# OFERTA PRACY NA STANOWISKU

asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

# Nazwa stanowiska:

asystent w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych

**Liczba stanowisk:** 1

**Nazwa jednostki:** Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach (UJK)

**Miasto:** Kielce

**Link do strony www jednostki:** [www.ujk.edu.pl](http://www.ujk.edu.pl/)

**Data publikacji ogłoszenia**: 01.12.2023

# Opis stanowiska pracy:

Wybrany kandydat zatrudniony na stanowisku asystenta zobowiązany będzie do prowadzenia działalności naukowej i dydaktycznej w dziedzinie nauk medycznych i nauk o zdrowiu – mikrobiologia.

Ponadto, do obowiązków kandydata należało będzie aktywne branie udziału w działalności naukowej jednostki, w tym  publikowania dorobku naukowego w obszarze dyscypliny nauki medyczne.

# Wymagania:

* ukończone studia wyższe na kierunku lekarskim, biologii, mikrobiologii lub pokrewnym
* zdolność pracy w zespole
* możliwość prowadzenia zajęć w zmiennych godzinach
* biegła znajomość języka angielskiego umożliwiająca prowadzenie zajęć ze studentami II roku kierunku lekarskiego English Division z mikrobiologii i parazytologii
* posiadanie stopnia doktora nauk medycznych lub przyrodniczych
* mile widziane posiadanie udokumentowanego publikacjami dorobku naukowego w obszarze dyscypliny nauki medyczne, obejmującego  monografie naukowe, rozdziały w monografiach lub artykuły w recenzowanych czasopismach (zgodnie z wykazami opracowanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym  i nauce);
* samodzielność w prowadzeniu badań naukowych;

# Profil pracownika (według OTM-R)\*:

☐ **Naukowiec pierwszego stopnia (R1)**

# X Rozpoznawalny naukowiec (R2)

* **Uznany naukowiec (R3)**

# Wiodący naukowiec (R4)

**Dziedzina/dyscyplina naukowa:**

Nauki Medyczne

# Miejsce pracy:

UJK w Kiecach, Collegium Medicum

# Opis zadań:

* Obowiązki badawcze: prowadzenie badań naukowych w dyscyplinie nauki medyczne, których wyniki udokumentowane powinny być publikacjami w wysoko punktowanych czasopismach w wykazie czasopism naukowych sporządzonym przez Polskie Ministerstwo Edukacji i Nauki, monografiach znajdujących się w ww. wykazie.
* Obowiązki dydaktyczne: prowadzenie zajęć z mikrobiologii i parazytologii. Obowiązki organizacyjne: wykonywanie prac organizacyjnych na rzecz  Filii i Uczelni, takich jak pomoc w organizacji konferencji, seminariów, warsztatów, uczestnictwo w komisjach.

Dodatkowe informacje:

1. Forma zatrudnienia: umowa o pracę
2. Wymiar etatu: pełen etat

# Termin składania ofert (format: RRRR-MM-DD GG:MM):

2024.01.02 ,12.00

# Forma/miejsce składania ofert:

# aplikacje można składać osobiście, drogą pocztową lub w wersji elektronicznej na adres e-mail:

# anna.lasota@ujk.edu.pl

Sekretariat Instytutu Nauk Medycznych Collegium Medicum, Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 19a, pokój nr D 3/16a, 25-516 Kielce

# Wymagane dokumenty:

* 1. CV;
	2. List motywacyjny;
	3. Dyplomy potwierdzające posiadane kwalifikacje;
	4. Wykaz osiągnięć naukowych (tj. publikacje, patenty, zrealizowane projekty badawcze lub badawczo-rozwojowe, odbyte staże naukowe) lub artystycznych\*\*.
	5. Kwestionariusz osobowy  (<https://www.ujk.edu.pl/Formularze_sprawy_kadrowe.html>);

Dokumenty złożone w postępowaniu konkursowych sporządzone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. W przypadku uzyskania stopnia naukowego poza granicami Polski, należy dołączyć dokument stwierdzający równoważność posiadanego stopnia i tytułu z polskim odpowiednikiem (jeżeli wydanie takiego dokumentu przewidują obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa).

Rozstrzygnięcie konkursu nie jest równoznaczne z nawiązaniem stosunku pracy z Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach. Ostateczną decyzję podejmie JM Rektor. Przystępujący do konkursu jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, iż z chwilą podjęcia pracy w UJK będzie ono podstawowym miejscem zatrudnienia.

# Dane kontaktowe osoby udzielającej kandydatom informacji dotyczących konkursu:

Sekretariat Instytutu Nauk Medycznych Collegium Medicum, Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 19a, pokój nr D 3/16a, 25-516 Kielce, tel. 41 349 69 72, adres e-mail: anna.lasota@ujk.edu.pl

Rozstrzygnięcie konkursu nie jest jednoznaczne z nawiązaniem stosunku pracy z Uniwersytetem Jana Kochanowskiego w Kielcach. Ostateczną decyzję podejmie Rektor.

# Wymagane klauzule przewidziane odpowiednimi przepisami prawa:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) – RODO, niniejszym informujemy, iż:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jana Kochanowskiego w Kielcach, ul. Żeromskiego 5, 25-369 Kielce, e-mail:kancelaria@ujk.edu.pl.
2. podstawą prawną do przetwarzania Państwa danych osobowych jest:
	1. art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze),
	2. art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy),
	3. art. 6 ust. 1 lit. a RODO (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych),
	4. art. 9 ust. 2 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej),
	5. art. 9 ust. 2 lit. h RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zatrudnienia, zapewnienia świadczeń socjalnych oraz bezpieczeństwa i organizacji pracy.
4. podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym w przepisach prawa, w pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w odrębnych przepisach prawa oraz do czasu odwołania zgody (w odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie zgody).
6. odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania na podstawie zawartej umowy powierzenia danych.
7. posiada Pani/Pan prawo do:
	1. dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa) lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, a także
	2. prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO.
8. posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
9. w przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych UJK pisząc na adres e-mail: iod@ujk.edu.pl.

\* - zał. nr 1 do polityki OTM-R

\*\* dot. kandydatów w dziedzinie nauki o sztuce