



UNIwersytet
Warszawski



Wydział
Historii

WHist-K-2024-09

**Dziekan Wydziału Historii Uniwersytetu Warszawskiego
ogłasza konkurs na stanowisko adiunkta (post-doc)
w grupie pracowników badawczych
w Zakładzie Historii Średniowiecznej na Wydziale Historii UW
w projekcie badawczym Sonata Bis NCN
„Uznawanie świętych w pełnym średniowieczu.
Nowe spojrzenie na lokalną i papieską formalizację kultów”**

Planowane zatrudnienie na pełen etat na 24 miesiące, z możliwością przedłużenia o kolejne 24 miesiące (łącznie 48 miesięcy) po otrzymaniu pozytywnej opinii kierownika projektu.
Zatrudnienie planowane od 1 września 2025

Całość miesięcznego wynagrodzenia brutto wraz z dodatkiem stażowym: około 8850,00 zł.

Dodatkowe benefity: dodatkowa (trzynasta) pensja w wysokości zbliżonej do wysokości pensji miesięcznej raz do roku, 36 dni płatnego urlopu rocznie, możliwość uzyskania w każdym roku dodatku finansowego na wypoczynek wakacyjny i przerwę bożonarodzeniową

Opis projektu:

Celem projektu RECOGNISING-SAINTS jest całościowa analiza zjawiska uznawania i formalizacji kultów świętych w Europie Łacińskiej od końca X do końca XIII wieku. Przedmiotem zainteresowania jest tak lokalne zatwierdzanie świętości, jak i kanonizacje papieskie, a także aktorzy zaangażowani w proces uznawania nowych kultów i formy, w jakich się to odbywało. Podstawowym narzędziem badawczym, a zarazem ważnym, obok publikacji, efektem projektu, będzie the Sainthood Recognition Catalogue – kompletny katalog cyfrowy

wszystkich przypadków uznawania świętości w pełnym średniowieczu. Kierownikiem projektu jest prof. Grzegorz Pac.

I. Wymagane kwalifikacje kandydatów

1. Stopień doktora w zakresie historii, filologii klasycznej, literaturoznawstwa, teologii, historii sztuki lub dziedziny pokrewnej, nadany nie wcześniej niż w roku 2018 (z uwzględnieniem przerw określonych w definicji stanowiska typu post-doc zawartej w Regulaminie przyznawania środków na realizację zadań finansowanych przez Narodowe Centrum Nauki w zakresie projektów badawczych).
2. Stopień doktora musi być nadany przez instytucję inną niż Uniwersytet Warszawski, chyba że kandydat po uzyskaniu go odbył co najmniej 10-miesięczny zagraniczny staż podoktorski. Kandydat nie może posiadać tytułu profesora lub stopnia naukowego doktora habilitowanego, ani w przeszłości współpracować z kierownikiem projektu w realizacji grantu badawczego.
3. Poparte publikacjami doświadczenie w pracy naukowej w obszarze związanym z tematyką projektu: historia, kultura, religijność średniowiecznej Europy. Doświadczenie w badaniu lub dobra znajomość tematyki kultu świętych i/lub historii Kościoła w średniowieczu mile widziane.
4. Co najmniej bardzo dobra znajomość języka łacińskiego, umożliwiająca lekturę tekstów źródłowych.
5. Znajomość języków nowożytnych: j. angielski (płynność w mowie i pisaniu), umiejętność czytania w innym języku obcym (najchętniej francuskim, włoskim, hiszpańskim).

II. Opis obowiązków i zakres prac zatrudnionego pracownika

- badanie zjawiska uznawania świętych w pełnym średniowieczu, szczególnie na obszarach o tradycjach rzymskich jak Francja, Italia, Półwysep Iberyjski itp.
- zbieranie danych i wprowadzanie ich do the Sainthood Recognition Catalogue
- udział w analizie i interpretacji zebranych danych.
- publikacja wyników w uznanych międzynarodowych czasopismach i wydawnictwach naukowych, w tym udział w powstawaniu monografii zbiorowej.
- udział w rozpowszechnianiu wyników projektu na międzynarodowych konferencjach i seminariach naukowych.

- udział w organizacji wydarzeń związanych z projektem badawczym, takich jak konferencje i warsztaty, zarówno te o charakterze naukowym, jak i popularnonaukowym/promocyjnym oraz w redagowaniu publikacji zbiorowych związanych z realizacją grantu.
- współpraca z kierownikiem projektu i pozostałymi członkami zespołu, w tym udział w cotygodniowych zebraniach zespołu.

