

**Konkurs otwarty na stanowisko adiunkta
w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych
na Wydziale Archeologii Uniwersytetu Warszawskiego
do objęcia jeden etat z dniem 1 kwietnia 2025 r.**

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają warunki określone w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571 z późn. zm.).

Okres zatrudnienia: 33 miesiące

Wymiar etatu: 1/1

Miejsce wykonywania pracy: Wydział Archeologii, Katedra Epigrafiki i Papirologii

Wymagania kwalifikacyjne:

1. Stopień doktora nauk humanistycznych w dyscyplinie historia lub archeologia.
2. Specjalizacja w zakresie papirologii, udokumentowana edycją dokumentów greckich i łacińskich oraz dorobkiem publikacyjnym, obejmującym w szczególności edycję dokumentów papirusowych z epoki ptolemejskiej, rzymskiej i bizantyńskiej.
3. Doskonała znajomość języków klasycznych, greki i łaciny.
4. Dobra znajomość historii Egiptu ptolemejskiego, rzymskiego i bizantyńskiego.
5. Doświadczenie w pracach redakcyjnych.
6. Doświadczenie w badaniach międzynarodowych.
7. Biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie.

Dodatkowe atuty

1. Doświadczenie w kierowaniu projektami badawczymi.
2. Doświadczenie dydaktyczne.
3. Mile widziana znajomość w mowie i piśmie innego języka (niemiecki, francuski, włoski).

Obowiązki:

- prowadzenie samodzielnych badań naukowych, w tym publikacja tekstów naukowych,
- składanie wniosków projektowych do odpowiednich instytucji finansujących badania i stypendia naukowe (NCN, MEN itp.),
- czynny udział w konferencjach i seminariach krajowych i międzynarodowych,
- obowiązki dydaktyczne w wymiarze 210 godzin rocznie (w języku polskim i angielskim),
- współorganizacja wydarzeń (konferencje, seminaria, warsztaty) organizowanych przez pracowników Katedry,
- realizacja innych zadań powierzonych przez Kierownika Katedry bądź Dziekana.

Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Podanie skierowane do J.M. Rektora UW.
2. List motywacyjny.

3. Dyplom doktora.
4. Życiorys naukowy.
5. Wykaz bibliografii z plikami PDF pięciu najważniejszych publikacji do wglądu Komisji Konkursowej.
6. Plan badawczy.
7. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych (<https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>).
8. Jedna fotografia.
9. Oświadczenie kandydata potwierdzające, że zapoznał się i akceptuje zasady przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego.
10. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zawierająca klauzulę zgody (<https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>).

Zgłoszenia będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową powołaną przez Dziekana Wydziału Archeologii Uniwersytetu Warszawskiego. Komisja może zaprosić wybranych kandydatów na spotkanie.

Dokumenty należy składać drogą pocztową na adres: Wydział Archeologii UW, pok. 2.03, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa (również pocztą elektroniczną na adres: wauw@uw.edu.pl) do dnia **15 lutego 2025 r.**

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia **15 marca 2025 r.**

O podjętej decyzji Komisja Konkursowa zawiadomi kandydatów w ciągu trzech dni mailowo i pisemnie.

Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie procedury zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.

.....
(imię i nazwisko)

.....
(jednostka organizacyjna UW)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż zapoznałem/am się i akceptuję zasady przeprowadzania konkursów na stanowisko nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie Warszawskim, określone w zarządzeniu nr 106 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 27 września 2019 r.

Warszawa, dnia.....

.....
(podpis)

**Open recruitment:
assistant professor at the Faculty of Archaeology,
Chair of Epigraphy and Papyrology
University of Warsaw from the 1st April 2025**

The candidates have to conform to the conditions stated in art.113 of Higher Education Law dated to 20.07.2018 (Journal of Laws of the Republic of Poland 2024, item 1571, as amended).

33-months employment

Full-time position

Requirements:

1. A doctor degree in history or archaeology.
2. The candidate should be an established papyrologist, an editor of Greek and Latin documents. A publication record is required, particularly in the edition of papyrus documents from Ptolemaic, Roman, and Byzantine period.
3. A thorough knowledge of classical languages, Greek and Latin.
4. Good knowledge of the history of Ptolemaic, Roman and Byzantine Egypt.
5. Experience in editorial work.
6. Experience in international research.
7. Fluency in spoken and written English.

Additional advantages:

1. Experience in leading research projects.
2. Teaching experience.
3. Spoken and written knowledge of another language (German, French, Italian) is welcome.

Responsibilities and duties:

- conducting independent scientific research, including the publication of scientific texts,
- submitting project proposals to relevant research funding institutions and scientific grants (NCN, MEiN, etc.),
- active participation in national and international conferences and seminars,
- teaching duties of 210 hours per year (in Polish and English),
- participation in the organization of conferences, seminars, and workshops organized by members of the Chair,
- carrying out other activities assigned by the Head of the Department or the Dean.

Required documents:

1. Application addressed to the Rector of the University of Warsaw.
2. Cover letter.

3. A copy of PhD diploma or certificate from the relevant unit confirming the award of a doctor's degree.
4. Scientific Curriculum Vitae.
5. Publication record submitted together with PDF copies of five most important publications.
6. Research plan.
7. A personal questionnaire (<https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>).
8. 1 photo.
9. Candidate's declaration confirming that he/she has read and accepted the regulations for conducting competitions for the position of an academic teacher.
10. Information on the processing of personal data including a consent clause (<https://bsp.adm.uw.edu.pl/bsp-druki-do-pobrania/>).

Applications will be considered by the Recruitment Committee appointed by the Dean of the Faculty of Archaeology of the University of Warsaw. The Committee may invite selected candidates for an interview.

Listed documents should be delivered by post to the Faculty of Archaeology, University of Warsaw, room 2.03, Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa or by e-mail (wauw@uw.edu.pl).

Deadline for submissions: 15th February 2025

The decision announcement: 15th March 2025

Candidates will be informed by the Recruitment Committee in three days after the decision is made. They will receive an e-mail and an official letter.

The selection is the first stage of the recruitment procedure for the position of an academic teacher specified in the University of Warsaw Statute and its positive outcome is the basis for further procedure.

.....
(first name and surname)

.....
(UW organisational unit)

DECLARATION

I declare that I have read and accepted the rules for job applications for a position of an academic teacher at the University of Warsaw as specified by degree No. 106 of the Rector of the University of Warsaw of 27 September 2019.

Warsaw,

.....
(signature)