



Załącznik nr 1 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

Adiunkt w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych, Katedra Biotechnologii Środowiskowej

Politechnika Łódzka jest jedną z najlepszych uczelni technicznych w Polsce. Posiada ponad 75-letnią tradycję i doświadczenie w kształceniu kadr i prowadzeniu badań naukowych. Jest atrakcyjnym partnerem dla biznesu. Współpracuje z największymi firmami w kraju i za granicą. Prowadzi badania naukowe na europejskim poziomie, tworzy nowe technologie i patenty przy współpracy z najlepszymi ośrodkami naukowymi na całym świecie. Jednym z filarów zarządzania Politechniką Łódzką jest równe traktowanie pracowników niezależnie od ich płci, wieku, rasy czy innych cech demograficzno-społecznych. W 2016 roku PŁ jako pierwsza Uczelnia techniczna w Polsce otrzymała logo HR EXCELLENCE IN RESEARCH, potwierdzające, że Uczelnia stosuje zasady „Europejskiej Karty Naukowca” i „Kodeksu postępowania przy rekrutacji pracowników naukowych”.

STANOWISKO: **Adiunkt**

DATA OGŁOSZENIA: **3.07.2024r**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **2.08.2024r**

ZATRUDNIENIE: **umowa o pracę od 1.10.2024 do 30.09.2025r**

1. Wymagania stawiane kandydatowi:

- co najmniej stopień doktora w dziedzinie nauk inż.-tech. lub nauk ścisłych lub nauk rolniczych
- dorobek naukowy udokumentowany publikacjami w czasopiśmie z listy A z punktacją > 100 punktów;
- znajomość zagadnień biotechnologii, biologii, chemii, inżynierii środowiska, inżynierii procesowej, z zakresu statystycznej analizy danych;
- znajomość pakietu Office, arkusza kalkulacyjnego Excel
- doświadczenie dydaktyczne w prowadzeniu zajęć na wyższej uczelni; w tym zajęć laboratoryjnych
- umiejętność samodzielnego przygotowywania publikacji naukowych i sporządzania raportów naukowych;
- udokumentowany udział w realizacji projektów badawczych;
- doświadczenie w wystąpieniach na konferencjach krajowych oraz międzynarodowych;
- znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć dydaktycznych;
- biegła znajomość języka angielskiego;
- umiejętność publicznej prezentacji wyników prac naukowych.

2. Warunki pracy:

- pełen etat;
- przewidywany termin rozpoczęcia zatrudnienia: 01.10.2024r.;
- wyłoniony Kandydat/ka będzie zatrudniony na okres 12 miesięcy (do 30.09.2025r.);
- przygotowywanie wniosków badawczych, finansowanych ze środków publicznych polskich
- praca stacjonarna;
- uprawnienia:
 - możliwość rozwoju kariery naukowej;
 - wyjazdy zagraniczne związane z prowadzeniem badań w europejskich ośrodkach naukowych;
 - uczestniczenie w konferencjach krajowych i międzynarodowych;
 - publikowanie artykułów naukowych w czasopiśmie o wysokim wskaźniku Impact Factor.

3. Opis przewidywanego zakresu zadań i obowiązków:

- Przygotowanie wniosków badawczych, finansowanych ze środków publicznych polskich (NCN,



Politechnika Łódzka

Katedra Biotechnologii Środowiskowej

- NCBiR, NFGWiOŚ, FNP) lub środków UE;
- bardzo dobra organizacja i samodzielność oraz silna motywacja do pracy;
- otwartość na nowe koncepcje, łatwość przyswajania wiedzy;
- gotowość do poświęcenia się pracy naukowej;
- wysokie umiejętności interpersonalne, pozwalające na efektywną pracę zespołową;
- dokładność w wykonywaniu powierzonych zadań oraz łatwość w dostosowaniu się do procedur;
- wysokie umiejętności komunikacyjne.

