wykluczenie wniosku z rozpatrzenia.
- publikacje
- akceptowane są tylko dokumenty w języku angielskim.

Aplikujący powinni złożyć powyższą dokumentację (w jednym spakowanym załączniku) na adres: deanmngmt@adm.p.lodz.pl z **dopiskiem SAPIENS – Application ESR 14**
Termin składania wniosków upływa **11.10.2023r.**

Wnioski niezawierające wymaganej dokumentacji lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Politechnika Łódzka wdrożyła standardy „HR Excellence in Research”. W związku z tym proces rekrutacji spełnia wszystkie wymagania i zasady leżące u podstaw Europejskiej Karty Naukowca i Kodeksu Postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych. Politechnika Łódzka jest pracodawcą oferującym równe szanse, zaangażowanym w promowanie równości, różnorodności i uczciwości bez względu na wiek, niepełnosprawność, płeć, ciężę lub stan cywilny, rasę, religię lub światopogląd, orientację seksualną lub tożsamość płciową. Jednostka PŁ przyjmuje zgłoszenia od grup obecnie niereprezentowanych i zapewni równe szanse każdemu kandydatowi podczas procedury selekcji.

Kandydaci zostaną poddani ocenie zgodnie z kryteriami kwalifikowalności oraz następującymi kryteriami oceny naukowej:

- osiągnięcia edukacyjne
- jakość naukowa CV
- koncepcja projektu badawczego
- oczekiwany indywidualny wpływ i korzyści dla naukowca i projektu
- wcześniejsze doświadczenia w obszarach tematycznych związanych z programem badawczym SAPIENS.

Po upływie terminu składania wniosków Prodziekan ds. Rozwoju dokona wstępnej selekcji wniosków, które przejdą do etapu oceny na podstawie rekomendacji Komisji rekrutacyjnej. Kandydaci zostaną wstępnie wybrani do dalszej oceny zgodnie z potrzebami rekrutacyjnymi Wydziału opisanymi w niniejszym ogłoszeniu o pracę. Odbywać się to będzie na podstawie ogólnej oceny kwalifikacji edukacyjnych wnioskodawcy, jakości złożonej propozycji badawczej i jej znaczenia dla programu badań Wydziału oraz innych odpowiednich kwalifikacji (np. odpowiednie doświadczenie zawodowe, wszelkie wcześniejsze publikacje naukowe itp.). Wszyscy kandydaci uzyskają informację, czy ich wniosek przeszedł do kolejnego etapu oceny. Oceny dokonuje komisja ekspertów. Wybrani kandydaci zostaną powiadomieni o składzie komisji oceniającej. Na rozmowę kwalifikacyjną zostaną zaproszeni wybrani kandydaci, zajmujące najwyższe miejsce na liście rankingowej.



Politechnika Łódzka

Sprawdzenie kryteriów formalnych i ocena złożonej aplikacji nastąpi w październiku 2023 r.

Zakwalifikowani kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę rekrutacyjną (skype/MS Teams), która odbędzie się w październiku 2023 r.,
Stanowiska zostaną zaoferowane po zatwierdzeniu przez Komisję Rekrutacyjną

5. Miejsce, forma i termin składania dokumentów:

Zgłoszenia przyjmowane będą do dnia 11.10.2023 w wersji elektronicznej lub papierowej w sekretariacie Wydziału Organizacji i Zarządzania Politechniki Łódzkiej, p. 2.22, ul. Wólczańska 221, 93-005 Łódź

Proces selekcji

Procedura oceny i selekcji składa się z 3 etapów:

KROK 1: WERYFIKACJA KRYTERIÓW FORMALNYCH

KROK 2: OCENA WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

KROK 3: ROZMOWA REKRUTACYJNA

6. Dane osoby do kontaktu:

Alicja Musiał-Paczkowska tel. 042 631 37 68

Dokumenty oraz skany można przesyłać drogą elektroniczną na adres email: deanmngmt@adm.p.lodz.pl

Strona internetowa i kontakty w celu uzyskania dodatkowych informacji o pracy:

Sapiens website: www.sapiensnetwork.eu

University website: <https://www.p.lodz.pl/en/welcome-lodz-university-technology>

Contacts of the supervisor: malgorzata.koszewska@p.lodz.pl

7. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: dwa tygodnie od momentu zakończenia przyjmowania ofert



**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ
O ZATRUDNIENIE W POLITECHNICIE ŁÓDZKIEJ**

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Dane kontaktowe
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

- 1.** Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Politechnika Łódzka (adres: 90-924 Łódź, ul. Żeromskiego 116, tel: 42 631-29-29), reprezentowana przez JM Rektora jako pracodawca.
- 2.** Na Politechnice Łódzkiej mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: iod@adm.p.lodz.pl, tel. 42 631 20 39.
- 3.** Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 4.** Politechnika Łódzka będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- 5.** Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. (art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej).
- 6.** Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora i mającym dostęp do danych osobowych, przetwarzającym je wyłącznie na polecenie tego podmiotu, chyba że wymaga tego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego.
- 7.** Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane do końca roku kalendarzowego, w którym zakończyło się postępowanie rekrutacyjne, na którą została złożona Państwa aplikacja.
- 8.** Mają Państwo prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Informacja o wymogu podania danych: Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Politechnika Łódzka

Załącznik nr 1.3
do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

**Zgoda Kandydata na przetwarzanie danych osobowych
(zgodnie z art. 7 RODO)**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Politechnikę Łódzką, będącą Administratorem danych zawartych w przekazanych przeze mnie dokumentach, zatytułowanych:

.....
.....

w celu rekrutacji/ realizacji zatrudnienia*.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o prawie wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie, co stanie się skuteczne od daty złożenia wycofania zgody.

Jednocześnie Administrator (osoba upoważniona) poinformował mnie, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić