



Uniwersytet w Białymstoku

Wydział Informatyki

15-245 Białystok, ul. K. Ciołkowskiego 1M, tel. 85 738 8333
e-mail: informatyka@uwb.edu.pl

Białystok, 2024-07-01

**Dziekan Wydziału Informatyki Uniwersytetu w Białymstoku
za zgodą JM Rektora, po pozytywnej opinii Rady Wydziału
ogłasza konkurs na 1 stanowisko asystenta
w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych
w dyscyplinie informatyka na Wydziale Informatyki
w pełnym wymiarze czasu pracy na czas określony od 01.10.2024 r. do 30.09.2026 r.
z możliwością przedłużenia na czas nieokreślony**

I. Warunki przystąpienia do konkursu

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.) i Statucie Uniwersytetu w Białymstoku oraz posiadają co najmniej tytuł zawodowy magistra / magistra inżyniera w dyscyplinie informatyka.

II. Dodatkowe informacje

Mile widziani są kandydaci planujący zakończenie przewodu doktorskiego do końca 2024 roku w dyscyplinie informatyka.

III. Wymagane dokumenty

- 1) podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora,
- 2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (formularz dostępny na stronie: <https://uwb.edu.pl/pracownik/druki-do-pobrania/inne-druki>),
- 3) życiorys,
- 4) kserokopia dyplomu ukończenia studiów wyższych wraz z suplementem; w przypadku kandydata pracującego nad doktoratem - zaświadczenie o stopniu zaawansowania doktoratu; w przypadku kandydata ze stopniem naukowym doktora - kserokopia dyplomu poświadczającego uzyskanie stopnia naukowego doktora,
- 5) charakterystyka zainteresowań naukowych,
- 6) opinia dotychczasowego opiekuna naukowego lub przełożonego o kwalifikacjach i predyspozycjach kandydata do pracy naukowej i dydaktycznej,
- 7) oświadczenie, że Uniwersytet w Białymstoku będzie podstawowym miejscem pracy kandydata,
- 8) oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 113 Ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2023 r., poz. 742 z późn. zm.),
- 9) klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z RODO,
- 10) inne dokumenty, które kandydat chce załączyć.

IV. Zakres obowiązków

- 1) prowadzenie badań naukowych w dyscyplinie informatyka,
- 2) upowszechnianie i popularyzacja wyników działalności naukowej,

- 3) realizacja zajęć dydaktycznych,
- 4) udział w pracach organizacyjnych na rzecz Wydziału Informatyki i Uczelni, związanych z procesem dydaktycznym oraz działalnością naukową,
- 5) przestrzeganie Regulaminu Pracy Uniwersytetu w Białymstoku,
- 6) inne, wynikające z Zarządzenia nr 62 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 21 lipca 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków nauczycieli akademickich:
<https://bip.uwb.edu.pl/uwb/akty-prawne-uwb/2020/zarzadzenia-rektora/13100,Zarzadzenia-Rektora.html>

V. Procedura konkursowa

- 1) Komisja konkursowa przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatem/kandydatami, którzy spełnili warunki formalne.
- 2) Konkurs może być zamknięty bez wyłonienia kandydata lub unieważniony.
- 3) Decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor UwB.
- 4) Od decyzji komisji konkursowej nie przysługuje odwołanie.
- 5) Dokumenty wydane w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski.
- 6) Dokumenty należy przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail: informatyka@uwb.edu.pl do dnia 30.07.2024 r.
- 7) Osoba wyłoniona w konkursie zostanie poproszona o dostarczenie oryginałów wyżej wymienionych dokumentów na adres Wydział Informatyki: 15-245 Białystok, ul. K. Ciołkowskiego 1M, p. 2040.

VI. Rozstrzygnięcie konkursu

Konkurs zostanie rozstrzygnięty po czasie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia upływu terminu składania wymaganych dokumentów.

Klauzula informacyjna:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet w Białymstoku ul. Świerkowa 20B, 15-328 Białystok.
2. We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem można kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych UwB za pośrednictwem e-mail: iod@uwb.edu.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przeprowadzenie konkursu na wskazane stanowisko.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, art. 22 Kodeksu Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 1998 r. N21, poz. 94 z późn. zm.) oraz Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od rozstrzygnięcia konkursu.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
7. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższymi informacjami i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procedury konkursowej.

.....
data

.....
podpis