**Dziekan Wydziału Chemii Uniwersytetu w Białymstoku**

**ogłasza konkurs na jedno stanowisko asystenta**

**w grupie pracowników badawczych**

**w dziedzinie nauk ścisłych i przyrodniczych w dyscyplinie nauki chemiczne**

**w Katedrze Chemii Fizycznej w Zakładzie Chemii Materiałów**

**na Wydziale Chemii Uniwersytetu w Białymstoku**

*Wymiar czasu pracy*: **pełny etat**

*Podstawa nawiązania stosunku pracy*: **umowa o pracę**

*Zakres obowiązków:* **prowadzenie badań naukowych, publikowanie publikacji naukowych oraz udział w konferencjach, udział w pracach organizacyjnych Wydziału Chemii**

**Kandydaci powinni spełniać warunki określone w art. 113 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dn. 20 lipca 2018 r. oraz posiadać:**

* tytuł magistra nauk chemicznych
* znajomość zaawansowanych technik elektroanalitycznych,
* doświadczenie w prowadzeniu badań dotyczących syntezy i właściwości polimerów przewodzących,
* doświadczenie w badaniach układów magazynujących energię elektryczną,
* umiejętność pracy w zespole,
* dobrą znajomość języka angielskiego, w przypadku cudzoziemców – języka polskiego
* w przypadku obcokrajowców wymagana jest nostryfikacja dyplomu przez NAWA lub informacja o wszczęciu procedury nostryfikacyjnej.

**Kandydaci powinni złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów konkursu, w tym:**

• podanie o zatrudnienie na stanowisku asystenta,

• oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 113 ustawy,

• kopię dyplomu uzyskania tytułu magistra lub stopnia doktora,

• charakterystykę dorobku naukowego, w tym wykaz publikacji,

• kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienia,

•opinię dotychczasowego opiekuna naukowego lub przełożonego o kwalifikacjach i predyspozycjach kandydata do pracy naukowej,

• oświadczenie, że w przypadku zatrudnienia Uniwersytet w Białymstoku będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy prawo o szkolnictwie wyższym,

• oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,

Komisja konkursowa może zadecydować o przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej
z kandydatami.

Konkurs może być zamknięty bez wyłonienia kandydata lub jego unieważnieniu.

Decyzję o zatrudnianiu podejmuje Rektor Uniwersytetu w Białymstoku.

Od decyzji Komisji konkursowej nie przysługuje odwołanie.

Dokumenty wydane w języku obcym winny być przetłumaczone na język polski.

**Dokumenty należy złożyć w sekretariacie Wydziału Chemii Uniwersytetu w Białymstoku,
ul. K. Ciołkowskiego 1K, 15-245 Białystok, pok. 1014, w terminie do 12.01.2024 r., do godziny 10.00.**

Konkurs zostanie rozstrzygnięty po czasie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia upływu terminu składania wymaganych dokumentów.

 **Prof. dr hab. Joanna Karpińska**

Białystok, 8.12.2023 r. **Dziekan Wydziału Chemii**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet w Białymstoku, ul. Świerkowa 20 B, 15-328 Białystok.
	2. Administrator danych powołał Inspektora Ochrony Danych, odpowiadającego za prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@uwb.edu.pl.
	3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej rekrutacji, a jeśli wyrazi Pan/Pani na to zgodę, także przyszłych rekrutacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. w związku z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
	4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą do zakończenia procesu rekrutacji, a następnie zniszczone, chyba że wyrazi Pan/Pani zgodę na ich przetwarzanie w przypadku przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Uniwersytet w Białymstoku. Dokumenty osób, które w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostaną zatrudnione przez Administratora, zostaną włączone do teczki osobowej pracownika.
	5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
	6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
	7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
	8. Pani/Pana dane będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z powyższymi informacjami i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb prowadzonej rekrutacji.

………………….. ………………………..

 data podpis

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przyszłych rekrutacji prowadzonych przez Uniwersytet w Białymstoku.

………………….. ………………………..

 data podpis