OGŁOSZENIE

O KONKURSIE NA STANOWISKO ADIUNKTA

NA WYDZIALE PRAWA, ADMINISTRACJI I EKONOMII

AKADEMII MAZOWIECKIEJ W PŁOCKU

INSTYTUCJA: Akademia Mazowiecka w Płocku

MIASTO: **Płock**

STANOWISKO: **adiunkt (dydaktyczny)**

DYSCYPLINA NAUKOWA: **nauki prawne**

RODZAJ UMOWY O PRACĘ: **czas określony**

WYMIAR CZASU PRACY: **1 etat**

DATA OGŁOSZENIA: **20 grudnia 2024 r.**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **20 stycznia 2025 r.**

TERMIN ROZSTRZYGNIĘCIA KONKURSU: **do dnia 24 stycznia 2025 r.**

* LINK DO STRONY: <https://mazowiecka.edu.pl/>

SŁOWA KLUCZOWE: **adiunkt, dziedzina nauk społecznych, nauki prawne, Akademia Mazowiecka w Płocku**

**OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi):**

1. Do konkursu mogą przystąpić osoby, które:
* spełniają wymogi określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.);
* posiadają stopień naukowy doktora w dyscyplinie nauki prawne;
* dorobek naukowy z zakresu nauk prawnych w obszarze prawa międzynarodowego, prawa Unii Europejskiej, prawa cyberprzestrzeni;
* doświadczenie zawodowe w zakresie prawa zdobyte poza szkolnictwem wyższym;
* znajomość języka polskiego w stopniu umożliwiającym prowadzenie zajęć ze studentami;
* znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym;
1. Kandydaci przystępujący do konkursu obowiązani są złożyć następujące dokumenty:
* podanie o przyjęcie do pracy skierowane do Rektora Akademii Mazowieckiej w Płocku;
* życiorys;
* kwestionariusz osobowy;
* własnoręcznie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię nadania stopnia naukowego doktora;
* własnoręcznie poświadczone kopie dyplomów;
* wykaz publikacji naukowych;
* oświadczenie, że Akademia Mazowiecka w Płocku będzie podstawowym miejscem pracy;
* kopie dokumentów potwierdzających przebieg pracy zawodowej;
* oświadczenie o spełnianiu wymagań art. 113 ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (<https://mazowiecka.edu.pl/dla-pracownikow-2/>);
* zgoda na przetwarzanie danych osobowych (<https://mazowiecka.edu.pl/dla-pracownikow-2/>);
* klauzula informacyjna (<https://mazowiecka.edu.pl/dla-pracownikow-2/>);
* ewentualnie inne dokumenty uzasadniające kandydaturę.

Wszystkie dokumenty powinny być podpisane.

Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko adiunkta na Wydziale Prawa, Administracji i Ekonomii Akademii Mazowieckiej w Płocku (nauki prawne)”** na adres: Akademia Mazowiecka w Płocku, 09-402 Płock, Plac Dąbrowskiego 2, Kancelaria Ogólna, pokój B205 (II piętro) od poniedziałku do piątku w godz. 07.30-15.30. Kandydaci, których oferty nie zostały przyjęte przez Komisję Konkursową nie będą informowani o wynikach postępowania. Zastrzega się możliwość unieważnienia postępowania konkursowego bez podania przyczyny. Wygranie konkursu nie gwarantuje zatrudnienia. W przypadku nadesłania oferty konkursowej za pośrednictwem poczty decyduje data wpływu do Uczelni, a nie data stempla pocztowego.