

**Rektor Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego**

**ogłasza otwarty konkurs na stanowisko**

## **ASYSTENT**

### **W KATEDRZE I KLINICE ONKOLOGII I RADIOTERAPII**

grupa pracowników dydaktycznych  
pełny wymiar czasu pracy (3 stanowiska x 1.0 etat)  
zatrudnienie na czas określony

#### **DO ZADAŃ OSOBY ZATRUDNIONEJ NA TYM STANOWISKU BĘDZIE NALEŻAŁO:**

prowadzenie i dokumentowanie zajęć dydaktycznych, głównie o charakterze praktycznym (ćwiczenia, laboratoria, zajęcia praktyczne),

udział w pracach organizacyjnych na rzecz Uczelni i jednostki,

podnoszenie kwalifikacji dydaktycznych lub zawodowych, w tym podnoszenie umiejętności posługiwania się j. angielskim oraz ukończenie kursu z zakresu metodologii dydaktyki akademickiej, a także poprzez udokumentowany udział w szkoleniach i konferencjach,

aktywność publikacyjna i konferencyjna o charakterze dydaktycznym lub popularyzatorskim (w tym artykuły popularno-naukowe, przeglądowe i tym podobne).

#### **OD KANDYDATÓW WYMAGAMY:**

- posiadania co najmniej stopnia magistra lub równorzędnego,
- posiadania doświadczenia dydaktycznego, zawodowego lub naukowego.

#### **WYMOGI DOTYCZĄCE STANOWISKA PRACY W JEDNOSTCE ORGANIZACYJNEJ:**

- wykształcenie wyższe w zakresie elektroradiologii,
- wiedza w zakresie onkologii klinicznej i radioterapii, umożliwiającą prowadzenie zajęć dydaktycznych dla studentów,

- biegła znajomość języka polskiego umożliwiającą prowadzenie zajęć dydaktycznych dla studentów w języku polskim.

#### DODATKOWE KRYTERIA OCENY KANDYDATA:

- udokumentowane doświadczenie pracy dydaktycznej na uczelni wyższej lub innej instytucji edukacyjnej **lub** udokumentowane doświadczenie pracy badawczej **lub** udokumentowane doświadczenie pracy związanej z perspektywą zatrudnienia.

#### OFERUJEMY:

- umowę o pracę na czas określony (3 lata) w pełnym wymiarze czasu pracy nauczyciela akademickiego,
- pracę w najlepszej uczelni medycznej w Polsce, posiadającej status uczelni badawczej,
- możliwość rozwoju zawodowego w ramach obejmowanego stanowiska,
- atrakcyjny pakiet świadczeń pozapłacowych.

#### PRZEBIEG POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO:

- Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymagania art. 113 ustawy Prawo szkolnictwie wyższym i nauce tj.:
  - posiadają kwalifikacje określone w ustawie i statucie,
  - nie zostały ukarane karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 pkt 7 i 8 wyżej wymienionej ustawy,
  - spełniają wymagania, o których mowa w art. 20 ust. 1 pkt 1-3 ustawy,
  - oświadczają, że w przypadku zakwalifikowania się do zatrudnienia w wyniku niniejszego konkursu, Gdańsk Uniwersytet Medyczny będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy.
- Kandydaci zgłaszający swój udział w konkursie proszeni są o przesyłanie aplikacji (wszystkie wymagane dokumenty) za pomocą przycisku [APLIKUJ](#).
- Wszystkie dokumenty należy dostarczyć w polskiej wersji językowej.
- Termin nadsyłania aplikacji to **04.10.2024 r. godz. 23.59** - decyduje data wpływu dokumentów odnotowana przez system rekrutacyjny.
- Rozstrzygnięcie konkursu dokonywane jest w oparciu o analizę dokumentacji dostarczonej przez kandydatów.

- Wynik konkursu zostanie opublikowany na stronie internetowej GUMed <https://praca.gumed.edu.pl/48945.html>.
- Uczelnia zastrzega sobie prawo do nierozstrzygnięcia konkursu bez podawania przyczyny.
- Ostateczną decyzję o zatrudnieniu rekomendowanego kandydata przez Komisję Konkursową podejmuje Rektor.

#### WYMAGANE DOKUMENTY:

- deklarację przystąpienia do konkursu wraz z oświadczeniami:
  - oświadczenie, o spełnieniu warunków zawartych w art. 113 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
  - oświadczenie, że Gdański Uniwersytet Medyczny będzie podstawowym miejscem pracy w rozumieniu ustawy,
  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w przedstawionych dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury postępowania konkursowego,
- CV (informacja o dotychczasowych osiągnięciach zawodowych),
- kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- dyplom poświadczający posiadanie tytułu zawodowego wraz z suplementem
- (jeśli dotyczy) wykaz analizy bibliometrycznej z punktacją IF,
- (jeśli dotyczy) potwierdzenie prawa do wykonywania zawodu oraz zaświadczeń o uzyskanych specjalizacjach,
- kopie świadectw pracy i zaświadczenie o trwającym zatrudnieniu,
- inne dokumenty istotne dla postępowania konkursowego np. referencje (opcjonalnie).

Wzory podstawowych formularzy, które należy wypełnić, zeskanować i załączyć znajdują się [TUTAJ](#).

Rektor  
Prof. dr hab. Michał Markuszewski