

Miejsce pracy: Rzeszów  
Nr referencyjny: 1/2024/KNS/IEiF

**PROREKTOR DS. KOLEGIUM NAUK SPOŁECZNYCH  
UNIwersytetu Rzeszowskiego**

ogłasza otwarte postępowanie konkursowe na stanowisko **asystenta** w grupie pracowników **badawczo-dydaktycznych**.

**Miejsce pracy:** Kolegium Nauk Społecznych, Instytut Ekonomii i Finansów, Zakład Ekonomiki i Zarządzania

Adres miejsca pracy: Mieczysławy Ćwiklińskiej 2, 35-601 Rzeszów

**Liczba dostępnych stanowisk: 1**

**Słowa kluczowe: asystent, praca dydaktyczna, praca naukowa**

Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające warunki określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (tj. Dz. U. 2023, poz. 742 z późn. zm.).

**GŁÓWNE OBOWIĄZKI:**

- prowadzenie badań naukowych;
- prowadzenie zajęć dydaktycznych ze studentami;
- przygotowywanie artykułów naukowych do recenzowanych czasopism krajowych i zagranicznych;
- udział w przygotowaniu projektów lub grantów naukowych;
- upowszechnianie wyników badań (udział w konferencjach naukowych, działalność popularyzatorska nauki);
- współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym;
- realizacja zadań administracyjnych zgodnie z działalnością naukową i dydaktyczną Instytutu Ekonomii i Finansów oraz Zakładu Ekonomiki i Zarządzania.

**WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE:**

- stopień/tytuł naukowy lub zawodowy - magister, w dyscyplinie - ekonomia i finanse;
- bardzo dobra znajomość języka angielskiego: biegła w mowie i piśmie;
- doświadczenie lub zainteresowania badawcze w obszarze ekonomii, finansów, zarządzania;
- posiadany aktualny dorobek naukowy w dyscyplinie ekonomia i finanse;
- doświadczenie w zakresie pracy zespołowej;

- znajomość metod badawczych obejmujących badania ekonomiczne;
- znajomość języka polskiego: biegła w mowie i piśmie (dot. cudzoziemców).

#### **WYMAGANIA DODATKOWE:**

- umiejętność obsługi oprogramowania statystycznego Statistica itp.;
- posiadanie certyfikatów potwierdzających posiadane kwalifikacje.

#### **WARUNKI ZATRUDNIENIA:**

- zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę na czas określony - 1 rok (1.10.2024-30.09.2025);
- przewidywana data rozpoczęcia pracy **1 października 2024 r.**,
- zatrudnienie na Uczelni jako podstawowym miejscu pracy;
- wynagrodzenie zgodnie z Regulaminem wynagradzania pracowników Uniwersytetu Rzeszowskiego;
- możliwość dalszego rozwoju zawodowego;
- praca w profesjonalnym i przyjaznym zespole;
- pakiet świadczeń socjalnych;
- grupowe ubezpieczenie na życie pracowników Uczelni, ich małżonków/partnerów życiowych oraz pełnoletnich dzieci.

#### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

- podanie o zatrudnienie do JM Rektora Uniwersytetu Rzeszowskiego;
- życiorys naukowy (CV);
- kwestionariusz osobowy;
- autoreferat;
- informacja o dorobku badawczym, a także dydaktycznym i organizacyjnym;
- wykaz publikacji;
- 2 opinie profesorów lub doktorów habilitowanych o kandydacie;
- oświadczenie kandydata, że UR będzie jego podstawowym miejscem pracy;
- oświadczenie kandydata o spełnieniu warunków z art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2023, poz. 742 z późn. zm.);
- poświadczenie lub informacja o poziomie znajomości języka angielskiego;
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje;
- inne dokumenty potwierdzające osiągnięcia w pracy naukowej wymienione w otwartym naborze.

#### **HARMONOGRAM KONKURSU:**

Termin składania aplikacji upływa z dniem: 29.08.2024 (godz. 11:59; czasu CEST).

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 30 dni od terminu zamknięcia procesu składania zgłoszeń.

### **ZGŁOSZENIA:**

Złożenie wniosku w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie oznacza akceptację klauzuli informacyjnej RODO dostępnej w formularzu zgłoszeniowym.

Wymagane dokumenty należy złożyć drogą elektroniczną za pomocą formularza zgłoszeniowego, dostępnego po kliknięciu przycisku „Aplikuj”.

**Wnioski otrzymane po terminie, wnioski niekompletne oraz wnioski złożone w inny sposób niż określony w ogłoszeniu o otwartym konkursie nie będą rozpatrywane.**

W celu uzyskania dodatkowych informacji prosimy o kontakt z **Sekretariatem Instytutu Ekonomii i Finansów**; adres e-mail: [sekretariat.ief.cs@ur.edu.pl](mailto:sekretariat.ief.cs@ur.edu.pl)

### **APLIKUJ:**

<https://system.erecruiter.pl/FormTemplates/RecruitmentForm.aspx?WebID=df61f74b419a4bf298cbff1d2cf24c40>

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Warunkiem koniecznym zatrudnienia kandydata wyłonionego w otwartym naborze jest spełnienie przez kandydata wymagań określonych w art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.), a także obowiązek wynikający z art. 265 ust. 5 i 13 tej ustawy.

W przypadku ubiegania się o zatrudnienie na Uniwersytecie Rzeszowskim jako podstawowym miejscu pracy, kandydaci zatrudnieni w innych uczelniach jako podstawowym miejscu pracy powinni w dniu zatrudnienia spełniać warunek określony w art. 120 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U. 2023, poz. 742 z późn. zm.) zgodnie z którym nauczyciel akademicki może mieć jednocześnie tylko jedno podstawowe miejsce pracy.

W przypadku Kandydatów spoza Polski, których dyplomy o nadaniu tytułu zawodowego/stopnia naukowego/tytułu naukowego zgodnie z polskim prawem wymagają oficjalnego uznania (nostryfikacji), nie mogą być zatrudnieni do czasu zakończenia procedur uznaniowych.

**Postępowanie konkursowe do czasu jego zakończenia, może być przerwane lub unieważnione przez Rektora, bez podania przyczyny. Decyzję o zatrudnieniu kandydata podejmuje Rektor. W uzasadnionych merytorycznie przypadkach, Rektor ma prawo nie zatrudnić kandydata wyłonionego w postępowaniu konkursowym.**

**Wyniki postępowania konkursowego nie stanowią podstawy do kierowania przez Kandydatów w stosunku do UR jakichkolwiek roszczeń, a w szczególności roszczenia o zatrudnienie.**

**Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatami.**

---

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Uniwersytet Rzeszowski informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Rzeszowski reprezentowany przez Rektora z siedzibą: Aleja Rejtana 16c, 35-959 Rzeszów.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@ur.edu.pl](mailto:iod@ur.edu.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia otwartego konkursu.
4. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych.
5. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
7. Dane przechowywane będą przez okres 12 miesięcy.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich:
  - sprostowania,
  - usunięcia,
  - ograniczenia przetwarzania,
  - wniesienia sprzeciwu,
  - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

**LINKI:**

<https://www.ur.edu.pl/uniwersytet/aktualnosci>

<https://www.ur.edu.pl/kolegia/kolegium-nauk-spoecznych>

<https://www.ur.edu.pl/pracownik/hr4r-ur>

<https://www.ur.edu.pl/pracownik/hr4r-ur/otm---r>

<https://www.ur.edu.pl/uniwersytet/rowne-traktowanie/plan-rownosci-plci>

Rzeszów, dnia 28.06.2024 r.