III. Procedura konkursowa

- **Termin składania dokumentacji: 16 marca 2025 r.**
- **Termin rozstrzygnięcia konkursu:** do końca kwietnia 2025 r. Kandydaci zostaną poinformowani pocztą elektroniczną.
- Po dokonaniu oceny formalnej wniosków komisja może dokonać wstępnej oceny zgłoszeń i na tej podstawie wyłonić grupę kandydatów dopuszczonych do dalszych etapów postępowania.

Tryb postępowania komisji konkursowej określają przepisy obowiązujące na UW i Wydziale Historii. Jednocześnie informujemy, że konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie UW procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

IV. Wykaz wymaganych dokumentów

1. Zgłoszenie do konkursu – podanie do JM Rektora UW.
2. Informacja o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) (dostępne na stronie internetowej Biura Spraw Pracowniczych UW: <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-dopobrania/>; Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przy rekrutacji do pracy).
3. CV z listą publikacji (po angielsku) obejmujące informacje takie jak wykształcenie, informacje zawodowe (poprzednie zatrudnienia) ze szczególnym uwzględnieniem i uzasadnieniem ewentualnych przerw w karierze, znajomość języków, stypendia/wyróżnienia, lista publikacji i prezentacji konferencyjnych, informacje na temat zakończonych i realizowanych projektów badawczych, informacje na temat innych osiągnięć.
4. Opis planów naukowych związanych z projektem (po angielsku).

5. Kopia opublikowanego lub przyjętego do druku (wraz z zaświadczeniem od redakcji) w czasopiśmie lub tomie zbiorowym artykułu naukowego.
6. Dyplom doktorski lub oświadczenie promotora o przewidywanym terminie uzyskania stopnia doktora nie późniejszym niż koniec sierpnia 2025. Stopień doktora musi być uzyskany przed momentem zatrudnienia.
7. Dane kontaktowe dwóch osób polecających (imię, nazwisko, adres e-mail, telefon).
8. Kwestionariusz osobowy (formularz dostępny na stronie internetowej Biura Spraw Pracowniczych UW: <https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>; Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie).
9. Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami przeprowadzania konkursu na stanowisko nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie Warszawskim (Zarządzenie nr 106 Rektora UW z dnia 27 września 2019 r., par. 1, ust. 4).
10. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo 3.szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742) i Statucie UW (Uchwała nr 443 Senatu UW z dn.26 czerwca 2019, Monitor poz. 190): https://bsp.adm.uw.edu.pl/wp-content/uploads/sites/18/2020/07/Oświadczenie_art-113-ustawy-PSWiN_2018.docx

Dokumenty należy nadsyłać pocztą elektroniczną na adres: praca.historia@uw.edu.pl, podając w tytule wiadomości: „Call: Recognising-saints 1”.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa jako pracodawca.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (należy wskazać jednostkę organizacyjną do której kierowana jest korespondencja);
- telefonicznie: **22 55 20 355**.

Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. prowadzenie rekrutacji do pracy, przyjmowanie dokumentów rekrutacyjnych, udzielanie informacji dotyczących prowadzonej rekrutacji do pracy.

Cel i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe kandydatów do pracy będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych.

Państwa dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy¹ (*imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Państwa, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia*) będą przetwarzane w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego², natomiast inne dane³ na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych), konieczne będzie wyrażenie przez Państwa zgody na ich przetwarzanie⁴, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO które zostały zawarte w (np. CV, liście motywacyjnym oraz innych załączonych dokumentach) przez Uniwersytet Warszawski w celu mojego udziału w procesie rekrutacji.

Uniwersytet Warszawski będzie przetwarzał Państwa dane osobowe, także w kolejnych naborach pracowników jeżeli wyrażą Państwo na to zgodę⁵, która może przyjąć poniższe brzmienie:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu wykorzystania ich w kolejnych naborach prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski przez okres najbliższych 9 miesięcy.

Wszystkie powyższe zgody mogą Państwo wycofać w dowolnym momencie, m.in. wysyłając maila na adres:

praca.historia@uw.edu.pl

Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.⁶

Okres przechowywania danych

Państwa dane osobowe zgromadzone w obecnym procesie rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego.

W przypadku wyrażonej przez Państwa zgody na wykorzystywanie danych osobowych dla celów przyszłych rekrutacji, Państwa dane będą wykorzystywane przez okres 9 miesięcy.

Odbiorcy danych

Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

¹ Art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. 2019 poz.1040 z późniejszymi zmianami).

² Art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.) (dalej RODO).

³ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

⁴ Art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

⁵ Art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

⁶ Art. 7 ust. 3 RODO.

Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe będą udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Zapisy prowadzimy przez Formularze Google. Państwa dane będą przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych.⁷ Państwa dane będą chronione przez standardy określone Tarczą Prywatności, zatwierdzoną przez Komisję Europejską.⁸ Zapewni to Państwa danym odpowiedni poziom bezpieczeństwa.

Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis kandydata)

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>



UNIwersytet
Warszawski



Wydział
Historii

WHist-K-2024-09

**Dean of the Faculty of History of the University of Warsaw announces a call for candidates
for a position of postdoctoral researcher
in the Department of Medieval History, Faculty of History, University of Warsaw
in the Sonata Bis NCN research project:
“Recognising Saints in the High Middle Ages:
Local and Papal Formalisation of Cults Reconsidered”**

Full-time employment planned for 24 months, extendable for another 24 months (up to 48 months altogether) upon positive opinion of the Principal Investigator.

Employment is planned from 1 September 2025.

Total gross monthly salary including seniority bonus: approximately PLN 8850.00.

Additional benefits: additional (thirteenth) salary similar to the amount of the monthly salary each year, 36 days of paid vacation per year, the possibility of obtaining each year a financial allowance for vacation and Christmas break

About the project:

The aim of the RECOGNISING-SAINTS project is a comprehensive analysis of the phenomenon of the recognition and formalization of cults of saints in Latin Europe from the late 10th to the late 13th centuries. The subject of interest is both local approval of sainthood and papal canonizations, as well as the actors involved in the process of recognizing new cults and the forms in which this took place. The primary research tool, and an important outcome of the

project besides publications, will be the Sainthood Recognition Catalogue - a complete digital catalogue of all cases of sainthood recognition in the High Middle Ages. The Principal Investigator of the project is Prof. Grzegorz Pac.

I. Qualification - essential criteria:

1. Ph.D. degree in history, classical philology, literary studies, theology, art history, or a related field, obtained no earlier than 2018 (this period may be extended pursuant to the Types of costs in research projects funded by the National Science Centre, Poland).

The doctoral degree must be awarded by an entity other than the University of Warsaw, unless the candidate has completed at least 10 months of post-doctoral fellowship abroad after obtaining the degree. The candidate must not hold a titular professorship or have a habilitation, or have worked with the PI on a research grant in the past.

2. Experience with research in an area related to the project topic: history, culture, religiosity of medieval Europe documented by relevant publications. Preferably previous studies or good acquaintance with topics regarding the cult of saints and/or Church history in the Middle Ages

3. At least very good knowledge of Latin, enabling reading of sources.

4. Modern languages: fluency in speaking and writing in English, and ability to read in another modern language (preferably French, Italian, Spanish).

II Description of responsibilities and the scope of work of the employee:

- researching the phenomenon of saint recognition in the High Middle Ages, especially in areas with Roman traditions like France, Italy, the Iberian Peninsula, etc.
- collecting data and entering them into the Sainthood Recognition Catalogue.
- participating in the analysis and interpretation of the collected data.
- publishing the results in internationally recognized scientific journals and publications, including participation in the creation of a collective monograph.
- participation in the dissemination of the project results at international conferences and seminars.
- participation in the organization of events related to the research project, such as conferences and workshops, both scientific and popular science/promotional, and in the editing of collective publications related to the project.
- cooperation with the Principal Investigator and other team members, including participation in weekly team meetings.

III. Selection procedure

- **Application deadline: 16 March 2025.**

- The results will be announced by the end of April 2025, and candidates will be informed by e-mail.
- After a formal assessment of the applications, the committee may make a preliminary evaluation of the applications and on this basis select a shortlist of candidates admitted to further stages of the procedure.

The recruitment process follows the procedure determined in the Statute of the University of Warsaw and the relevant rules of the University of Warsaw and Faculty of History. We would like to inform that the competition is the first stage of the procedure for recruitment to the position of academic faculty member specified in the Statutes of the University of Warsaw, and its positive outcome constitutes the basis for further proceedings.

IV How to apply

Required documents:

1. A letter of application (to the Rector of the University of Warsaw).
2. GDPR consent statement ("[Information on personal data processing](#)").
3. CV with a list of publications (in English) including information such as education, professional information (previous employments) with special attention to and justification of any career breaks, language skills, scholarships/awards, list of publications and conference presentations, information on completed and ongoing research projects, information on other achievements.
4. Description of the research plans related to the project (in English)
5. A copy of a scholarly article or chapter published or accepted for publication (with a certificate from the editor) in a journal or an edited volume.
6. Ph.D. degree or a statement from your supervisor that you expect to receive your Ph.D. degree no later than the end of August 2025. The Ph.D. degree must be obtained prior to the beginning of employment.
7. Names and contact details (email, phone number) of two referees.
8. An administrative questionnaire ("[Personal questionnaire for the person applying for employment](#)").

