



HR EXCELLENCE IN RESEARCH



**PROREKTORKA
KIERUJĄCA SZKOŁĄ DZIEDZINOWĄ
NAUK O JĘZYKU I LITERATURZE
UNIWERSYTETU IM. ADAMA MICKIEWICZA W POZNANIU**

OGŁASZA

KONKURS

na stanowisko adiunkta

na Wydziale Neofilologii

Podstawowe informacje

- 1. Nr referencyjny konkursu (reference number): konkurs_29_Neo_adiunkt_1_2024**
- 2. Dyscyplina naukowa (research field): językoznawstwo**
- 3. Wymiar czasu pracy (job status) (hours per week) i liczba godzin pracy w tygodniu w zadaniowym systemie czasu pracy:**
PEŁEN ETAT, 40 GODZIN W TYGODNIU W ZADANIOWYM SYSTEMIE CZASU PRACY
- 4. Podstawa nawiązania stosunku pracy i przewidywany czas zatrudnienia (type of contract): umowa o pracę na czas określony od 1 października 2024 do 30 września 2026**
- 5. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy (envisaged job starting date): 01.10.2024**
- 6. Miejsce wykonywania pracy (work location):**
Instytut Orientalistyki Kolegium Heliodora Święcickiego, ul. Grunwaldzka 6, 60-780 Poznań
- 7. Termin, forma i miejsce złożenia aplikacji: (application deadline and how to apply)**
Dokumenty należy przesłać pocztą na adres:
Instytut Orientalistyki
'Konkurs'
Uniwersytet im. Adama Mickiewicza
ul. Grunwaldzka 6
60-780 Poznań
lub mailowo na adres: azjatystyka@amu.edu.pl w temacie podając nr referencyjny konkursu **konkurs_29_Neo_adiunkt_1_2024 w terminie do 30.08.2024**
Decyduje data dostarczenia dokumentów do Instytutu Orientalistyki.
Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu: 12.09.2024

8. Wymagane dokumenty (required documents)

- Zgłoszenie kandydata do konkursu kierowane do prorektora ogłaszającego konkurs;
- *Curriculum Vitae*;
- Dyplomy lub zaświadczenia wydane przez uczelnie potwierdzające wykształcenie i posiadane stopnie lub tytuł naukowy (w przypadku stopni naukowych uzyskanych zagranicą - dokumenty muszą spełniać kryteria równoważności określone w art. 328 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zmianami)
- Informacja o osiągnięciach badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych,
- Inne dokumenty określone przez komisję konkursową.
- Zgoda na przetwarzanie danych osobowych następującej treści : *Zgodnie z art. 6 ust.1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) wyrażam zgodę na przetwarzania danych osobowych innych niż: imię, (imiona) i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia, zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji."*

Zgłoszenie będzie rozpatrywane tylko w przypadku podpisania ww. zgody na przetwarzanie danych osobowych

Warunki konkursu określone przez komisję konkursową

I) Określenie kwalifikacji: (researcher profile) zgodnie z wytycznymi Euraxess

- R 1 naukowiec nieposiadający stopnia doktora
 R 2 naukowiec ze stopniem doktora
 R 3 samodzielny naukowiec
 R 4 doświadczony samodzielny naukowiec

II) Opis oferty pracy (offer description)

Instytut Orientalistyki Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta na pełen etat w dyscyplinie językoznawstwo. Oferta dotyczy osoby prowadzącej badania w zakresie językoznawstwa typologicznego i ogólnego, wykazującej wiedzę merytoryczną oraz dysponującej odpowiednim doświadczeniem dydaktycznym i publikacyjnym w ramach istotnych dla aktualnego stanu dziedziny w kraju i na świecie. Nacisk zostanie położony także na przyszłą ścieżkę kariery kandydata, w tym na perspektywę awansu naukowego.

III) Wymagania i kwalifikacje (requirements and qualifications)

Do konkursu mogą przystąpić osoby, spełniające wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zmianami) oraz spełniające następujące wymagania:

1. Ukończone studia magisterskie filologiczne.
2. Stopień doktora nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo (ze wskazaniem na językoznawstwo typologiczne).
3. Dodatkowo wysoce wskazana perspektywa uzyskania w okresie najbliższych 5 lat stopnia doktora habilitowanego w dziedzinie nauk humanistycznych w dyscyplinie językoznawstwo.

