

INSTYTUCJA: Akademia Łomżyńska

MIASTO: Łomża

STANOWISKO: asystent

DYSCYPLINA NAUKOWA: językoznawstwo

DATA OGŁOSZENIA: 22.09.2023r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 22.10.2023r.

LINK DO STRONY: <https://al.edu.pl/pracownicy/oferty-pracy/aktualne>

SŁOWA KLUCZOWE: językoznawstwo anglojęzyczne, działalność dydaktyczna, praktyczna nauka języka angielskiego

Rektor Akademii Łomżyńskiej

ogłasza

KONKURS OTWARTY

na stanowisko: asystent

grupa pracowników: dydaktyczna

w: Wydziale Nauk Społecznych i Humanistycznych Akademii Łomżyńskiej

nr ref. ROs.1102.20.23

termin rozstrzygnięcia konkursu: do 31.10.2023r.

forma zatrudnienia: umowa o pracę

wymiar czasu pracy: 1 etat

I. Do konkursu mogą przystąpić osoby, które:

1. spełniają wymogi określone w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 r., poz. 1668 ze zm.);
2. posiadają tytuł zawodowy magistra filologii angielskiej w dyscyplinie językoznawstwo.

II. Mile widziane:

1. doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć na poziomie akademickim z zakresu praktycznej nauki języka angielskiego;
2. przygotowanie pedagogiczne do nauczania języka obcego;
3. doświadczenie i umiejętność prowadzenia zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

III. Wymagane dokumenty:

1. podanie,
2. list motywacyjny,
3. przebieg dotychczasowego zatrudnienia (w tym informacja o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym),
4. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie zawierający informacje, o których mowa w art. 221 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 917 ze zm.) (*formularz do pobrania na stronie internetowej Uczelni w zakładce pracownicy*),
5. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,

6. kopie innych dokumentów poświadczających spełnianie przez kandydata wymogów określonych w pkt I.,
7. oświadczenie kandydata stwierdzające, iż w przypadku podjęcia zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy, Akademia Łomżyńska będzie podstawowym miejscem pracy (*formularz do pobrania na stronie internetowej Uczelni w zakładce pracownicy*),
8. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w liście motywacyjnym, CV lub innych załączonych dokumentach – jeśli w zakresie tych danych zawarte są szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO lub jeżeli są to dane inne, niż zamieszczone w kwestionariuszu osobowym i są udostępniane z własnej inicjatywy przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie (art. 221a §1 i §3 oraz art. 221b §1 K.P.),
9. w przypadku chęci uczestnictwa w kolejnych naborach prowadzonych przez AŁ prosimy o umieszczenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez AŁ przez okres 12 miesięcy od zakończenia obecnego procesu rekrutacji. (*formularze oświadczeń, o których mowa w pkt. 8 i 9 do pobrania na stronie internetowej w zakładce pracownicy*).

IV. Informacje dodatkowe:

1. informacja o wyniku konkursu zostanie opublikowana na stronie internetowej: al.edu.pl w zakładce pracownicy.

V. Oferty należy składać:

w terminie: do 22.10.2023r. godz. 14.00

w miejscu: Akademia Łomżyńska 18-400 Łomża, ul. Akademicka 14, Dział Spraw Osobowych (pok. 138)

w formie: papierowej, w zamkniętej kopercie z podaniem nr referencyjnego **ROs.1102.20.23** oraz z dopiskiem: **konkurs na stanowisko asystenta na Wydziale Nauk Społecznych i Humanistycznych AŁ.**