

WZÓR INFORMACJI O KONKURSIE

Nazwa stanowiska: *asystent dydaktyczny*

Dziedzina: *nauki inżyniersko-techniczne*

Dyscyplina: *informatyka techniczna i telekomunikacja*

Nr referencyjny: *AsD_K32_W04N_D03_10_2024*

Miejsce pracy: *Wrocław*

Rodzaj umowy: *umowa o pracę*

Wymiar etatu: *4/4*

Wydział Jednostka/ Komórka organizacyjna: *Wydział Informatyki i Telekomunikacji, Katedra Systemów i Sieci Komputerowych*

Rodzaj stanowiska: *asystent dydaktyczny*

Profil stanowiska naukowego: *nie dotyczy*

Ostateczny termin składania zgłoszeń do udziału w konkursie: *do dnia 20.05.2024, do godziny 15:00*

Data wygaśnięcia ogłoszenia: *21.05.2024*

Termin rozstrzygnięcia konkursu: *30.09.2024*

Planowany termin zatrudnienia: *01.10.2024 r.*

Okres Zatrudnienia i Wynagrodzenie: *(zatrudnienie zgodne z przepisami Kodeksu Pracy, Ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce, Dz.U. z 2022, poz. 574 z późn. zm.)*

Opis stanowiska:

- **Prowadzenie zajęć dydaktycznych w formie laboratoriów, ćwiczeń i projektów, w zakresie tematycznym: systemów komputerowych, technologii sieciowych i sieci komputerowych, sieciowych systemów operacyjnych, podstaw programowania.**

Zadania:

1. **Prowadzenie zajęć dydaktycznych w formie laboratoriów, ćwiczeń i projektów, w zakresie tematycznym: systemów komputerowych, technologii sieciowych i sieci komputerowych, sieciowych systemów operacyjnych, podstaw programowania.**
2. **Bieżące opracowywanie i uaktualnianie materiałów dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć**
3. **Przeprowadzanie zaliczeń, wystawianie ocen, dokumentacja procesu dydaktycznego w zakresie obowiązującym nauczycieli akademickich**
4. **Realizacja zadań organizacyjnych związanych z obsługą procesu dydaktycznego – w zakresie wyznaczonym przez przełożonego**

5. **Udział w zadaniach organizacyjnych i dydaktycznych realizowanych przez Katedrę i Wydział**

Wymagania:

- **Ukończone studia magisterskie z Informatyki lub Informatyki technicznej**
- **Dobra znajomość i umiejętności z zakresu sieci komputerowych i technologii sieciowych, sieciowych systemów operacyjnych (Linux, Windows), podstaw programowania**
- **Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych**
- **Znajomość i umiejętność obsługi platform e-learningowych (Moodle) w co najmniej podstawowym zakresie**
- **Biegła znajomość języka polskiego umożliwiająca prowadzenie zajęć dydaktycznych, rozumienie złożonych treści pisanych i swobodną komunikację**
- **Podstawowa znajomość języka angielskiego, umożliwiająca zrozumienie dokumentacji technicznej**
- **Dyspozycyjność – gotowość do pracy w godzinach zajęć na PWr (7.30-20.30)**

Oferujemy:

- **Zatrudnienie w jednej z najlepszych uczelni technicznych w Polsce**
- **Praca w doświadczonym zespole dydaktycznym**
- **Możliwość rozwoju w obszarze dydaktyki (szkolenia, konferencje) oraz naukowym**
- **Możliwość udziału w realizacji projektów dydaktycznych**

Perspektywy rozwoju:

- **Możliwość doskonalenia warsztatu dydaktycznego poprzez udział w szkoleniach, konferencjach, wydarzeniach dydaktycznych.**
- **Możliwość rozwoju naukowego, w tym pracy w projektach naukowych oraz uzyskania stopnia naukowego doktora.**

Wymagane dokumenty:

1. **Zgłoszenie przystąpienia do konkursu adresowane do Rektora**
załącznik 3a
2. **Syntetyczny życiorys**
3. **Kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie**
załącznik - kwestionariusz
4. **Odpis dokumentu stwierdzającego uzyskanie stopnia naukowego/tytułu profesora lub odpis dyplomu ukończenia studiów**
5. **Autoreferat zawierający informacje o dorobku w zakresie działalności badawczej, doświadczeniu dydaktycznym i działalności organizacyjnej**

6. Wykaz publikacji
7. Wykaz i opis staży naukowych
8. Oświadczenie o zapoznaniu się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych
załącznik 3b
9. Oświadczenie o spełnieniu wymogów określonych w art. 113 Ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
załącznik 3c
10. Oświadczenie Kandydata/Kandydatki, że w przypadku wygrania konkursu Politechnika Wroclawska będzie podstawowym miejscem pracy*
załącznik 3d

