

WZÓR INFORMACJI O KONKURSIE

Nazwa stanowiska: *Asystent badawczo-dydaktyczny*

Dziedzina: *Dziedzina nauk inżynieryjno-technicznych*

Dyscyplina: *Informatyka techniczna i telekomunikacja*

Nr referencyjny: *As2_K44_W04N_D03_04_2024*

Miejsce pracy: *Wrocław*

Rodzaj umowy: *umowa o pracę*

Wymiar etatu: *4/4*

Wydział Jednostka/ Komórka organizacyjna: *Wydział Informatyki i Telekomunikacji / Katedra Informatyki i Inżynierii Systemów*

Rodzaj stanowiska: *asystent w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych*

Profil stanowiska naukowego: *R1*

Ostateczny termin składania zgłoszeń do udziału w konkursie: *do dnia 01.03.2024, do godziny 15:00*

Data wygaśnięcia ogłoszenia: *02.03.2024*

Termin rozstrzygnięcia konkursu: *31.03.2024*

Planowany termin zatrudnienia: *01.04.2024*

Okres Zatrudnienia i Wynagrodzenie: *zatrudnienie zgodne z przepisami Kodeksu Pracy, Ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, Dz.U. z 2022, poz. 574 z późn. zm. Wysokość wynagrodzenia nie mniejsza niż wskazana w odnośnym Rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki zostanie zaproponowana przez Komisję Konkursową, po zapoznaniu się z doświadczeniem Kandydatki/Kandydata*

Opis stanowiska:

Wydział Informatyki i Telekomunikacji Politechniki Wrocławskiej poszukuje osoby do pracy na stanowisku asystenta w grupie stanowisk badawczo-dydaktycznych w Katedrze Informatyki i Inżynierii Systemów. Osobie zatrudnionej na tym stanowisku będą powierzone prace naukowe, dydaktyczne i organizacyjne, przede wszystkim na rzecz Katedry ale także Wydziału.

Zadania:

- Prowadzenie prac badawczych związanych z profilem naukowym Katedry Informatyki i Inżynierii Systemów,
- Publikowanie wyników badań oraz udział w konferencjach naukowych,
- Udział w przygotowywaniu wniosków grantowych,
- Prowadzenie zleconych zajęć dydaktycznych na kierunkach informatyka stosowana i inżynieria systemów na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia w języku polskim oraz angielskim,
- Ustawiczne podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- Wykonywanie zleconych przez przełożonych prac organizacyjnych na rzecz Katedry, Pracowni i Wydziału, związanych z prowadzoną działalnością dydaktyczną,

- Nawiązywanie współpracy z otoczeniem przemysłowo-gospodarczym w celu podnoszenia jakości dydaktyki,
- Uczestnictwo w pracach organizacyjnych związanych z działalnością Katedry, Wydziału i Uczelni.

Wymagania:

- Posiadanie tytułu zawodowego magistra inżyniera w dziedzinie nauk technicznych,
- Znajomość podstaw informatyki, technologii sieciowych, inżynierii systemów,
- Posiadanie umiejętności w zakresie analizy systemów sieciowych, wykorzystywania metod optymalizacji i predykcji, opracowywania usług sieciowych, zdolności do pracy w zespole,
- Praktyczne doświadczenie w zakresie realizacji projektów informatycznych
- Znajomość języka polskiego oraz angielskiego.

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w prestiżowej Uczelni,
- możliwość rozwoju zawodowego,
- dostęp do zasobów obliczeniowych i systemów i środowisk softwarowych w ramach obowiązujących umów w Politechnice Wrocławskiej,
- dostęp do ogólnodostępnych baz wiedzy,
- pracę w kreatywnym zespole.

Perspektywy rozwoju:

- możliwość współpracy ze środowiskiem naukowym z terenu Polski oraz z innych krajów,
- udział w projektach B+R,
- możliwość nawiązywania współpracy z otoczeniem gospodarczym,
- możliwość awansu naukowego.

Wymagane dokumenty:

1. Zgłoszenie przystąpienia do konkursu adresowane do Rektora

LINK PL: załącznik 3a

LINK EN: attachment 3a1

2. Syntetyczny życiorys

3. Kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie

LINK PL: załącznik - kwestionariusz

LINK EN: attachment - questionnaire

4. Odpis dokumentu stwierdzającego uzyskanie stopnia naukowego/tytułu profesora lub odpis dyplomu ukończenia studiów
5. Autoreferat zawierający informacje o dorobku w zakresie działalności badawczej, doświadczeniu dydaktycznym i działalności organizacyjnej
6. Wykaz publikacji
7. Wykaz i opis staży naukowych
8. Oświadczenie o zapoznaniu się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych
LINK PL: załącznik 3b
LINK EN: attachment 3b1
9. Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
LINK PL: załącznik 3c
LINK EN: attachment 3c1
10. Oświadczenie Kandydata/Kandydatki, że w przypadku wygrania konkursu Politechnika Wroclawska będzie podstawowym miejscem pracy*
LINK PL: załącznik 3d
LINK EN: attachment 3d1

