

**Wydział Informatyki i Telekomunikacji**

ul. Wały Chrobrego 1-2 70-500 Szczecin

tel.(+48 91) 48 09 894 www.pm.szczecin.pl

e-mail:di@pm.szczecin.pl



 Szczecin, 08.02.2024 r.

**Dziekan Wydziału Informatyki i Telekomunikacji**

**Politechniki Morskiej w Szczecinie**

**za zgodą Rektora Politechniki Morskiej**

dnia 08.02.2024 r. ogłasza konkurs na stanowisko asystenta w dyscyplinie naukowej Informatyka Techniczna i Telekomunikacja w Katedrze Informatyki, 1 etat, czas określony.

Kandydaci powinien spełniać warunki określone w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) oraz w Statucie Politechniki Morskiej w Szczecinie.

**Kwalifikacje, jakie powinien spełniać kandydat:**

* ukończone studia II stopnia w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w dyscyplinie informatyka techniczna i telekomunikacja lub dyscyplinach pokrewnych, w zakresie sztucznej inteligencji,
* posiadanie minimum 3-letniego doświadczenia dydaktycznego w prowadzeniu zajęć na kierunkach: informatyka, telekomunikacja, elektronika, elektrotechnika, automatyka, mechatronika, teleinformatyka w szkolnictwie wyższym lub średnim technicznym o profilach zgodnych z informatyką, telekomunikacją, elektroniką, elektrotechniką, automatyką, mechatroniką lub posiada minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w sektorach ICT lub elektrotechniki w zawodach: informatyk, teleinformatyk, elektronik, elektrotechnik, automatyk, mechatronik, elektroautomatyk lub jest absolwentem kierunku studiów z obszarów informatyka, telekomunikacja, elektronika, elektrotechnika, automatyka, mechatronika, teleinformatyka oraz ukończył te studia w okresie 2 lat kalendarzowych przed podjęciem zatrudnienia w Uczelni na Wydziale Informatyki i Telekomunikacji lub na Wydziale Mechatroniki Elektrotechniki,
* bardzo dobra znajomość języka polskiego oraz języka angielskiego,
* umiejętności dydaktyczne,
* gotowość do podjęcia pracy naukowej.

**Zatrudnionej osobie oferujemy:**

* komfortowe warunki pracy naukowej (nowoczesna przestrzeń biurowo-laboratoryjna),
* konkurencyjne zarobki: około 5 000 PLN,
* zatrudnienie w pełnym wymiarze godzin.

**Wymagane dokumenty od kandydatów:**

* podanie o zatrudnienie,
* życiorys zawodowy oraz informacje o dorobku naukowym, dydaktycznym i organizacyjnym,
* odpisy dyplomów oraz innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje,
* oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy w celach przeprowadzenia konkursu.

 **Dokumenty należy składać do dnia 22.03.2024 r.:**

* w Dziekanacie Wydziału Informatyki i Telekomunikacji Politechniki Morskiej w Szczecinie, pok. 174, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin,
* w skrzynce na korespondencję WIiT nr 53 znajdującej się na I piętrze w budynku głównym PM ul. Wały Chrobrego 1-2,
* na adres e-mail: di@pm.szczecin.pl

 Dodatkowe informacje udzielane są pod numerem telefonu 91 48 09 894.

 Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 60 dni od terminu składania wymaganych dokumentów. Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie PM procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania. Ostateczną decyzję o zatrudnieniu osoby wyłonionej w drodze konkursu podejmuje Rektor, po otrzymaniu opinii Prorektora ds. Kształcenia. Zastrzega się możliwość unieważnienia konkursu bez podania przyczyn. Zastrzega się możliwość zaproszenia kandydatów na rozmowę kwalifikacyjną.

O wynikach konkursu kandydaci zostaną poinformowani drogą elektroniczną, przez wysłanie wiadomości e-mail lub telefonicznie.

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**Klauzula informacyjna Politechniki Morskiej w Szczecinie**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej "RODO", informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Politechnika Morska w Szczecinie ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin, pm@pm.szczecin.pl;
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych e-mail: iod@pm.szczecin.pl;
3. dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy[1] będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego[2]. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda[3] na przetwarzanie tych danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę[4], która może zostać odwołana w dowolnym czasie. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie[5], która może zostać odwołana w dowolnym czasie;
4. informacja o wynikach konkursu (Pani/Pana tytuł, imię i nazwisko) będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Politechniki Morskiej w Szczecinie. Pozostałe dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym ani przekazywane do państw trzecich;
5. dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez 30 dni od zakończenia procesu rekrutacji, a następnie zniszczone, chyba że wyrazi Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych w kolejnych naborach, wtedy będą przechowywane przez 6 miesięcy. Dokumenty osób, które w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostaną zatrudnione przez administratora, zostaną włączone do teczki osobowej pracownika;
6. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
* dostępu do danych osobowych dotyczących na podstawie art. 15 RODO,
* do sprostowania danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,
* do żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO,
* do wycofania zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie (wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem).

 Z tych praw mogą Państwo skorzystać, składając wniosek w formie pisemnej do Inspektora Ochrony Danych na adres administratora z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” lub na adres poczty elektronicznej: iod@pm.szczecin.pl;

1. osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, na niezgodne z prawem przetwarzanie jej danych osobowych;
2. podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy jest wymogiem ustawowym. Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa jest dobrowolne;
3. dane osobowe nie będą wykorzystywane w celu zautomatyzowanego podejmowaniu decyzji, w tym do profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

[1] Art. 221 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2020 poz. 1320 ze zm.) (dalej: Kp) oraz Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej (Dz. U. 2018 poz.2369).”;

[2] art. 221 § 1 pkt. 4 – 6 Kp w zwz. z art. 6 ust. 1 lit. b RODO. W przypadku danych określonych w art. 221 § 1 pkt. 1 – 3 Kp podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

[3] Art. 6 ust. 1 lit a RODO;

[4] Art. 6 ust. 1 lit a RODO;

[5] Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Dziekan Wydziału Informatyki i Telekomunikacji

prof. dr hab. inż. Zbigniew Pietrzykowski