Zadania przewidziane w ramach zakresu obowiązków, to m.in.:

- prowadzenie badań naukowych z zakresu obszaru biotechnologii środowiskowej i przemysłowej w tym: przygotowywanie publikacji naukowych oraz wystąpienia na konferencjach krajowych oraz międzynarodowych);
- prowadzenie zajęć dydaktycznych (w obszarze tematycznym związanym ze strategiami zrównoważonego rozwoju, odnawialnymi źródłami energii, technologiami bioenergetycznym oraz podstawami technologii ścieków) na prowadzonych przez Wydział BiNOŻ kierunkach studiów (w szczególności na kierunkach Biogospodarka zrównoważona oraz Ekotechnologie i bioprocesy) w formie wykładów, ćwiczeń i laboratoriów lub projektu.
- uczestnictwo w projektach badawczych realizowanych w Katedrze oraz aplikowanie o granty finansowane przez zewnętrzne instytucje;
- udział w pracach organizacyjnych na rzecz Katedry, Wydziału i Uczelni.

4. Wykaz wymaganych dokumentów:

- podanie o zatrudnienie do JM Rektora PŁ;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie w Politechnice Łódzkiej, stanowiący załącznik nr 1.1 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- klauzula o ochronie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.2 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiąca załącznik nr 1.3 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”;
- odpisy/kopie dyplomów;
- inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje.

5. Miejsce, forma i termin składania dokumentów:

Zgłoszenia na konkurs należy dostarczyć na adres Katedra Biotechnologii Środowiskowej Politechniki Łódzkiej

90-530 Łódź, ul. Wólczańska 171/173

z dopiskiem „Konkurs na stanowisko adiunkta K-51” lub przesyłać drogą elektroniczną na adres mailowy w5k51@adm.p.lodz.pl z dopiskiem „Konkurs na stanowisko adiunkta K-51” **w terminie do dnia 2 sierpnia 2024 r.**

Liczy się data wpływu dokumentów do Katedry Biotechnologii Środowiskowej. Kandydaci będą mogli dokonać odbioru złożonych przez siebie dokumentów związanych konkursem przez okres 30 dni od daty zakończenia konkursu

6. Kandydaci/cki, spełniający wymogi formalne zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. Informacje dotyczące rozmowy kwalifikacyjnej zostaną przesłane Kandydatom/ką pocztą elektroniczną.

Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami.

7. Dane osoby do kontaktu:

Dodatkowych informacji na temat konkursu udziela Pani mgr Marzena Trocińska, e-mail: marzena.trocinska@p.lodz.pl

8. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: 5 sierpnia 2024r



KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE W POLITECHNICIE ŁÓDZKIEJ

1. Imię (imiona) i nazwisko
2. Data urodzenia
3. Dane kontaktowe
4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
- (kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)
- (okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

1. Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Politechnika Łódzka (adres: 90-924 Łódź, ul. Żeromskiego 116, tel: 42 631-29-29), reprezentowana przez JM Rektora jako pracodawca.
2. Na Politechnice Łódzkiej mogą się Państwo kontaktować z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem: iod@adm.p.lodz.pl, tel. 42 631 20 39.
3. Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego (art. 6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane, w tym dane do kontaktu, na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
4. Politechnika Łódzka będzie przetwarzała Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników, jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
5. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie. (art. 22 Kodeksu pracy oraz §1 Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 grudnia 2018 r. w sprawie dokumentacji pracowniczej).
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora i mającym dostęp do danych osobowych, przetwarzającym je wyłącznie na polecenie tego podmiotu, chyba że wymaga tego prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego.
7. Państwa dane zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacji. W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane do końca roku kalendarzowego, w którym zakończyło się postępowanie rekrutacyjne, na którą została złożona Państwa aplikacja.
8. Mają Państwo prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Informacja o wymogu podania danych: Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie przez Państwa innych danych jest dobrowolne.

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



Politechnika Łódzka

Załącznik nr 1.3 do „POLITYKI OTM-R – OTWARTY PRZEJRZYSTY
MERYTORYCZNY PROCES REKRUTACJI”

Zgoda Kandydata na przetwarzanie danych osobowych (zgodnie z art. 7 RODO)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Politechnikę Łódzką, będącą Administratorem danych zawartych w przekazanych przeze mnie dokumentach, zatytułowanych:

.....
.....

w celu rekrutacji/ realizacji zatrudnienia*.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o prawie wycofania udzielonej zgody w dowolnym momencie, co stanie się skuteczne od daty złożenia wycofania zgody.

Jednocześnie Administrator (osoba upoważniona) poinformował mnie, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie tej zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data i podpis kandydata)

* niepotrzebne skreślić