

Gdańsk, dnia 12 sierpnia 2024 roku

Q100.120.1938.2024

Wydział Biologii UG

OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Biologii, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko **asystenta w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w Pracowni Biotechnologii Roślin Katedry Biologii Eksperymentalnej i Biotechnologii Roślin** Wydziału Biologii.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 11 września 2024 roku

WARUNKI ZATRUDNIENIA: 100% etatu, umowa o pracę na czas określony, wysokość wynagrodzenia zasadniczego od 4685,00 zł.

TERMIN ROZSTRZYgniĘCIA KONKURSU: w ciągu jednego miesiąca od zakończenia składania ofert

Słowa kluczowe: biotechnologia roślin, fizjologia i biochemia roślin, fitotoksykologia

WYMAGANIA:

- tytuł zawodowy magistra nauk biologicznych;
- znajomość metod i technik badawczych z zakresu biotechnologii, fizjologii i biochemii roślin wyższych i glonów, m.in. umiejętność prowadzenia hodowli w warunkach in vitro, hodowli zawieszinowych, transformacji roślin, wykorzystanie technik spektrofotometrycznych i fluorescencyjnych do oznaczania aktywności wybranych enzymów roślinnych; analiza parametrów fotosyntezy; analiza markerów stresu oksydacyjnego; znajomość podstawowych technik biologii molekularnej (ekstrakcja kwasów nukleinowych, PCR, podstawy transkryptomiki, podstawy pracy z bazami bioinformatycznymi typu KEGG, Phytozome etc.);
- udokumentowany dorobek naukowy (publikacje, doniesienia konferencyjne);
- znajomość i doświadczenie w zakresie analizy statystycznej (analiza wariancji, testy parametryczne i nieparametryczne, Integrated Biomarker Response etc.) i wizualizacji danych naukowych (udokumentowane w publikacjach/doniesieniach konferencyjnych);
- znajomość programów komputerowych takich jak pakiet Microsoft Office, Origin;
- potwierdzony udział w projektach badawczych;
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim, szczególnie z zakresu biotechnologii roślin i fizjologii roślin;
- umiejętność pracy indywidualnej i zespołowej;

–znajomość języka polskiego i angielskiego na poziomie umożliwiającym przygotowywanie publikacji naukowych.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie w Dziekanacie Wydziału Biologii Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Wita Stwosza 59, pokój nr C201, 80-308 Gdańsk, następujących dokumentów:

1. podanie o zatrudnienie (skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego)
2. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny na stronie https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/dzial_kadr)
3. kopia dyplomu uzyskania tytułu magistra,
4. wykaz dorobku naukowego i dydaktycznego,
5. opinia promotora pracy magisterskiej lub opinia z dotychczasowego miejsca pracy/nauki,
6. dokumenty potwierdzające wymagane umiejętności i kwalifikacje,
7. zgoda na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji,
8. oświadczenie o spełnianiu wymogów określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
9. oświadczenie, iż w przypadku zatrudnienia na Uniwersytecie Gdańskim po przeprowadzonym postępowaniu konkursowym, Uniwersytet Gdański będzie dla kandydata podstawowym miejscem pracy.

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

Dziekan
/-/
prof. dr hab. Dariusz L. Szlachetko

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.
2. Administrator danych osobowych powołał administratora bezpieczeństwa informacji (w przyszłości inspektora ochrony danych), z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 31 30 lub (58) 523 24 59 oraz adresem e-mail: iod@ug.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko pracy.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art.118 a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz art. 221 ustawy - Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 221 ustawy - Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.
5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22 ¹ kp i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne.

6. *Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.*
7. *Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji chyba, że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.*
8. *Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.*
9. *Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:*
 - a) *prawo dostępu do treści swoich danych,*
 - b) *prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,*
 - c) *prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,*
 - d) *prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,*
 - e) *prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,*
 - f) *prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie.*