

Dziekan Wydziału Polonistyki Uniwersytetu Warszawskiego
ogłasza konkurs
na stanowisko starszego asystenta w grupie pracowników dydaktycznych
w pełnym wymiarze czasu pracy
w Instytucie Sławistyki Zachodniej i Południowej
w Zakładzie Języków i Kultur Słowiańskich
(liczba stanowisk – 1, umowa na czas określony na okres 33 miesięcy
przewidywany termin rozpoczęcia pracy: 1 października 2024 r.)

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113 i art. 116 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* oraz § 122 ust. 2 Statutu Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2019 r. poz. 190).

WYMAGANIA STAWIANE KANDYDATOM I KANDYDATKOM

- Posiadanie stopnia doktora nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo.
- Co najmniej kilkuletnie doświadczenie dydaktyczne w nauczaniu cudzoziemców języka bułgarskiego.
- Gotowość do prowadzenia zajęć dydaktycznych w języku polskim i języku bułgarskim, w szczególności w zakresie praktycznej nauki języka bułgarskiego, językoznawczych zajęć bułgarystycznych lub ogólnosławistycznych (zarówno autorskich, jak i wynikających z właściwych programów studiów, dla których kształcenie organizowane jest przez Wydział Polonistyki UW); stałego podnoszenia kompetencji i doskonalenia warsztatu dydaktycznego; angażowania się w opiekę nad rozwojem naukowym studentów.
- Gotowość do podejmowania się i odpowiedzialnego pełnienia obowiązków i funkcji organizacyjnych, zwłaszcza wynikających z bieżących potrzeb Wydziału Polonistyki, Instytutu Sławistyki Zachodniej i Południowej, a związanych z prowadzoną w jednostce działalnością badawczą lub z organizowanym kształceniem.

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Zgłoszenie do konkursu adresowane do Dziekana Wydziału Polonistyki (prosimy o podanie numeru referencyjnego ogłoszenia konkursowego).
2. Życiorys.
3. Informacja o dotychczasowej działalności dydaktycznej i organizacyjnej, spis publikacji.
4. Ankiety studenckie oceniające ostatnio prowadzone zajęcia dydaktyczne.
5. Odpis dyplomu doktorskiego, ew. kopie dokumentów potwierdzających umiejętności i doświadczenie.
6. Kwestionariusz osobowy – formularz dostępny na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW:
https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Kwestionariusz-osobowy_kandydat_11_2019.docx

7. Oświadczenie potwierdzające zapoznanie się z udostępnionymi na stronie internetowej Wydziału Polonistyki zasadami przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego (<http://www.polon.uw.edu.pl/zatrudnienia>) oraz akceptację wyżej wymienionych zasad.
8. Oświadczenie stwierdzające, że UW będzie podstawowym miejscem pracy w przypadku wygrania konkursu – formularz dostępny na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/O%C5%9Bwiadczenie_podstawowe-miejsce-pracy_pe%C5%82en-etat_2019.doc
9. Oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych kandydatki lub kandydata do pracy na Uniwersytecie Warszawskim (o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w niniejszej aplikacji, przez Uniwersytet Warszawski, z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim. Zostałem/am poinformowany/a o moich prawach i obowiązkach. Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne”) wraz z formularzem „Informacji o przetwarzaniu danych osobowych” dostępnym na stronie Biura Spraw Pracowniczych UW: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy_11_2019-1.docx

Wyżej wymienione dokumenty należy przesać w wersji elektronicznej pocztą e-mailową na adres: dziekan.polon@uw.edu.pl (w formie plików pdf, najlepiej wszystkie dokumenty w jednym pliku opatrzonym nazwą ‘nazwisko – konkurs’). Prosimy o podanie w temacie wiadomości numeru referencyjnego konkursu.

Dokumenty wymienione w pkt. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem (i w takiej postaci zeskanowane).

Kandydaci i kandydatki zobowiązani są na prośbę komisji do udostępnienia oryginałów dokumentów. W przypadku zatrudnienia wyłoniony w ramach konkursu kandydat lub kandydatka ma obowiązek złożyć oryginały dokumentów.

TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW UPŁYWA Z DNIEM: 27.03.2024

Zgłoszenia przesłane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

Wydziałowa Komisja Konkursowa rozstrzygnie konkurs zgodnie z Zarządzeniem nr 106 Rektora UW z dnia 27 września 2019 r. (tekst jednolity: Obwieszczenie nr 25 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 7 września 2020, Monitor UW z 2020 r. poz. 388) i Regulaminem Wydziału Polonistyki UW, stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 13 Rektora UW z dnia 22 stycznia 2020 r. (Monitor UW z 2020 r. poz. 42).