9. Please include in your application the following statement: "I am familiar with the conditions of conducting a call for the position of an academic teacher at the University of Warsaw (Decree No. 106 of the Rector of the UW of 27 September 2019, paragraph 1, point 4)."

10. The candidates should meet the conditions set out in the Act of July 20, 2018 - Law on Higher Education and Science (i.e. Journal of Laws of 2023, item 742) and the Statute of the University of Warsaw (Resolution No. 443 of the Senate of the University of Warsaw of June 26, 2019, Monitor item 190). Please include in you application the signed statement:

["Statement – pursuant to article 113 of the Act of 20 July 2018 Law on Higher Education and Science"](#).

All documents should be sent by e-mail to the following address: praca.historia@uw.edu.pl under the title: "Call: Recognising-saints 1"

Information on personal data processing

Controller

Controller of your personal data processed in connection with the recruitment process is the University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, as the Employer.

Contact with the controller:

- by traditional mail at: University of Warsaw, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (name the organizational unit to which your letter is addressed);
- by phone: **22 55 20 355**.

Data Protection Officer (DPO)

Controller has designated Data Protection Officer whom you may contact via email at iod@adm.uw.edu.pl. You may contact the DPO in all matters relating to your personal data processing by the University of Warsaw and the exercise of rights in relation to the processing of personal data.

The DPO, however, does not proceed other matters, like handling recruitment procedures, collecting recruitment documents, providing information on current recruitment process.

Purpose and legal grounds of data processing

Personal data of candidates for employment shall be processed for recruitment purposes only.

Your personal data shall be processed in the scope as indicated by employment law¹ (*given name (names) and family name, date of birth, contact information as provided, education, professional qualifications, previous employment*) for the purposes of this recruitment process², whereas other data³ shall be processed based on your consent which may take the following wording:

I agree to the processing of personal data provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

If your documents include data as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR (special categories of personal data), processing shall be possible upon your consent to processing such data⁴, which may take the following wording:

I agree to the processing of special categories of personal data, as mentioned in Art. 9 section 1 of the GDPR, provided in (e.g. CV, cover letter, and other submitted documents) by the University of Warsaw for realising my recruitment process.

The University of Warsaw shall be also processing your personal data in future recruitment processes upon your consent⁵, which may take the following wording:

I consent to processing of my personal data for the purposes of any future recruitment processes at the University of Warsaw for the period of the next nine months.

You may revoke all such consents at any time by, for example, sending an email at praca.historia@uw.edu.pl.

Be advised that the revocation of your consent does not affect legal compliance of processing which had been completed upon consent before its revocation.⁶

Data retention period

Your personal data collected in this recruitment process shall be stored over the period of three months from the date the recruitment process is completed.

In case you agree to process your data in future recruitments, your data shall be used over the period of nine months.

Data recipients

Officers authorized by the Controller shall have access to your personal data, the processing of which is in the scope of their duties.

Data transfer outside the European Economic Area (EEA)

Your personal data shall be disclosed to subjects authorized by law. Signing-in is through Google Forms. Your personal data may be also processed by our provider of G-Suit for education by Google Company in their data

¹ Art. 22¹ of the law of June 26, 1974 Labour Code (i.e. Journal of Laws 2019 item 1040 with subsequent changes).

² Art. 6 section 1 letter b of the Regulation of the European Parliament and the Council (EU) 2016/679 of April 27, 2016 on protection of individual persons with regard to the personal data processing and on the free flow of such data, and also repealing Directive 95/46/EC (general regulation on data protection) (Official Journal EU L 119 of 04.05.2016, page 1, with subsequent changes) (hereinafter as the GDPR).

³ Art. 6 section 1 letter a of the GDPR.

⁴ Art. 9 section 2 letter a GDPR.

⁵ Art. 6 section 1 letter a GDPR.

⁶ Art. 7 section 3 GDPR.

processing centres.⁷ Your data shall be protected under the standards of the Privacy Shield, accepted by the European Commission.⁸ This shall guarantee an adequate level of data security.

Rights of the data subject

Under the GDPR data subjects have the following rights:

- to access data and to receive copies of the actual data;
- to correct (rectify) your personal data;
- to restrict processing of personal data;
- to erase personal data, subject to provisions of Art. 17 section 3 of the GDPR;
- to file a claim with the President of the Personal Data Protection Office, if you believe data processing violates law.

Information on the requirement to provide data

Providing your personal data in the scope resulting from law is necessary to participate in the recruitment process. Providing other personal data is voluntary.

.....
(place and date)

.....
(applicant's signature)

⁷ <https://www.google.com/about/datacenters/inside/locations/index.html>

⁸ <https://www.privacyshield.gov>