IV) Wymagania językowe (udokumentowane)

1. język angielski - poziom zaawansowany – poziom C2
2. język francuski - poziom zaawansowany – poziom C2
3. język niemiecki - poziom zaawansowany – poziom C1
4. język polski – na poziomie rodzimego użytkownika

V) Wymagane doświadczenie badawcze, badawczo-dydaktyczne lub dydaktyczne (required research experience)

1. Autorstwo i/lub współautorstwo artykułów i/lub (monografii) opublikowanych w czasopiśmie i wydawnictwach naukowych o zasięgu międzynarodowym, istotnym dla językoznawstwa typologicznego.
2. Udokumentowana aktywność konferencyjna na poziomie międzynarodowym (organizacja warsztatów czy konferencji), w zakresie językoznawstwa typologicznego.
3. Udokumentowane doświadczenie w zakresie dydaktyki akademickiej.
5. Udokumentowane doświadczenie w kierowaniu projektami międzynarodowymi badawczymi w ramach programu horyzont, NCN
6. Udokumentowany udział w międzynarodowych projektach badawczych.
7. Udokumentowana działalność redakcyjna – edycja tomów zbiorowych i tomów tematycznych w wydawnictwach z poziomu II i I listy ministerialnej.

VI) Benefity (benefits)

- ✓ atmosfera szacunku i współpracy
- ✓ wspieranie pracowników z niepełnosprawnościami
- ✓ elastyczny czas pracy
- ✓ dofinansowanie nauki języków
- ✓ dofinansowanie szkoleń i kursów
- ✓ dodatkowe dni wolne na kształcenie
- ✓ ubezpieczenia na życie
- ✓ program emerytalny
- ✓ fundusz oszczędnościowo – inwestycyjny
- ✓ preferencyjne pożyczki
- ✓ dodatkowe świadczenia socjalne
- ✓ dofinansowanie wypoczynku
- ✓ dofinansowanie wakacji dzieci
- ✓ „13” pensja

VII) Kryteria kwalifikacyjne (eligibility criteria)

1. Udokumentowanie doświadczenia i własnego wkładu badawczego we współczesny stan dziedziny (językoznawstwo typologiczne).
2. Udokumentowanie doświadczenia dydaktycznego, w tym profilu realizowanych dotychczas zajęć oraz długości stażu aktywności dydaktycznej.
3. Znajomość języków obcych.

4. Dyspozycyjność kandydata, motywacja i gotowość do zatrudnienia w jednostce na pierwszym etapie.
5. Udokumentowanie innych istotnych merytorycznie dla dziedziny badawczej oraz dla profilu zatrudnienia dotychczasowych osiągnięć kandydata.
6. Weryfikacja planów indywidualnego rozwoju naukowego kandydata.
7. Rozmowa kwalifikacyjna.

VIII) Przebieg procesu wyboru (selection process)

1. Rozpoczęcie prac komisji konkursowej nie później niż 14 dni po upływie daty złożenia dokumentów.
2. Ocena formalna złożonych wniosków.
3. W przypadku braku wymaganych dokumentów, wezwanie do uzupełnienia dokumentacji lub dostarczenia dodatkowych dokumentów.
4. Wyłonienie kandydatów do etapu rozmów.
5. Rozmowa z kandydatami spełniającymi wymogi formalne.
6. Komisja ma prawo wystąpić o sporządzenie recenzji zewnętrznych dorobku kandydatów bądź poprosić kandydatów o przeprowadzenie zajęć dydaktycznych z możliwością ich oceny przez studentów.
7. Ogłoszenie wyników przez przewodniczącego komisji konkursowej oraz poinformowanie kandydatów o rozstrzygnięciu. Informacja zawierać będzie uzasadnienie oraz wskazanie mocnych i słabych stron kandydatów. Wraz z informacją kandydatom odesłane zostaną również złożone dokumenty

IX) Perspektywy rozwoju zawodowego

- możliwość rozwijania działalności badawczej,
- doskonalenie umiejętności dydaktycznych ,
- możliwość aplikowania i uczestniczenia w krajowych i międzynarodowych grantach badawczych przy wsparciu wykwalifikowanego personelu UAM,
- praca w dynamicznym środowisku naukowym; możliwość ubiegania się o awans naukowy (kolejny stopień naukowy i tytuł).

Klauzula informacyjna RODO :

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu z siedzibą: ul. Henryka Wieniawskiego 1, 61 - 712 Poznań.
2. Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@amu.edu.pl.
3. Celem przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest realizacja procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawę prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych stanowi Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz.U. z 1998r. N21, poz.94 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Pani/Pana danych będą posiadać osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
10. Pani/ Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.