* W przypadku wygrania konkursu przez osobę, która jest zatrudniona w ramach stosunku pracy u innego pracodawcy prowadzącego działalność: badawczą, badawczo- dydaktyczną, badawczo-rozwojową, wdrożeniową (z wyłączeniem przypadków określonych w art. 125 ust. 3 Ustawy), a zatrudnienie to nie wygasa do dnia zatrudnienia w Politechnice Wroclawskiej jako podstawowym miejscu pracy, osoba ta, zgodnie z art. 125 ust. 1 Ustawy, z uwzględnieniem art. 125 ust. 2 Ustawy, obowiązana jest uzyskać zgodę Rektora na dodatkowe zatrudnienie w ramach stosunku pracy u innego pracodawcy po zatrudnieniu jej w Politechnice Wroclawskiej. W przypadku wygrania konkursu przez osobę, która prowadzi działalność gospodarczą, należy dopełnić wymogu z art. 125 ust. 7 Ustawy.

Dokumenty aplikacyjne w języku polskim prosimy przesłać:

- pocztą tradycyjną na adres korespondencyjny *Politechnika Wroclawska, Wydział Informatyki i Telekomunikacji, Wybrzeże Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław (Barbara Sękowska, Marta Hoffman-Homa)* lub

- pocztą elektroniczną na adres mailowy (*Barbara.Sekowska@pwr.edu.pl, Marta.Hoffman-Homa@pwr.edu.pl*) do dnia 20.05.2024, do godziny 15:00

W tytule wiadomości prosimy zaznaczyć nr ref.: AsD_K32_W04N_D03_10_2024

Aplikacje osób przesyłających swoje dokumenty bez wskazania konkretnego nr referencyjnego oraz przesłane po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.

Decyduje data wpłynięcia dokumentów.

Za ostateczny termin wpłynięcia dokumentów aplikacyjnych uznaje się godz. 15:00 w dniu wskazanym w informacji o konkursie tj. 20.05.2024.

Otrzymanie dokumentów od kandydatki/kandydata zostanie potwierdzone przez asystentkę/asystenta ds. kadr za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w zgłoszeniu.

Wszelkich informacji na temat przebiegu konkursu udziela asystentka/asystent ds. kadr pod adresem poczty elektronicznej (*Barbara.Sekowska@pwr.edu.pl, Marta.Hoffman-Homa@pwr.edu.pl*)

Zgłoszenia kandydatek/kandydatów będą rozpatrywane przez Komisję konkursową powołaną przez *prof. Andrzeja Kucharskiego, Dziekana Wydziału Informatyki i Telekomunikacji.*

Po zamknięciu postępowania konkursowego przesłane pocztą tradycyjną aplikacje, zainteresowani będą mogli odebrać od asystentki/asystenta ds. kadr w terminie 6 miesięcy po zamknięciu postępowania konkursowego, za pokwitowaniem odbioru.

Uczelnia zastrzega, że konkurs może zostać nierozstrzygnięty.

Dokumenty ogólnodostępne:

Tekst jednolity Regulaminu konkursu otwartego znajduje się:

tryb_przeprowadzania_konkursu

Prowadzone przez Politechnikę Wrocławską nabory i konkursy są otwarte, realizowane przy zachowaniu przejrzystych i transparentnych zasad opartych na czytelnych i jednoznacznych kryteriach oceny merytorycznej z uwzględnieniem zróżnicowanej kariery zawodowej. Politechnika Wrocławska prowadzi procedury rekrutacyjne zgodnie z wytycznymi Europejskiej Karty Naukowca oraz Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych oraz Polityki Otwartej, Przejrzystej i Merytorycznej Rekrutacji naukowców (OTM-R) w Politechnice Wrocławskiej.

Prowadzone przez Politechnikę Wrocławską nabory i konkursy są prowadzone z uwzględnieniem polityki równości szans zgodnie z „Planem Równości dla Politechniki Wrocławskiej na lata 2022-2024”

LINK PL: <https://rowna.pwr.edu.pl/aktualnosci/plan-rownosci-dla-pwr-11.html>

LINK EN: <https://rowna.pwr.edu.pl/en/>

Uwaga: Wszystkie dokumenty, o których mowa w niniejszej informacji o konkursie zostały załączone w ogłoszeniu na stronie Uczelni:

<https://ofertypracy.pwr.edu.pl/offer/b0cc0f71-5571-46d3-ae91-6247ba1920b6/view/>