

Politechnika Krakowska im. Tadeusza Kościuszki
OGŁASZA KONKURS STANOWISKO
asystenta w grupie pracowników badawczo–dydaktycznych
w Katedrze Chemii i Technologii Organicznej
Wydziału Inżynierii i Technologii Chemicznej Politechniki Krakowskiej

Wymiar etatu: pełny

Liczba dostępnych stanowisk: 1

Rodzaj umowy o pracę: czas określony, 12 miesięcy

Reprezentowana dyscyplina naukowa: Inżynieria chemiczna

1. Niezbędne wymagania:

- wykształcenie wyższe techniczne z zakresu inżynierii chemicznej lub technologii chemicznej;
- predyspozycje do pracy naukowej i do pracy ze studentami;
- posiadanie doświadczenia w realizacji prac naukowo-badawczych w zakresie technologii chemicznej, ze szczególnym uwzględnieniem technologii kosmetyków oraz wyrobów medycznych;
- dorobek naukowy z zakresu tematyki związanej z chemią i technologią kosmetyków, w szczególności dotyczący składników aktywnych i nośników formulacji kosmetycznych, opracowania receptur preparatów oraz badania ich właściwości, potwierdzony publikacjami w czasopismach naukowych;
- udokumentowana znajomość przepisów dotyczących wprowadzania produktów kosmetycznych na rynek oraz zasad przygotowania Raportu Bezpieczeństwa Produktu Kosmetycznego;
- udokumentowana znajomość języka angielskiego;
- umiejętność prowadzenia zajęć dydaktycznych w języku polskim, potwierdzona znajomość języka polskiego w przypadku gdy nie jest to ojczysty język kandydata;
- umiejętność pracy badawczej w zakresie technologii chemicznej, ze szczególnym uwzględnieniem produktów kosmetycznych oraz wyrobów medycznych;
- posiada przygotowanie pedagogiczne lub gotowość do ich uzupełnienia w pierwszym roku zatrudnienia

2. Dodatkowe wymagania:

- stopień naukowy doktora z zakresu inżynierii chemicznej lub złożona praca doktorska z zakresu inżynierii chemicznej lub potwierdzenie promotora o min. 80% stanie zaawansowania pracy doktorskiej z zakresu inżynierii chemicznej;
- znajomość oprogramowania: Word, Excel, PowerPoint, Statistica, GraphPad Prism;
- znajomość technik badawczych z zakresu chromatografii cieczowej, spektroskopii UV-Vis, spektroskopii mas, IR, NMR.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku asystenta badawczo-dydaktycznego

Badania naukowe w zakresie głównej dyscypliny reprezentowanej na Wydziale Inżynierii i Technologii Chemicznej, tj. Inżynieria Chemiczna.

Prowadzenie zajęć dydaktycznych w zakresie przedmiotów podstawowych i kierunkowych dla kierunków kształcenia

4. Wymagane dokumenty:

- podanie do JM Rektora Politechniki Krakowskiej o zatrudnienie na stanowisku asystenta badawczo-dydaktycznego,
- szczegółowe CV (z uwzględnieniem przebiegu dotychczasowego zatrudnienia),
- odpis dyplomu ukończenia studiów wyższych,
- dokument potwierdzający nadanie stopnia naukowego doktora,
- wykaz dorobku naukowego,
- wykaz dotychczas prowadzonych zajęć dydaktycznych,
- potwierdzenie odbycia szkolenia pedagogicznego lub deklaracja uzupełnienia w pierwszym roku zatrudnienia,
- potwierdzenia znajomości języka obcego,
- ankieta personalna.

Zatrudnienie nastąpi po przeprowadzeniu postępowania konkursowego polegającego na:

- analizie złożonej dokumentacji,
- przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej.

Wymagane dokumenty należy składać w Sekretariacie Wydziału Inżynierii i Technologii Chemicznej PK, ul. Warszawska 24, 31-155 Kraków, tel./fax (12) 628 20 35, pok. 10 w godz. 9.00-14.00.

Teczka z dokumentami powinna zawierać dopisek: dotyczy konkursu na stanowisko asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych, znak sprawy C07.110.1023.2024 lub przesłać w formie skanów na adres e-mail wiitch@pk.edu.pl

Dokumenty należy złożyć w terminie do dnia **02. 09.2024 r.**

Termin rozstrzygnięcia konkursu do dnia **30. 09. 2024 r.**

Politechnika Krakowska zastrzega sobie możliwość kontaktu z kandydatami, których aplikacje spełniły niezbędne wymagania oraz zostały najwyżej ocenione przez Komisję Rekrutacyjną. Informacja o wynikach konkursu zostanie opublikowana na stronie BIP PK oraz MNiSW.

Złożone dokumenty można odebrać w Sekretariacie Wydziału Inżynierii i Technologii Chemicznej PK pok. 10 w dniach 01. 10. 2024 r. - 11. 10. 2024 r. Dokumenty, które nie zostaną odebrane w tym terminie, ulegną komisyjnemu zniszczeniu.