Komisja po przeprowadzeniu wstępnego postępowania kwalifikacyjnego, może zdecydować o przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej z wybranymi kandydatami i kandydatkami.

Informacja o wyniku konkursu zostanie przekazana kandydatom i kandydatkom drogą mailową.

Wydział Polonistyki zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: do 18.06.2024

Warszawa, dnia 26.02.2024

Dean of the Faculty of Polish Studies, University of Warsaw
announces a contest
for a position of full-time teaching senior assistant lecturer
in the Institute of Western and Southern Slavic Studies
Section of Slavic Languages and Cultures
(number of positions: 1, contract for 33 months,
anticipated starting day: 1.10.2024)

The candidates have to conform to the conditions stated in art. 113, and art. 116, section 4 of the Higher Education and Science Act of 20 July 2018 as well as in par. 122, section 2 of the Statute of the University of Warsaw (Monitor UW 2019, item 190).

Requirements:

- Ph.D. in humanities, in the discipline of linguistics.
- At least several years of experience in teaching the Bulgarian language to foreigners.
- Willingness to conduct classes in the Polish and Bulgarian languages – both proprietary and included in syllabuses of the Faculty of Polish Studies of the University of Warsaw – especially on practical knowledge of the Bulgarian language, Bulgarian linguistics, and general Slavic knowledge; continuously improve professional skills and competencies in teaching, engage in tutoring students.
- Willingness to take organisational functions and responsibilities, especially those resulting from current needs of the Faculty of Polish Studies and the Institute of Western and Southern Slavic Studies, and related to research activities or teaching process in the unit.

Required documents:

1. Application for the competition addressed to the Dean of the Faculty of Polish Studies (please include the reference number of the competition announcement).
2. CV.
3. Information of foregoing didactic and organisational activities, list of publications.
4. Student surveys evaluating recent classes.
5. Certified copy of Ph.D. diploma and, optionally, copies of documents proving skills and experience.
6. A personal questionnaire; the form is available on the Human Resources Office's website: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/EN_KWESIONARIUSZ_OSOBOWY_KANDYDAT_11_2019.docx.
7. A declaration that the contestant knows and accepts the conditions of the contests for academic teachers published on the website of the Faculty of Polish Studies (<http://www.polon.uw.edu.pl/zatrudnienia>).

8. A declaration that the University of Warsaw will be the primary place of employment of the contestant; the form is available on the Human Resources Office's website: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2021/01/EN_oswiadczenie_podstawowe_miejsce_pracy_caly_etat-2019.doc
9. Declaration of consent to the processing of candidate's personal data for recruitment processes at the University of Warsaw (with the following content: "I hereby give my consent to the processing of my personal data, included in this application, by the University of Warsaw, headquartered at 26/28 Krakowskie Przedmieście Street, 00-927 Warsaw, to conduct the recruitment process and select an employee and concluding a contract of employment at the University of Warsaw. I have been informed of my rights and obligations. Providing my personal data is voluntary") together with the form "Information on the processing of personal data" available on the Human Resources Office website: https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Klauzula-informacyjna-przy-rekrutacji-do-pracy_11_2019-1.docx.

The above-mentioned documents should be sent by e-mail to: dziekan.polon@uw.edu.pl (in the form of pdf files, preferably all documents in one file labeled 'name – competition'). Please include the competition reference number in the subject line of the message.

The documents listed in items 1, 2, 3, 5, 6, 7 and 8 must be accompanied by a handwritten signature (and scanned as such).

Candidates are required to present original documents to the commission on request.

In case of employment, the successful candidate is required to provide original documents.

APPLICATION DEADLINE: 27.03.2024

Applications sent after this deadline will not be considered.

The Faculty Competition Committee will adjudicate the competition in accordance with Ordinance No. 106 of the Rector of the UW dated September 27, 2019 (consolidated text: Announcement No. 25 of the Rector of the University of Warsaw dated 7.09.2020, Monitor UW of 2020, item 388) and the Rules of the Faculty of Polish Studies, University of Warsaw, attached to Ordinance No. 13 of the Rector of the University of Warsaw dated 22.01.2020 (Monitor UW of 2020, item 42).

The Committee, after conducting a preliminary selection procedure, may decide to interview selected candidates.

Candidates will be informed about the results of the contest by email.

The Faculty of Polish Studies reserves the right to postpone the date of the competition settlement.

The contest is the first stage of the procedure for the employment as an academic teacher, and its positive outcome is the basis for further proceedings.

Expected date of contest adjudication: until 18.06.2024

Warsaw, 26.02.2024