**UNIWERSYTET MORSKI W GDYNI**

**DZIEKAN WYDZIAŁU NAWIGACYJNEGO**

**ogłasza konkurs**

**NA STANOWISKO ASYSTENTA**

**W GRUPIE PRACOWNIKÓW BADAWCZO - DYDAKTYCZNYCH**

**W DYSCYPLINIE NAUKOWEJ INŻYNIERIA LĄDOWA, GEODEZJA I TRANSPORT**

DATA OGŁOSZENIA KONKURSU: **13.06.2024 r.**

DATA SKŁADANIA OFERT: **14.07.2024 r. godz. 14:00**

DATA ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: **15.07.2024 r.**

**WARUNKI ZATRUDNIENIA:**

* Miejsce zatrudnienia (jednostka organizacyjna): Katedra Nawigacji/ Wydział Nawigacyjny.
* Lokalizacja: Al. Jana Pawła II 3, Gdynia.
* Wymiar czasu pracy: zatrudnienie w pełnym wymiarze etatu w Uniwersytecie Morskim w  Gdyni, który będzie stanowić podstawowe miejsce pracy.
* Warunki pracy i płacy: umowa o pracę, wynagrodzenie zgodne z warunkami umowy.
* Przewidywana data zatrudnienia: wrzesień 2024 r.

**OFERUJEMY:**

* W ramach zatrudnienia oferujemy pakiet medyczny dla pracowników oraz kartę Multisport.
* Wczasy pod gruszą.
* Bony upominkowe dla dzieci i dofinansowanie do wydarzeń kulturalnych.
* Warsztaty, szkolenia w ramach rozwijania kompetencji zawodowych.
* Wyjazdy integracyjne, eventy okolicznościowe.
* Możliwość stałego rozwoju i zdobywania wiedzy oraz doświadczeń w związku z licznymi wydarzeniami naukowymi, kulturalnymi, konferencjami, wyjazdami służbowymi, wizytami zagranicznych gości w Uniwersytecie Morskim w Gdyni.

**WYMAGANIA PODSTAWOWE:**

* Ukończone studia wyższe pierwszego stopnia na kierunku Nawigacja, specjalność Transport Morski.
* Tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera.
* Znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym aktywny udział w pracach badawczo – rozwojowych realizowanych w środowisku międzynarodowym.
* Aktualny dyplom morski w dziale pokładowym co najmniej na poziomie operacyjnym.
* Aktualne morskie świadectwo zdrowia.

**WYMAGANIA DODATKOWE:**

* Predyspozycje do pracy naukowej i dydaktycznej.
* Predyspozycje do prowadzenia zajęć ze studentami.

**PRZEWIDYWANY ZAKRES OBOWIĄZKÓW:**

* Praca naukowo – badawcza.
* Prowadzenie zajęć dydaktycznych.
* Przygotowanie materiałów do zajęć dydaktycznych.
* Wykonywanie prac organizacyjnych oraz poleceń przełożonego.

**WYMAGANE DOKUMENTY:**

* Podanie o zatrudnienie skierowane do JM Rektora UMG.
* CV
* Kserokopie posiadanych dyplomów, certyfikatów itp.
* Kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.
* Ewentualny wykaz osiągnieć naukowych.

**SPOSÓB APLIKOWANIA:**

Kandydaci przystępujący do konkursu mogą:

* wysłać skany wymaganych dokumentów na adres e-mail: biuro@wn.umg.edu.pl lub
* złożyć kserokopie wymaganych dokumentów w Biurze Dziekana Wydziału Nawigacyjnego pok. N-108, Al. Jana Pawła II 3, Gdynia.

Dane kontaktowe:

* Adres korespondencyjny: Biuro Dziekana, Wydział Nawigacyjny, Al. Jana Pawła II 3, 81  345 Gdynia
* Telefon: 58 55 86 134
* E-mail: biuro@wn.umg.edu.pl

**DODATKOWE INFORMACJE:**

* Prosimy o umieszczenie na przesyłanych dokumentach klauzuli „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego (zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych).
* Informujemy, że istnieje możliwość dalszego przetwarzania danych osobowych kandydatów dla celów prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych. W przypadku wyrażenia takiej woli, proszę o umieszczenie dodatkowego oświadczenia o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów prowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych”.
* W przypadku wzięcia udziału w procesie rekrutacji należy zapoznać się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych dostępnymi pod adresem <http://www.umg.edu.pl/rekrutacja-do-pracy>
* Zastrzegamy sobie prawo do udzielania odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.
* Zastrzegamy sobie prawo odwołania rekrutacji bez podania przyczyny.
* Informujemy, że ostateczną decyzję o zatrudnieniu podejmuje Rektor.