**OCENA PRZEŁOŻONEGO**

ARKUSZ EWALUACJI **/ OCENY OKRESOWEJ** PRACOWNIKA

W OBSZARZE DYDAKTYCZNYM

**I. Dane dotyczące ocenianego pracownika**

(wypełnia oceniany)

Nazwisko i imię:..........

Jednostka organizacyjna UM: ….

Zajmowane stanowisko:.......

**II. Ocena pracownika przez bezpośredniego przełożonego**

**Proszę udzielić odpowiedzi na poniższe pytania wstawiając znak
X w odpowiednią kratkę.**

Skala oceny:

**5** – ocena zdecydowanie powyżej standardowej; pracownik wyraźnie wyróżnia się spośród innych, przewyższa oczekiwania;

**4** – ocena standardowa; pracownik osiąga dobre rezultaty pracy pracownik spełnia oczekiwania zadowalająco;

**3** – ocena poniżej standardowej; pracownik spełnia niektóre oczekiwania;

**2** – ocena zdecydowanie poniżej standardowej; pracownik nie spełnia oczekiwań.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryteria oceny** | **skala ocen** |
|
| **2** | **3** | **4** | **5** |
|  | **DYSCYPLINA PRACY I BEZPIECZEŃSTWO** |  |  |  |  |
|  | Zdyscyplinowanie, dyspozycyjność, koncyliacyjność, obowiązkowość w zakresie powierzonych obowiązków dydaktycznych |   |   |   |   |
|  | Pełnienie powierzonych obowiązków dydaktycznych zgodnie z harmonogramem (w ustalonych ramach czasowych) w tym, ocena z hospitacji  |  |  |  |  |
|  | Czy stawia studentom jasne kryteria oceny i weryfikuje wiedzę, wg. ustalonych kryteriów  |  |  |  |  |
|  | Zapewnienia bezpiecznych warunki dla studentów (porządek - BHP, ppoż.) |  |  |  |  |
|  | Dbałość o wizerunek Uczelni, przestrzeganie przepisów prawa i postępowanie zgodne z dobrą tradycją Uniwersytetu |  |  |  |  |
|  | **KULTURA OSOBISTA** |  |  |  |  |
|  | Umiejętność pracy w zespole (dydaktycznym), w tym: chęć współpracy z innymi, pomoc w realizacji nałożonych zadań, współpraca bezkonfliktowa, dbanie o pozytywną atmosferę w pracy |  |  |  |  |
|  | Stosunek do studentów i studentek – szacunek, uprzejmość, stwarzanie przyjaznej atmosfery, rozwiązywanie problemów w możliwie najkrótszym czasie. Dostępność dla studentów i studentek.  |  |  |  |  |
|  | Zachowanie w momentach trudnych, w tym: działanie pod presją czasu, warunków zewnętrznych, stresu, panowanie nad emocjami, stosunek do trudnych problemów |  |  |  |  |
|  | Dbałość o własny wizerunek estetyczny |  |  |  |  |
|  | **JAKOŚĆ PRACY DYDAKTYCZNEJ** |  |  |  |  |
|  | Czy realizuje treści programowe zawarte w sylabusie.  |  |  |  |  |
|  | Inicjatywa, kreatywność i otwartość na zmiany treści programowych (aktualizacja treści programowych na bieżąco). |  |  |  |  |
|  | Poziom wiedzy specjalistycznej/tematycznej w prowadzonym przedmiocie |  |  |  |  |
|  | Umiejętność przekazywania wiedzy,komunikatywność (jasne i precyzyjne przekazywanie informacji) umiejętność prowadzenia dyskusji, otwartość |  |  |  |  |
|  | doskonalenie kompetencji, chęć szkolenia się, otwartość na wiedzę |  |  |  |  |
| **ŁĄCZNA LICZBA PUNKTÓW** |  |
| **Średnia** |  |

Dodatkowa ocena za osiągnięcia organizacyjne (dotyczy stanowisk
w grupie dydaktycznej: adiunkt, profesor uczelni, profesor): ………………………………………………………………………………..

Ocenę należy wystawić na podstawie uzyskanej średniej, zgodnie ze skalą ocen.

|  |
| --- |
| Ocena pracownika:..................................................................................................................................... |

|  |
| --- |
| **Uwagi i wnioski oceniającego** ............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ |

 *................................... .................................*

(miejscowość) (data) (podpis oceniającego)