* W przypadku wygrania konkursu przez osobę, która jest zatrudniona w ramach stosunku pracy u innego pracodawcy prowadzącego działalność: badawczą, badawczo- dydaktyczną, badawczo-rozwojową, wdrożeniową (z wyłączeniem przypadków określonych w art. 125 ust. 3 Ustawy), a zatrudnienie to nie wygasa do dnia zatrudnienia w Politechnice Wroclawskiej jako podstawowym miejscu pracy, osoba ta, zgodnie z art. 125 ust. 1 Ustawy, z uwzględnieniem art. 125 ust. 2 Ustawy, obowiązana jest uzyskać zgodę Rektora na dodatkowe zatrudnienie w ramach stosunku pracy u innego pracodawcy po zatrudnieniu jej w Politechnice Wroclawskiej. W przypadku wygrania konkursu przez osobę, która prowadzi działalność gospodarczą, należy dopełnić wymogu z art. 125 ust. 7 Ustawy.

Dokumenty aplikacyjne w języku polskim lub angielskim prosimy przesłać:

- pocztą tradycyjną na adres korespondencyjny *Politechnika Wroclawska, Wydział Informatyki i Telekomunikacji, Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wroclaw (Barbara Sękowska, Marta Hoffman-Homa)* lub
- pocztą elektroniczną na adres mailowy (*Barbara.Sekowska@pwr.edu.pl, Marta.Hoffman-Homa@pwr.edu.pl*) do dnia 01.03.2024, do godziny 15:00

W tytule wiadomości prosimy zaznaczyć nr ref.: As2_K44_W04N_D03_04_2024

Aplikacje osób przesyłających swoje dokumenty bez wskazania konkretnego nr referencyjnego oraz przesłane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

Decyduje data wpłynięcia dokumentów.

Za ostateczny termin wpłynięcia dokumentów aplikacyjnych uznaje się godz. 15:00 w dniu wskazanym w informacji o konkursie tj. 01.03.2024.

Otrzymanie dokumentów od kandydatki/kandydata zostanie potwierdzone przez asystentkę/asystenta ds. kadr za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w zgłoszeniu.

Wszelkich informacji na temat przebiegu konkursu udziela asystentka/asystent ds. kadr pod adresem poczty elektronicznej (*Barbara.Sekowska@pwr.edu.pl, Marta.Hoffman-Homa@pwr.edu.pl*)

Zgłoszenia kandydatek/kandydatów będą rozpatrywane przez Komisję konkursową powołaną przez *prof. Andrzeja Kucharskiego, Dziekana Wydziału Informatyki i Telekomunikacji.*

Po zamknięciu postępowania konkursowego przesłane pocztą tradycyjną aplikacje, zainteresowani będą mogli odebrać od asystentki/asystenta ds. kadr w terminie 6 miesięcy po zamknięciu postępowania konkursowego, za pokwitowaniem odbioru.

Uczelnia zastrzega, że konkurs może zostać nierozstrzygnięty.

Dokumenty ogólnodostępne:

Tekst jednolity Regulaminu konkursu otwartego znajduje się:

tryb_przeprowadzania_konkursu

Prowadzone przez Politechnikę Wrocławską nabory i konkursy są otwarte, realizowane przy zachowaniu przejrzystych i transparentnych zasad opartych na czytelnych i jednoznacznych kryteriach oceny merytorycznej z uwzględnieniem zróżnicowanej kariery zawodowej. Politechnika Wrocławska prowadzi procedury rekrutacyjne zgodnie z wytycznymi Europejskiej Karty Naukowca oraz Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych oraz Polityki Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji naukowców (OTM-R) w Politechnice Wrocławskiej.

Prowadzone przez Politechnikę Wrocławską nabory i konkursy są prowadzone z uwzględnieniem polityki równości szans zgodnie z „Planem Równości dla Politechniki Wrocławskiej na lata 2022-2024”

LINK PL: <https://rowna.pwr.edu.pl/aktualnosci/plan-rownosci-dla-pwr-11.html>

LINK EN: <https://rowna.pwr.edu.pl/en/>

Uwaga: Wszystkie dokumenty, o których mowa w niniejszej informacji o konkursie zostały załączone w ogłoszeniu na stronie Uczelni:

<https://ofertypracy.pwr.edu.pl/offer/b69b064d-67dd-46e6-9432-e7db6c6348b2/view/>